



Vigilada Mineducación

III CONGRESO INTERNACIONAL USO RACIONAL DEL AGUA USRA

Ingeniería Agrícola y Carreas Afines

“El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”

DEL 25 AL 28 DE AGOSTO DE 2026
UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA – SEDE PITALITO
HUILA, COLOMBIA

INFORMACIÓN GENERAL DEL EVENTO

INTRODUCCIÓN

El Programa de Ingeniería Agrícola de la Universidad Surcolombiana – USCO, ubicado en la sede Pitalito (Huila) les da un caluroso saludo de bienvenida al III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA, Ingeniería Agrícola y Carreas Afines “El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”, el cual se desarrollará mediante modalidad presencial del 25 al 28 de agosto de 2026.

El presente evento busca compartir los resultados, avances e innovaciones de investigación relacionadas con las dos temáticas:

- Conservación, gobernanza y gestión del recurso hídrico en ecosistemas estratégicos.
- Innovación y uso eficiente de los recursos en sistemas agroproductivos y desarrollo agroindustrial sostenible.

En esta oportunidad el Programa de Ingeniería Agrícola de la Universidad Surcolombiana- Sede Pitalito, busca la participación tanto de estudiantes y profesionales a nivel nacional e internacional que realicen investigación relacionada con las temáticas mencionadas. Esta invitación es enfocada principalmente a unir esfuerzos para magnificar y mantener este evento como un referente mundial en las temáticas que se abordan.

Bases de participación para asistentes

Las personas interesadas en participar en calidad de asistente podrán descargar el desprendible de pago a través de la página www.usco.edu.co de la Universidad Surcolombiana, en la sesión liquidaciones.

Bases de participación para ponentes

Las personas interesadas en participar en calidad de ponente deberán enviar al correo congresointernacionalusra@usco.edu.co la solicitud de los lineamientos y el formato para la presentación de resúmenes, una vez tenga el documento con las normas especificadas en el presente documento, deberá enviarlo de vuelta al correo en mención.

Una vez recibido el resumen, el Comité Científico evaluará el documento y su pertinencia con las áreas temáticas del III Congreso. La decisión de aprobado o no aprobado se comunicará a los autores a través del correo electrónico suministrado al momento del registro del resumen. El dictamen del comité científico será inapelable.



Fechas a tener en cuenta

ACTIVIDAD	PERIODO O FECHA LÍMITE
Inscripciones	Del 22 de abril al 07 de junio de 2026
Recepción de resúmenes	Del 20 de abril al 20 de mayo de 2026
Aprobación de resúmenes	Del 21 al 31 de mayo de 2026
Recepción de trabajos en extenso	Del 01 al 10 de junio de 2026
Publicación del programa oficial	15 de junio de 2026
Realización del evento	Del 25 al 28 de agosto de 2026

Pre-inscripciones del evento

El participante en calidad de asistente, debe diligenciar el formulario de preinscripción en

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSecNmr75Ms2nEPhiRoJ4jIKJMchWHc8-MgaZVjV0GZndTOrRA/viewform> del 28 de abril al 06 de junio de 2026.

Inscripción

Una vez realizada la preinscripción el participante deberá realizar el pago en el canal de recaudo indicado

https://gaitana.usco.edu.co/generar_facturas/solicitud_liqui.php#

Valor de la inscripción (moneda colombiana)

Participante	Inversión
Estudiante de pregrado sin gira turística	\$260.000
Estudiante de pregrado con gira turística	\$350.000
No estudiante de pregrado sin gira turística	\$430.000
No estudiante de pregrado con gira turística	\$520.000

Con el pago de la inscripción se tiene derecho a lo siguiente:

- Acceso a todas las ponencias magistrales que se realicen durante el congreso.
- Memorias del evento
- Certificación de participación del evento de acuerdo al tipo de participación (asistente o conferencista).

*Si el participante realiza el pago con la gira turística se da por entendido que tiene derecho a la misma.

Formatos para la presentación de trabajos

El resumen a presentar en el Congreso Internacional del Uso Racional del Agua deberá ser escrito con el procesador de texto Microsoft Word 2010 o versión superior (con formato de archivo .DOCX), con una copia en formato .PDF y enviadas por correo electrónico: congresointernacionalusra@usco.edu.co.

Motivos de rechazo de trabajo

Los motivos más importantes, por las cuales el Comité Científico rechazaría su trabajo son los siguientes:

- Falta de relación con las áreas temáticas del Congreso.
- Contradicciones en los planteamientos presentados.
- Falta de sustento en los planteamientos presentados.
- Falta de cumplimiento con el formato y la extensión requerida.

- Uso de referencias bibliográficas en el texto no incluidas en la sección de literatura citada.
- Presentación de referencias bibliográficas en la sección de literatura citada no usadas en el texto.

Normas para la elaboración del resumen

La fuente para todo el documento será en formato carta y Times New Roman 11, deberá escribirse a espacio simple (interlineado sencillo). Como se muestra en el formato anexo.

El documento debe redactarse en idioma español y en inglés. Debe contener título, autor(es), afiliación, resumen y palabras claves.

El título debe estar centrado con letra Times New Roman tamaño 18,5 puntos, Tipo Oración y negritas.

Autores: Tipo y tamaño de letra = Times New Roman, 14 puntos (Los nombres completos y el primer apellido del autor se escriben completamente y se separan con coma (,), antes del último autor se coloca la letra “y”. En todos los autores primer se colocan los nombres y luego el apellido. Cada autor tiene un número en superíndice para indicar su afiliación.)

Filiación: Tipo y tamaño de letra: Times New Roman, 8.5 puntos, itálicas (Se deja un espacio y se coloca un superíndice en letra normal -no itálica- y se coloca la afiliación-compañía o empleo- del autor con su dirección física y su dirección electrónica. Cada afiliación va centrada en un renglón. Para cada autor se debe dar el mayor grado de escolaridad.)

Resumen: (Debe ir en Inglés y en castellano). El resumen se inicia con el título Resumen, justificado a la izquierda y en negrillas. El resumen debe contener máximo 300 palabras. El tipo de letra es Times New Roman y el tamaño de la letra del cuerpo del resumen y del título del resumen es de 11 puntos. En lo sucesivo, todo párrafo se inicia con una sangría de 4 caracteres.

Palabras Clave: Tanto el título como las palabras clave van en Times New Roman de 10 puntos. La expresión “Palabras Clave” van en itálicas seguida por dos puntos (:). Posteriormente se citan las palabras claves separadas por punto y coma (;). No va la letra “y”. Las palabras claves van separadas del resumen en un espacio.

Normas para la elaboración del trabajo en extenso

Se tendrá en cuenta la normativa propuesta en la Revista de Ingeniería y Región, la cual esta publicada en <https://www.journalusco.edu.co/index.php/iregion/article/view/1183/2308>

1. Tipología de los documentos: Además de la clasificación dentro de una disciplina, especialidad y subespecialidad, según la clasificación hecha por Colciencias basada en los Códigos UNESCO, todos los artículos deben cumplir con una de las siguientes tipologías (Colciencias, 2006):

- Artículo de investigación científica y tecnológica: Documento que presenta, de manera detallada, los resultados originales de proyectos terminados de investigación. La estructura del documento debe contener como mínimo: Resumen (Abstract), introducción, metodología, resultados y conclusiones.



2. Arbitraje: Las contribuciones para la Revista Ingeniería y Región serán sometidas a consideración del Comité Editorial, el cual examinará que los artículos cumplan con las normas editoriales establecidas, solicitando a los autores, las modificaciones en cada caso. Los artículos que cumplan las normas editoriales, serán remitidos como mínimo a dos evaluadores (Árbitros) quienes emiten su concepto escrito sobre la calidad y relevancia de cada contribución, recomendando: publicación sin correcciones, publicación con correcciones y No apto para publicación.

3. Temáticas: La revista Ingeniería y Región aborda aspectos relacionados con la investigación y los desarrollos experimentales realizados en cualquiera de las disciplinas de la ingeniería, por lo que es requisito fundamental que las contribuciones se enmarquen en este tipo de temáticas. A partir del 2014, según lo acordado entre el Comité Editorial y el Editor se considera incluir las investigaciones relacionadas con la Biotecnología.

4. Periodicidad: La revista Ingeniería y región fue publicada por primera vez en el año 2001, ha tenido una periodicidad anual y a partir de 2014 se publica semestralmente.

5. Contenido: Cualquier artículo para ser considerado por el Comité para su posible publicación en la Revista Ingeniería y Región debe contar con los siguientes componentes:

- Título (En español y en inglés)

- Información de los autores. (Nombre, formación académica, instituciones a la que está vinculado y correo electrónico)
- Resumen en español e inglés.
- Palabras clave en español e inglés
- Introducción.
- Cuerpo del artículo (en el que se incluirá algunos de los siguientes apartes: Formulaciones matemáticas, materiales y métodos, procedimientos, ejemplos de aplicación y resultados y discusión)
- Conclusiones.
- Referencias bibliográficas. (Ver normas más adelante).
- Agradecimientos. (Si los hubiere, deberán ser preferiblemente breves e incluir los aportes esenciales para Apéndices. (Cuando sea estrictamente necesario).

6. Presentación de los artículos

6.1. Papel y Márgenes: Tamaño de papel: carta (21.6x27.9 cm); Márgenes: Arriba y abajo =2.54cm., izquierda y derecha: 1.78cm.

6.2. Formato: Letra Times New Roman. Todo párrafo debe ir con interlineado sencillo y debe tener una sangría de 4 caracteres incluyendo las Referencias bibliográficas. Las unidades deben ir de acuerdo al sistema internacional. Las siglas: en el primer momento que se menciona deben decir su significado, a partir de la segunda citación ya va solo la sigla.

6.3. Extensión: Los trabajos NO deben exceder doce (12) páginas en espacio sencillo incluyendo resumen, tablas, diagramas, figuras, referencias y bibliografía.

6.4. Tipo de archivo: Microsoft Office Word

6.5. El título. Tipo y tamaño de letra= Times New Roman, 18.5 puntos

6.6. Autores. Tipo y tamaño de letra = Times New Roman, 14 puntos (Los nombres completos y el primer apellido del autor se escriben completamente y se separan con coma (,), antes del último autor se coloca la letra “y”. En todos los autores primer se colocan los nombres y luego el apellido. Cada autor tiene un número en superíndice para indicar su afiliación.)

6.7. Filiación. Tipo y tamaño de letra = Times New Roman, 8.5 puntos, itálicas (Se deja un espacio y se coloca un superíndice en letra normal -no itálica- y se coloca la afiliación-compañía o empleo- del autor con su dirección física y su dirección electrónica. Cada afiliación va centrada en un renglón. Para cada autor se debe dar el mayor grado de escolaridad.)

6.8. Datos de aceptación. Tipo y tamaño de letra = Times New Román, 8.5 puntos (Se debe colocar la fecha de recepción, de revisión y de aceptación. Obviamente, los dos últimos datos son desconocidos al efectuar solicitud de publicación.)

6.9. Resumen (Debe ir en Ingles y en castellano). El resumen se inicia con el título Resumen, justificado a la izquierda y en negrillas. El resumen debe contener máximo 300 palabras. El tipo de letra es Times New Roman y el tamaño de la letra

del cuerpo del resumen y del título del resumen es de 11 puntos. En lo sucesivo, todo párrafo se inicia con una sangría de 4 caracteres.

6.10. Palabras Clave. Tanto el título como las palabras clave van en Times New Roman de 10 puntos. La expresión “Palabras Clave” van en itálicas seguida por dos puntos (:). Posteriormente se citan las palabras claves separadas por punto y coma (;). No va la letra “y”. Las palabras claves van separadas del resumen en un espacio.

6.11. Introducción, cuerpo del artículo y conclusiones. El tipo de letra es Times New Roman y el tamaño de la letra de 11 puntos. Desde aquí se numeran los títulos. Debe indicar claramente el propósito de la investigación, relacionando igualmente en forma selectiva la literatura pertinente, la introducción contiene un breve estado del arte y/o una reseña histórica que permite abordar el problema a tratar. (6 citas como mínimo). No incluya datos ni conclusiones del trabajo que está dando a conocer.

6.12. Materiales y métodos: Se debe describir claramente los procedimientos empleados en la investigación, incluyendo diseño estadístico y análisis de datos. Esta sección deberá ser estructurada indicando tipo de estudio, sitio, condiciones geo-climáticas, coordenadas del sitio de estudio, pacientes o animales de estudio, métodos de laboratorio, aspectos éticos, análisis de resultados, etc.

6.13. Resultados y Discusión: Aquí se incluyen los resultados obtenidos en la investigación. Éstos se presentan en forma de texto, tablas (cuadros) o figuras y

no deberán duplicar la información presentada. Además, deben presentar resultados que puedan ser fácilmente calculables. Se resaltarán los principios más importantes y relaciones causa-efecto derivadas del análisis de los resultados. Además, se deberá explicar en función de las observaciones realizadas, el porqué de lo observado, sin especular. Los resultados obtenidos se compararán con los de otros investigadores y se señalarán las divergencias y las semejanzas.

6.14. Conclusiones: Las primeras conclusiones que se presenten deben ser aquellas correspondientes a los objetivos planteados.

6.15. Referencias bibliográficas: Un mínimo de 10 en orden alfabético y numeradas. Primero va el apellido del primer autor seguido por coma y las iniciales del mismo. Al finalizar el último autor se coloca la coma y el año de publicación, luego va el título de la fuente citada iniciando cada palabra con mayúscula exceptuando las preposiciones. Seguidamente va el nombre del libro, revista o conferencia, citando el volumen y la paginas. Las referencias bibliográficas consultadas en Internet se redactarán de acuerdo con lo enunciado previamente además de incluir la dirección electrónica y la fecha en que se hizo la consulta.

Ejemplos:

Libros:

Earlougher Jr., R.C., 1977. Advances in Well Test Analysis. Monograph Series, vol. 5. SPE, Dallas, TX. 284 pp.

Artículos en revistas y publicaciones periódicas:

Engler, T., Tiab, D., Lee, J., 1996. Analysis of Pressure and Pressure Derivative without Type Curve Matching, 4. Naturally Fractured Reservoirs. J. Pet. Sci. Eng. 15, 127-138.

Gringarten, A.C., 2006. From Straight Lines to Deconvolution: the Evolution of the State of the Art in Well Test Analysis. Paper SPE 102079 presented at the 2006 Annual Technical Conference and Exhibition of the SPE held in San Antonio, TX, 24-27.

Contribuciones en libros:

Carrera-Bolaños J., 1994. Racionalidad, tecnología y desarrollo: Los grandes problemas de la ciencia y la tecnología. Varela R. y Mayer L Ed., México, 39-47.

Conferencias

Gutiérrez, G, Serra, J.A., Clemente, G, 2008. Identificación de factores críticos para implantar buenas prácticas agrícolas. Conferencia Internacional sobre ciencia y tecnología de los alimentos - CICTA 11, julio, 284 pp.

Fuentes electrónicas:

University of Hong Kong, 1997. Final report: Ad Hoc Group for Learning Technologies. Consultado el 21 de mayo de 2002.

http://www.hku.hk/caut/Homepage/itt/5_Reports/5_1_AdHoc.htm.

6.15.1. Citas en el texto: Las citas en el texto se harán de acuerdo con la forma en que éstas participen en la oración. Se seguirán las siguientes reglas:

- a) cuando se trate de uno o dos autores se citará el apellido principal del(los) autor(es) y el año, cuando se trate de tres o más autores, se citará el apellido principal del primer autor seguido de et al.
- b) las citas, cuando son más de una, se colocarán en orden cronológico;
- c) cuando el nombre del(los) autor(es) participe en la oración, se colocará el apellido principal, seguido del año entre paréntesis. Ejemplo: Martínez (2006) observó que..., Valdés (2007) y Bouza (2008) ratificaron...;
- d) cuando la cita se agrega al final de la oración, los nombres de los autores y el año se colocarán entre paréntesis, separados por una coma. Ejemplo: al final de la cosecha (Paneque, 2006) o De las Cuevas, 2007; García, 2008 o (Hernández, et al., 2007);
- e) Cuando el autor tiene más de una publicación en un año se le adiciona a, b, o c. Ejemplo (Iglesias, 1907a), (Iglesias, 2007b) o (Iglesias, 2007a, b).

Comité organizador

M.Sc. Edinson Mujica Rodríguez

Coordinador III Congreso Internacional del Uso Racional del Agua - USRA

PhD. Marlio Bedoya Cardoso

Decano Facultad de Ingeniería

PhD. Claudia Milena Amoroch Cruz

Jefe Programa de Ingeniería Agrícola - Universidad Surcolombiana



M.Sc. Víctor Manuel Martínez Castro

Coordinador del Programa de Ingeniería Agrícola - Universidad
Surcolombiana Sede Pitalito

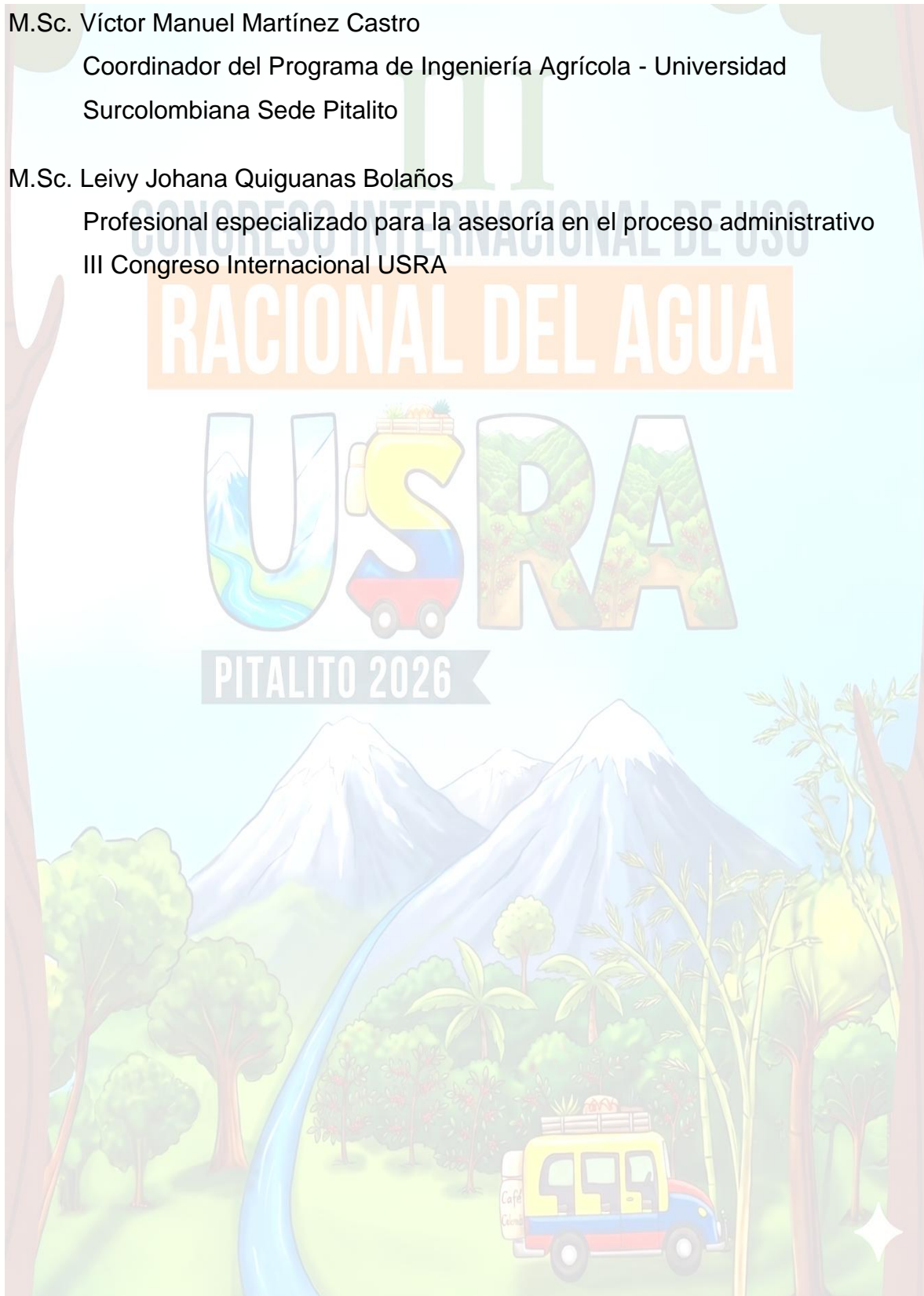
M.Sc. Leivy Johana Quiguanas Bolaños

Profesional especializado para la asesoría en el proceso administrativo
III Congreso Internacional USRA

RACIONAL DEL AGUA

USRA

PITALITO 2026



Vigilada Mineducación

III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA

Ingeniería Agrícola y Carreras Afines

“El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”

Universidad Surcolombiana, Sede Pitalito

Huila, Colombia

Del 25 al 28 de agosto de 2026

Guía de inscripción para estudiantes de pregrado y público en general

1. Ingrese al link https://gaitana.usco.edu.co/generar_facturas/solicitud_liqui.php
2. Seleccione proyección social



Universidad Surcolombiana
NIT. 891.180.084-2

Fecha: 31-May-2024

Versión 3.4.1 Build 1 Módulo SESA

SERVICIOS PREGRADO | **PROYECCION SOCIAL** | SERVICIOS POSTGRADOS | OTROS SERVICIOS | LIQUIDACIONES

Seleccione el tipo del servicio:

Podrá generar el comprobante de pago de los siguientes servicios:

- Diplomados
- Cursos
- Seminarios de Educación no Formal

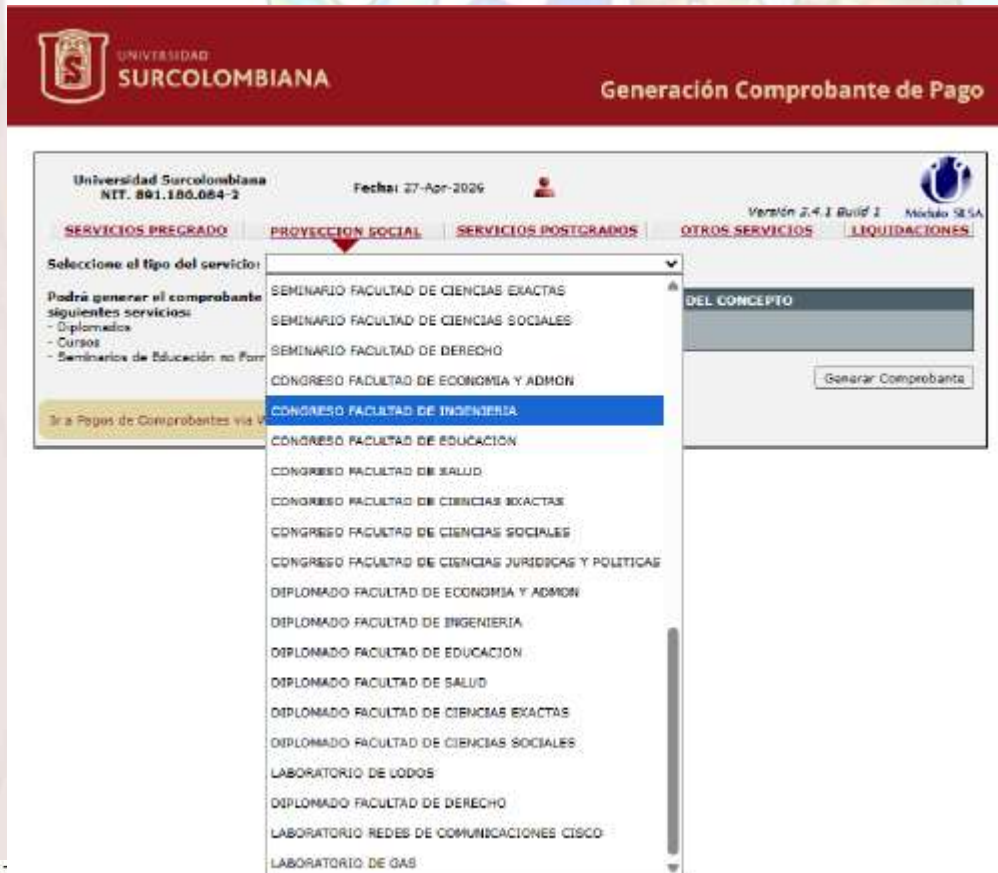
DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO

Descripción:
Valor:

Generar Comprobante

Ir a Pagos de Comprobantes via Web

3. Seleccione el evento Congreso facultad de ingeniería



UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

Generación Comprobante de Pago

Universidad Surcolombiana
NIT. 891.180.084-2

Fecha: 27-Abr-2026

Versión 3.4.1 Build 1 Módulo SESA

SERVICIOS PREGRADO | **PROYECCION SOCIAL** | SERVICIOS POSTGRADOS | OTROS SERVICIOS | LIQUIDACIONES

Seleccione el tipo del servicio:

Podrá generar el comprobante siguientes servicios:

- Diplomados
- Cursos
- Seminarios de Educación no Formal

DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO

Generar Comprobante

Ir a Pagos de Comprobantes via Web

- SEMINARIO FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS
- SEMINARIO FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
- SEMINARIO FACULTAD DE DERECHO
- CONGRESO FACULTAD DE ECONOMIA Y ADMON
- CONGRESO FACULTAD DE INGENIERIA**
- CONGRESO FACULTAD DE EDUCACION
- CONGRESO FACULTAD DE SALUD
- CONGRESO FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS
- CONGRESO FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
- CONGRESO FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS
- DIPLOMADO FACULTAD DE ECONOMIA Y ADMON
- DIPLOMADO FACULTAD DE INGENIERIA
- DIPLOMADO FACULTAD DE EDUCACION
- DIPLOMADO FACULTAD DE SALUD
- DIPLOMADO FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS
- DIPLOMADO FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
- LABORATORIO DE LODOS
- DIPLOMADO FACULTAD DE DERECHO
- LABORATORIO REDES DE COMUNICACIONES CISCO
- LABORATORIO DE GAS

III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA

Ingeniería Agrícola y Carreras Afines

“El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”

Universidad Surcolombiana, Sede Pitalito

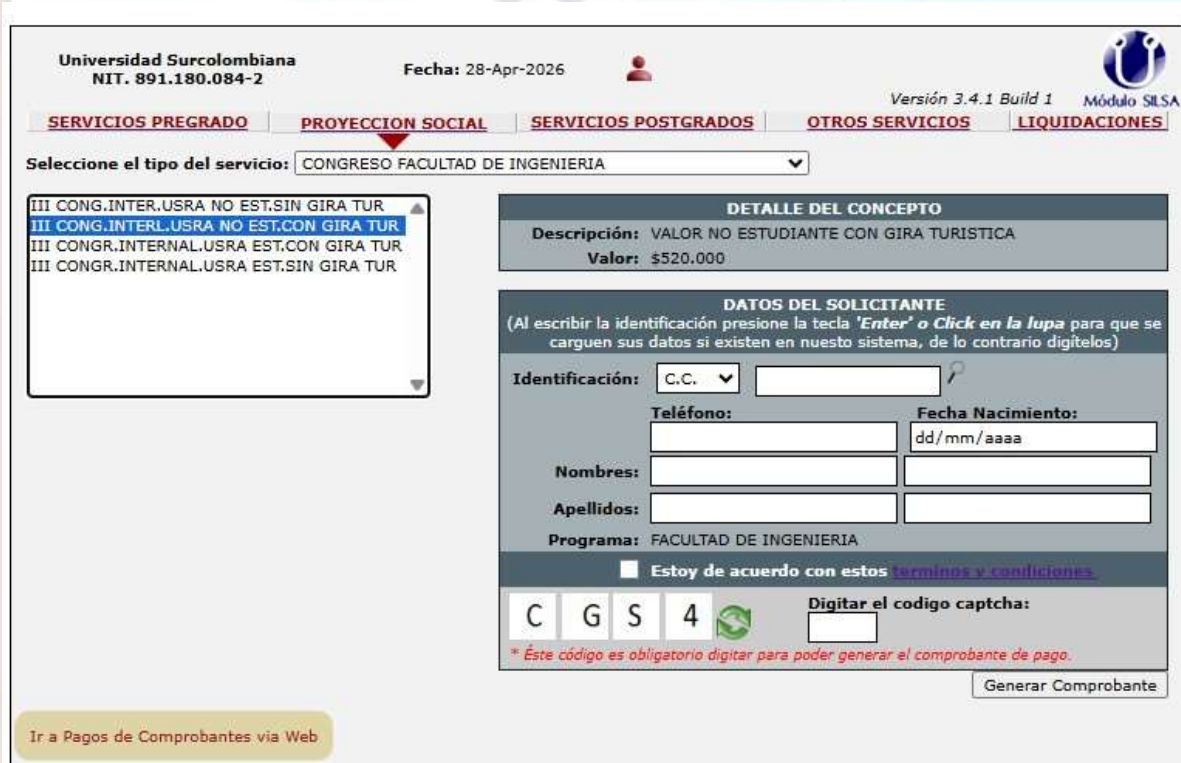
Huila, Colombia

Del 25 al 28 de agosto de 2026

4. Seleccione la tarifa que corresponda.



5. Diligencie los campos requeridos y finalice dando clic en generar comprobante



Vigilada Mineducación

III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA

Ingeniería Agrícola y Carreras Afines

“El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”

Universidad Surcolombiana, Sede Pitalito

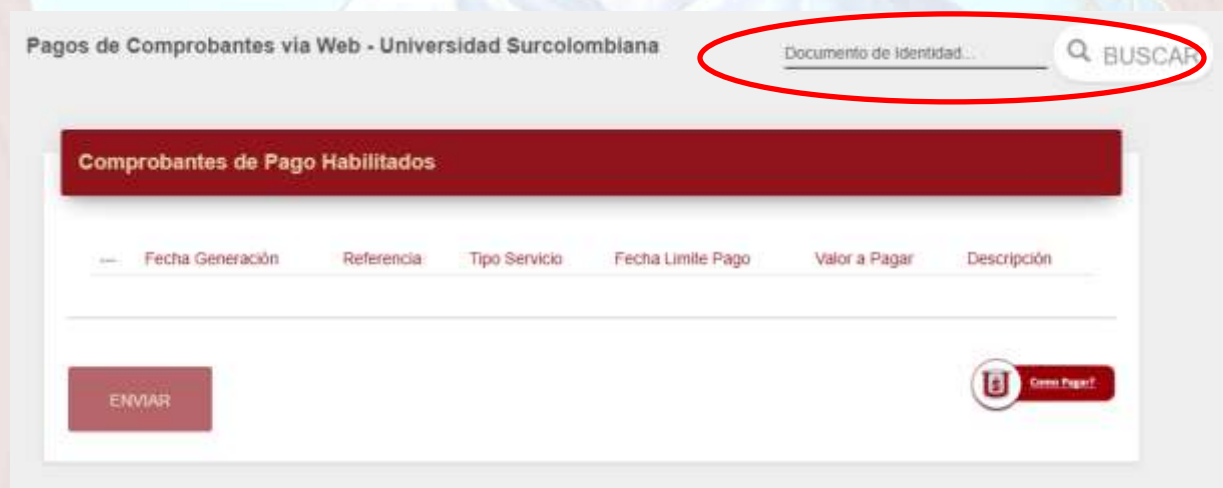
Huila, Colombia

Del 25 al 28 de agosto de 2026

6. Si desea realizar el pago en línea, usted debe seguir todos los pasos anteriores a este, después de haber generado el comprobante, seleccione “Ir a Pagos de Comprobante vía web”.



7. Luego se despliega una ventana, digite su número de identificación en el campo indicado y da clic en buscar.



III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA

Ingeniería Agrícola y Carreras Afines

“El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”

Universidad Surcolombiana, Sede Pitalito

Huila, Colombia

Del 25 al 28 de agosto de 2026

8. Aquí se despliega la factura que está pendiente por pagar, seleccione la factura indicada y oprima ENVIAR



Pagos de Comprobantes via Web - Universidad Surcolombiana 12345678

Comprobantes de Pago Habilitados

Fecha Generación	Referencia	Tipo Servicio	Fecha Límite Pago	Valor a Pagar	Descripción
2026-05-04 17:33:23	2172117	CONGRESO FACULTAD DE INGENIERIA	2026-06-07	\$430,000.	INSCRIPCION CONGRESO FACULTAD DE INGENIERIA

9. Luego oprima en PAGAR



UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

Portal USCO | Consultar Pagos | Preguntas Frecuentes

Señor(a): **Pepito Pérez**

Tenga en cuenta los siguientes datos de su factura:

- Referencia: 2172117
- Servicio: CONGRESO FACULTAD DE INGENIERIA
- Dependencia: FACULTAD DE INGENIERIA

Referencia	Fecha Límite	Valor a Pagar
2172117	2026-06-07	\$ 430000.0
Total a pagar		\$ 430000.0

Para continuar con el proceso de pago de clic en el siguiente botón

III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA

Ingeniería Agrícola y Carreras Afines

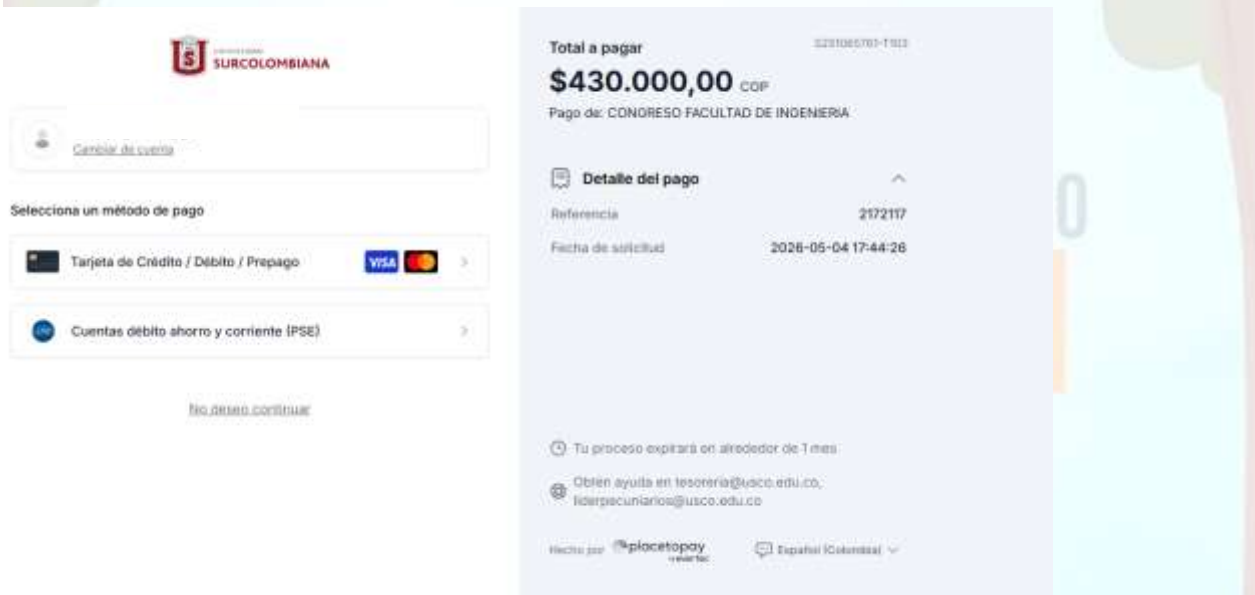
“El macizo fuente de vida para el desarrollo sostenible del Agro Colombiano”

Universidad Surcolombiana, Sede Pitalito

Huila, Colombia

Del 25 al 28 de agosto de 2026

10. Diligencie los datos bancarios personales y realice el respectivo pago.



11. Una vez realice el pago en la entidad bancaria al cual se dirige el comprobante, usted deberá enviar el comprobante al correo congresointernacionalusra@usco.edu.co.

12. Al correo que usted suministre se enviará la información del III Congreso Internacional Uso Racional del Agua USRA.

Atentamente,

Original firmado

M.Sc. Edinson Mujica Rodríguez

Coordinador – III Congreso Internacional USRA