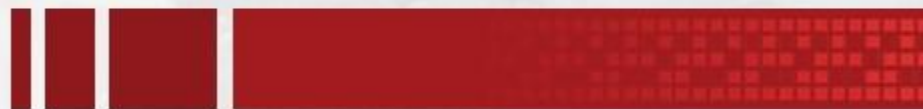
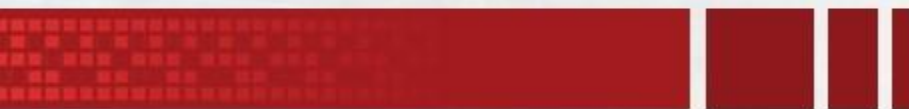




UNIVERSIDAD

SURCOLOMBIANA

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
**DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS**
Res. MEN No. 000023 del 11 Ene 2023





Especialización en ALTA GERENCIA

**SNIES 3015
Res. 025544 de 2024**

**APERTURA CONVOCATORIA
COHORTE 37**

CONVOCATORIA

En este año 2025 abrimos nuevamente la convocatoria para iniciar la cohorte 37 del programa en las siguientes fechas:

ACTIVIDADES	FECHAS
Pago de pin para inscripción	Del 14 de marzo al 30 de abril de 2025
Inscripción en el sistema y presentación de documentos al programa	Del 14 de marzo al 3 de mayo de 2025
Proceso de admisión	9 de mayo de 2025
Publicación de resultados	16 de mayo de 2025

PROCESO DE ADMISIONES



INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN

1. Generación de comprobante y pago de inscripción:

1. Ingrese al link de generación de comprobantes de pago

2. https://gaitana.usco.edu.co/generar_facturas/solicitud_liqui.php

3. Opción Servicios de Postgrados y escoja la opción Inscripciones de la lista desplegable

4. Escoja al opción Especialización en Alta Gerencia en la lista al lado izquierdo del recuadro

5. Al lado derecho, escriba los datos del aspirante y click en generar factura o en pago digital.

6. Cancele la factura en los bancos que indica el recibo o por PSE a través del botón.

INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN

2. Inscripción en el sistema y generación de certificado

Cada factura tiene un código PIN que se activa después del pago. Para cargar el formulario de inscripción:

INSCRIPCIÓN EN EL SISTEMA

- Entre por el link de ESTUDIA EN LA USCO
- Escoja la opción **Inscripción de posgrados**
- Los datos de ingreso son: identificación (cédula) PIN (código alfanumérico del recibo de pago de la inscripción) y de click en **Ingresar**.
- Por favor llene todos los datos solicitados, en todas las pestañas y guarde.

GENERACIÓN DE CERTIFICADO

- Entre por el link de ESTUDIA EN LA USCO
- Escoja la opción **Listado y certificado inscritos posgrados**
- Escoja la ESPECIALIZACIÓN EN ALTA GERENCIA
- El sistema le arrojará un listado en orden alfabético, busque su nombre y de click en él.
- Su certificado aparecerá en formato PDF para ser impreso o guardado digitalmente.

INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN

3. Presentación de documentación de inscripción

Cada aspirante debe diligenciar el formulario con los datos completos [aquí](#).

Enviar escaneado, en archivo PDF al correo de la Especialización altagerencia@usco.edu.co la siguiente documentación:

- Recibo de pago de inscripción con sello del banco o comprobante generado por el sistema de pago electrónico
- Certificado de inscripción
- **Hoja de vida actualizada** con los siguientes soportes:
 - Fotocopia de Cédula de ciudadanía ampliada al 150%
 - Diploma y acta de grado de pregrado. Para el caso de los aspirantes a modalidad de grado, anexar una carta donde manifiestan la intención de estudiar la especialización como modalidad de grado del programa USCO que esté cursando.
 - Diploma de posgrados si los tiene (no incluir cursos o diplomados)
 - Certificación laboral actual o del último trabajo (no anteriores)
 - Una fotografía 3x4 (archivo JPG)

PROCESO DE ADMISIÓN

4. Proceso de elección de aspirantes

Con base en los datos de la hoja de vida y sus soportes, se evaluarán los siguientes puntos:



PROCESO DE ADMISIÓN

5. Publicación de resultados

Después del proceso de admisión, se publicarán los resultados:

En la página web de la
Universidad www.usco.edu.co

Se enviará al correo
electrónico registrado en la
hoja de vida.

MAYOR INFORMACIÓN



[@USCOFacultadDeEconomiaYAdministracion](#)



[Faceconomia_usco](#)



[315 682 80 96](#)



[altagerencia@usco.edu.co](#)



[https://n9.cl/r7t7](#)