



INFORME DE SUPERVISIÓN

1. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR							
Fecha de elaboración del informe	DD	MM	AAAA	Periodo de seguimiento	Del 01/01/2023 al 30/03/2023	Informe número	8
	30	04	2023				
Nombre del supervisor o Interventor	ALFONSO MANRIQUE MEDINA				Correo electrónico		
Cargo	Vicerrectora de Investigación y Proyección Social				viceinvestigaciones@usco.edu.co		
Dependencia	Vicerrectoría de Investigación y Proyección Social						
Nombre del apoyo a la supervisión	RAFAEL PEÑA HERRERA				Correo electrónico		
Cargo	Apoyo a la supervisión				Rafael.pana@usco.edu.co		

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO										
BPIN	Nombre del proyecto					Vigencia de los recursos				
2020000100011	Estudio de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la Enfermedad Alzheimer en adultos mayores del surcolombiano Huila, Caquetá					2019-2020				
OCAD	OCAD de Ciencia, Tecnología e Innovación				Acuerdo aprobatorio	No.	Fecha	Valor aprobado	Votación aprobación del proyecto	
						97	04/09/2020	1.901.531.315,82	Si	No
Plazo Inicial (meses)		Descripción Alcance del Proyecto			Identificación de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la Enfermedad de Alzheimer.					
36 meses										

3. ALCANCE ENTREGABLES:

Indicador	Cantidad	Porcentaje de cumplimiento
Infraestructura para la investigación adecuada	1	99%
Medido a través de: Número de infraestructura		
Infraestructura para la investigación dotada	2	49 %
Medido a través de: Número de infraestructura		
Artículos de investigación	1	26 %
Medido a través de: Número de artículos		
Documentos de investigación	1	26 %
Medido a través de: Número de libros y/o capítulos		



Localización	Departamento	Huila - Caquetá	No. de beneficiarios	Certificado cumplimiento de requisitos de ejecución		Fuentes de financiación SGR		Otras fuentes	
	Municipio	Neiva – Florencia		Si	No	Directas	Fondo (CTel)	Dinero	Especie
	Corregimiento	No aplica	240	X	N/A	X	X	X	
	Vereda	No aplica							
	Otro	No aplica							
Avance de ejecución	% GESPROY	Sector	Area de influencia Según la Ley 388 de 1997	Alertas no subsanadas (GESPROY)					
Físico	61,61%	Ciencia, Tecnología e Innovación	Urbano	X	Retrasos en el cronograma actividades con semáforo en rojo				
Financiero	61,36 %		Rural		Falta información de los contratos				

4. RELACIÓN DE CONTRATOS A TRAVÉS DE LOS CUALES SE EJECUTA EL PROYECTO

5.1 PRORROGAS Y/O ADICIONES (SI APLICA)

No aplica.

Fecha de Registro	Recurso	Valor Actual	Identificación	Nombre Razon Social	OBJETO
2023-01-24 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	2.465.190,00	1075246858	VARGAS RUIZ NATALIA	SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS EN EL MARCO DEL PROYECTO DONOMINADO ESTUDIO DE UN MARCADOR COGNITIVO PRECLINICO PARA LA DETECCION TEMPRANA DE LA ENFERMEDAD DE ALZHEIMER EN ADULTOS MAYORES DEL SURCOLOMBIANO, CAQUETA, CODIGO BPIN 2020000100011.
2023-01-27 00:00:00	ACTI - TOLIMA	13.512.370,00	313153	PARRA RODRIGUEZ MARIO ALFREDO	ASESORAR LA FASE DE EVALUACION NEUROPSICOLOGICA, PSICOFISIOLOGICA, NEUROFISIOLOGICA Y OCULOMOTORA ENTRE OTRAS DEL PY 011.
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	25.174.726,00	7701283	MADRID CALDERON JUAN CARLOS	SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESRO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE DEL PY 011
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	33.566.302,00	1075291320	CALCETO GARAVITO LAURA NATALIA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADORA EN PSICOLOGIA PY 011
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	33.566.302,00	1075312101	FORERO ALDANA ARNULFO EDUARDO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADOR EN PSICOLOGIA PY 011
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	-	1075241543	CUBILLOS YUCUMA TATIANA	SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA PY 011.



2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	16.783.151,00	1075241543	CUBILLOS YUCUMA TATIANA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA PY BPIN 011.
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	6.624.928,00	1075312606	CALDERON ZAMBRANO DANNA VALERIA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADORA EN PSICOLOGIA PY 011.
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	7.177.005,00	1075299807	PADILLA GARCÍA LEIDY TATIANA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADOR EN PSICOLOGIA CON ESPECIALIZACION PY 011.
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	5.101.194,00	1075221059	CALA MARTINEZ DORIAN YISELA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADORA Y APOYO EN PSICOLOGIA PY 011.
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	17.516.520,00	36309771	BONILLA SANTOS JASMIN	PRESTAR SERVICIO PROFESIONALES COMO INVESTIGADOR EN PSICOLOGIA CON DOCTORADO PY 011.
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	33.566.302,00	1082779969	GONZALEZ MONTEALEGRE RODRIGO ALBERTO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADOR EN PSICOLOGIA PY 011.
2023-02-02 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	24.843.480,00	1022329582	PEÑA HERRERA RAFAEL	PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL PY 2020000100011
2023-02-02 00:00:00	ACTI - TOLIMA	10.237.586,00	1083010201	CUELLAR CAMERO MARIA MONICA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADORA EN PSICOLOGIA CON ESPECIALIZACIÓN EN EL MARCO DEL PY 2020000011
2023-02-10 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	8.446.783,00	1075261430	SARMIENTO RAMIREZ WENDY LORENA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADOR EN PSICOLOGIA PROYECTO BPIN 011.
2023-02-16 00:00:00	ACTI - TOLIMA	13.360.271,00	1077878470	CUELLAR GORRON MICHELLE CAMILA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INVESTIGADOR EN PSICOLOGIA, PROYECTO ESTUDIO DE MARCADOR COGNITIVO PRECLINICO, DETECCION TEMPRANA DE ENFERMEDAD DE ALZHEIMER EN ADULTOS MAYORES DEL SUR COLOMBIANO BPIN 2020000100011.

	2023-02-20 00:00:00	ACTI - CAQUETÁ	1.562.000,00	7717978	GONZALEZ HERNANDEZ ALFREDIS	APOYO ECONOMICO PARA TRANSPORTE TERRESTRE PARA LOS ADULTOS MAYORES EN LAS ACTIVIDADES DE EVALUAR Y ANALIZAR LOS SUJETOS DEL ESTUDIO EN NEIVA Y FLORENCIA PROY. BPIN 2020000100011
	2023-02-20 00:00:00	ACTI - HUILA	2.266.000,00	7717978	GONZALEZ HERNANDEZ ALFREDIS	APOYO ECONOMICO PARA TRANSPORTE TERRESTRE PARA LOS ADULTOS MAYORES EN LAS ACTIVIDADES DE EVALUAR Y ANALIZAR LOS SUJETOS DEL ESTUDIO EN NEIVA Y FLORENCIA PROY. BPIN 2020000100011
	2023-03-09 00:00:00	ACTI - AMAZONAS	2.882.000,00	7717978	GONZALEZ HERNANDEZ ALFREDIS	AVANCE APOYO ECONOMICO TRANSPORTE TERRESTRE PARA ADULTOS MAYORES ACTIVIDADES PROY. BPIN 2020000100011
	2023-03-24 00:00:00	ACTI - HUILA	1.283.999,00	1082779969	GONZALEZ MONTEALEGRE RODRIGO ALBERTO	PASANTIA NACIONAL DE INVESTIGACION PROYECTO SGR BPIN 011, RECONOCIMIENTO ALIMENTACIÓN, ALOJAMIENTO Y TRANSPORTE.
	2023-03-24 00:00:00	ACTI - HUILA	1.283.999,00	1075291320	CALCETO GARAVITO LAURA NATALIA	PASANTIA NACIONAL DE INVESTIGACION PROYECTO SGR BPIN 011, RECONOCIMIENTO ALIMENTACIÓN, ALOJAMIENTO Y TRANSPORTE.
		TOTAL	261.220.108,00			


6. LOCALIZACION

Las actividades se vienen desarrollando en dos municipios (Neiva y Florencia), la sede principal del proyecto está en la ciudad de Neiva, en la carrera 10 # 3 -64 barrio altoico donde se encuentra el laboratorio de neuropsicología de la Universidad Sur colombiana y en Florencia en el laboratorio de neuropsicología adecuado por el proyecto, a continuación se relaciona material audiovisual del sitio donde se desarrollan las actividades



Neiva		Florencia	
			



Neiva	Florencia
	

Evaluaciones de psicofisiología

Neiva	Florencia
	

7. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SUPERVISIÓN

A continuación se relacionan las actividades desarrolladas en el marco de la supervisión:

- .
- Se analizaron y evaluaron las hojas de vidas de los contratistas vinculados a proyecto, cumpliendo con los requisitos y perfiles requeridos.
- Se evaluó y se dio aval a los CDP Y RP requeridos para el proyecto.
- Se participó y en las reuniones con la supervisión y coordinador de proyecto.
- Se dio aval a las cuentas de cobro de contratistas y proveedores.(cumpliendo con los soportes según Sistema de Gestión Documental)
- factores de ejecución del proyecto con el fin de diagnosticar oportunamente los posibles riesgos que puedan afectar la eficacia del proyecto y así tomar medidas necesarias para mitigarlos.
- Se realizó seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas en los tiempos establecidos en el proyecto.
- Se atendieron las diferentes solicitudes del coordinador en ejecución del presente proyecto.
- Se realizó revisión de las solicitudes realizadas por la coordinación del proyecto con el fin de salvaguardar la correcta ejecución de las actividades.
- Se constató el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato.
- Se acompañó y se dio aval al trámite de la solicitud de Redistribución al proyecto.
- Se revisó los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato.
- Se constató los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato.
- Fueron revisadas las alertas presentadas en el GESPROY y se acompañó a la coordinación del proyecto para la subsanación de las mismas.
- Se realizó revisión y seguimiento a las cuentas de cobro.
- Se verificó el proceso y requisitos para el trámite de las pasantías del proyecto.

7.1 PRESUPUESTO DETALLADO

A continuación se presenta el presupuesto aprobado.

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 738.489.005	\$ 69.115.616	\$ 3.312.464	\$ 99.688.601	\$ 3.312.464	\$ 913.918.150
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 424.393.079	\$ 202.983.583	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 627.376.662
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 7.760.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7.760.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 216.074.066	\$ -	\$ -	\$ 835.402	\$ -	\$ 216.909.468
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 88.654.636	\$ -	\$ 14.566.568	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 108.721.034
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 130.490.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130.490.373
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.172.748	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.228.734	\$ 62.401.482



9. ADMINISTRATIVOS	\$ 149.060.880	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 149.060.880
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 89.436.528	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.436.528
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.901.531.315,82	\$ 272.099.199,00	\$ 17.879.032,00	\$ 100.524.003,00	\$ 14.041.028,00	\$ 2.306.074.577,82

A continuación se presenta el presupuesto redistribuido en el año 2021:

RUBROS	SGR	PRESUPUESTO REDISTRIBUIDO 2021				TOTAL
		U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 738.489.005	\$ 69.115.616	\$ 3.312.464	\$ 99.688.601	\$ 3.312.464	\$ 913.918.150
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 472.663.208	\$ 202.983.583	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 675.646.791
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 1.572.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.572.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 173.991.938	\$ -	\$ -	\$ 835.402	\$ -	\$ 174.827.340
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 88.654.636	\$ -	\$ 14.566.568	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 108.721.034
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 130.490.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130.490.373
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.172.748	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.228.734	\$ 62.401.482
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 149.060.880	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 149.060.880
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 89.436.528	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.436.528
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.901.531.315,82	\$ 272.099.199,00	\$ 17.879.032,00	\$ 100.524.003,00	\$ 14.041.028,00	\$ 2.306.074.577,82



Presupuesto ejecutado

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 476.390.786,91	\$ 16.458.720,00	\$ 3.312.464,00	\$ 28.702.044,00	\$ 2.429.140,00	\$ 527.293.154,91
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 345.111.114,00	\$ 67.657.861,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 412.768.975,00
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 159.972.567,00	\$ -	\$ -	\$ 835.402,00	\$ -	\$ 160.807.969,00
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 17.078.881,00	\$ -	\$ 13.957.140,00	\$ -	\$ -	\$ 31.036.021,00
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 38.815.499,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38.815.499,00
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.024.493,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4.951.087,00	\$ 61.975.580,00
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 89.298.508,66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.298.508,66
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 53.744.688,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 53.744.688,00
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.237.436.537,58	\$ 84.116.581,00	\$ 17.269.604,00	\$ 29.537.446,00	\$ 7.380.227,00	\$ 1.375.740.395,58



Saldo por ejecutar:

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 262.098.218	\$ 52.656.896	\$ -	\$ 70.986.557	\$ 883.324	\$ 386.624.995
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 79.281.965	\$ 135.325.722	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 214.607.687
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 7.760.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7.760.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 56.101.499	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56.101.499
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 71.575.755	\$ -	\$ 609.428	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 77.685.013
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 91.674.874	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91.674.874
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 148.255	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 277.647	\$ 425.902
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 59.762.371	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 59.762.371
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 35.691.840	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 35.691.840
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 664.094.778	\$ 187.982.618,00	\$ 609.428,00	\$ 70.986.557,00	\$ 6.660.801,00	\$ 930.334.182,24



2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	64223	142936423	08/03/2023	VIPS SPGR 023 A2023	1.026.864,00	1075221059	CALA MARTINEZ DORIAN YISELA
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	90323	151570323	08/03/2023	VIPS SPGR 030 A2023	2.291.190,00	36309771	BONILLA SANTOS JASMIN
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	132023	164010623	08/03/2023	VIPS SPGR 014 A2023	3.422.879,00	1082779969	GONZALEZ MONTEALEGRE RODRIGO ALBERTO
2023-02-02 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	121123	157564623	08/03/2023	VIPS- SPGR- 057-A2023	2.401.536,00	PEÑA HERRERA RAFAEL	Abono en cuenta
2023-02-02 00:00:00	ACTI - TOLIMA	58623	141103523	08/03/2023	VIPS- SPGR- 055-A2023	2.301.473,00	1083010201	CUELLAR CAMERO MARIA MONICA
2023-02-10 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	64423	142936623	08/03/2023	VIPS SPGR 076 A2023	1.159.362,00	1075261430	SARMIENTO RAMIREZ WENDY LORENA
2023-01-27 00:00:00	ACTI - TOLIMA	37923	139286923	31/03/2023	001 DE 2023	2.738.994,00	313153	PARRA RODRIGUEZ MARIO ALFREDO
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	114523	164010823	31/03/2023	VIPS SPGR 015 A2023	2.484.348,00	7701283	MADRID CALDERON JUAN CARLOS
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	115423	156840923	31/03/2023	VIPS SPGR 016 A2023	3.312.464,00	1075291320	CALCETO GARAVITO LAURA NATALIA
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	115123	156840623	31/03/2023	VIPS SPGR 017 A2023	3.312.464,00	1075312101	FORERO ALDANA ARNULFO EDUARDO
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	114723	156840323	31/03/2023	VIPS SPGR 018 A2023	1.656.232,00	1075241543	CUBILLOS YUCUMA TATIANA
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	31623	137950723	31/03/2023	VIPS SPGR 019 A 2023	1656232	1075312606	CALDERON ZAMBRANO DANNA VALERIA



2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	38523	139287723	31/03/2023	VIPS SPGR 020 A2023	1.656.232,00	1075299807	PADILLA GARCÍA LEIDY TATIANA
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	57723	141105523	31/03/2023	VIPS SPGR 023 A2023	993.739,00	1075221059	CALA MARTINEZ DORIAN YISELA
2023-01-30 00:00:00	ACTI - TOLIMA	83523	145557123	31/03/2023	VIPS SPGR 030 A2023	2.217.281,00	36309771	BONILLA SANTOS JASMIN
2023-01-30 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	115023	156840523	31/03/2023	VIPS SPGR 014 A2023	3.312.464,00	1082779969	GONZALEZ MONTEALEGRE RODRIGO ALBERTO
2023-02-02 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	101823	154807323	31/03/2023	VIPS- SPGR- 057-A2023	2.484.348,00	PEÑA HERRERA RAFAEL	Abono en cuenta
2023-02-02 00:00:00	ACTI - TOLIMA	39123	139288523	31/03/2023	VIPS- SPGR- 055-A2023	2.380.834,00	1083010201	CUELLAR CAMERO MARIA MONICA
2023-02-10 00:00:00	ACTI - CAQUET Á	57923	141103823	31/03/2023	VIPS SPGR 076 A2023	1.656.232,00	1075261430	SARMIENTO RAMIREZ WENDY LORENA
2023-02-16 00:00:00	ACTI - TOLIMA	58423	141102923	31/03/2023	VIPS SGR 081 A2023	4.968.696,00	1077878470	CUELLAR GORRON MICHELLE CAMILA
					TOTAL	65.085.295,00		

11. MODIFICACIONES, AJUSTES, PRORROGAS Y/O ADICIONES (SI APLICA)

No aplica

12. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

- Se recomienda realizar la gestión al equipo del proyecto o al coordinador realizar el seguimiento al computador hurtado en la Universidad Uniamazonia, respecto a la respuesta de la aseguradora
- Se recomienda realizar el seguimiento y diligenciar en el Gesproy la información que esta por diligenciar..
- Se requiere mejora los procesos administrativos, de compras para lograr realizar con afectividad requeridas en el proyecto y logras ingresar al personal en el proyecto a tiempo para lograr la planeación del proyecto, ya que continua desde la coordinación del proyecto se manifiesta retrasos en los trámites de los procesos.
- Se recomienda realizar los procesos administrativos y financieros con tiempo ante la Universidad Surcolombiana..

13. PRUEBAS DE LABORATORIO Y/O CERTIFICADOS DE CALIDAD (SI APLICA)

Hasta la fecha no se han realizado pruebas de laboratorio que requieran certificados de calidad.

14. ANALISIS APLICACION DE PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS Y/O DE INSTALACION Y/O DE SUMINISTRO Y/O DE ENTREGA DE PRODUCTOS (SI APLICA)

No se realizó en este trimestre.

15. CONTROL AMBIENTAL (SI APLICA)

No aplica

16. CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES GENERALES

- El proyecto se viene ejecutando de acuerdo a lo dispuesto en el cronograma y documento técnico aprobado si embargo está pendiente la compra de los equipos y agilizar el proceso para realizar la pasantía internacional y las ponencias para este 2023.
- Se recomienda realizar la gestión en el proyecto para agilizar los procesos del cumplimiento de los objetivos y metas
- Se recomienda, realizar el reporte de los indicadores to todo los meses.


17. ANEXOS

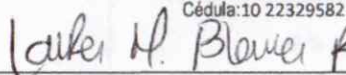
A continuación se anexan los siguientes documentos anexos al informe:

- ✓ Informe Financiero entregado por la coordinación del proyecto.
- ✓ Informe Técnico trimestral presentado por la coordinación del proyecto.
- ✓ Soportes de ejecución

18. FIRMA


ALFONSO MANRIQUE MEDINA
Vicerrector de Investigación y Proyección Social
Supervisor Proyecto BPIN No. 202000010001


RAFAEL PEÑA HERRERA
Cédula: 10 22329582


Carlos M. Blauer


RAFAEL MANRIQUE MEDINA
Directora de Proyección Social

2023, así mismo género el Certificado de Disponibilidad No. 13523 expedido por el SPGR con fecha del 07 de febrero de 2023.

Que, para el reconocimiento y pago a **LAURA NATALIA CALCETO GARAVITO**, identificada con cedula de ciudadanía No. **1.075.291.320** expedida en Neiva, se allegó fotocopia simple de cedula de ciudadanía, Rut, la hoja de vida con soportes, certificado bancario, certificado afiliación a EPS, certificado de pensión, carta de compromiso, certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas; plan de trabajo y acta de selección de pasantes de la convocatoria.

Que en mérito de lo expuesto;

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. Otorgar a **LAURA NATALIA CALCETO GARAVITO**, identificada con cedula de ciudadanía No. **1.075.291.320** expedida en **Neiva**; la pasantía nacional de investigación en desarrollo de un proyecto de ciencia, tecnología e innovación correspondiente al seguimiento y verificación de las evaluaciones realizadas y para instrucción del protocolo de control de calidad, sistematización y tabulación de los resultados.

ARTÍCULO 2º. Ordenar el reconocimiento por la suma de **UN MILLON DOS CIENTOS OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$1.283.999)** por concepto de gastos de alimentación, alojamiento y transporte con cargo al Rubro Presupuestal No. 103- 2323000054 con cargo al Rubro 2603010503 el día 07 de febrero de 2023, así mismo género el Certificado de Disponibilidad No. 13523 expedido por el SPGR con fecha del 07 de febrero de 2023.

ARTÍCULO 3º. En caso de incumplimiento con lo establecido en la pasantía, el pasante seleccionado deberá reintegrar los dineros girados para el cumplimiento de la misma a la Universidad Surcolombiana.

ARTÍCULO 4º. Notificar el contenido de la presente Resolución a **LAURA NATALIA CALCETO GARAVITO**, identificada con cedula de ciudadanía No. **1.075.291.320** expedida en Neiva, de conformidad con los términos establecidos en la Ley 1437 de 2011- Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 5º. La presente Resolución rige a partir de su expedición.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Neiva, a los veintitrés (23) días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).

ALFONSO MANRIQUE MEDINA

Vicerrector de investigación y proyección social

Vo.Bo. **TATIANA CUBILLOS YUCUMA**
Asesora Jurídica del proyecto *BPIN 202000100011*

Vo.Bo. **LAURA MELISSA POLANIA ROJAS**
Asesora Jurídica vicerrectoría de investigación y Proyección Social

Que, para el pago del valor en mención, la Oficina de Presupuesto de la Universidad Surcolombiana expidió el Certificado de Disponibilidad No.103- 2323000054 con cargo al Rubro 2603010503 el día 07 de febrero de 2023, así mismo género el Certificado de Disponibilidad No. 13523 expedido por el SPGR con fecha del 07 de febrero de 2023.

Que, para el reconocimiento y pago a **RODRIGO ALBERTO GONZALEZ MONTEALEGRE**, identificado con cedula de ciudadanía No. **1.082.779.969** expedida en **San Agustín**, se allegó fotocopia simple de cedula de ciudadanía, Rut, la hoja de vida con soportes, certificado bancario, certificado afiliación a EPS, certificado de pensión, carta de compromiso, certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas; plan de trabajo y acta de selección de pasantes de la convocatoria.

Que en mérito de lo expuesto;

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. Otorgar a **RODRIGO ALBERTO GONZALEZ MONTEALEGRE**, identificado con cedula de ciudadanía No. **1.082.779.969** expedida en **San Agustín**; la pasantía nacional de investigación en desarrollo de un proyecto de ciencia, tecnología e innovación correspondiente al seguimiento y verificación de las evaluaciones realizadas y para instrucción del protocolo de control de calidad, sistematización y tabulación de los resultados.

ARTÍCULO 2º. Ordenar el reconocimiento por la suma de **UN MILLON DOS CIENTOS OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$1.283.999)** por concepto de gastos de alimentación, alojamiento y transporte con cargo al Rubro Presupuestal No. 103- 2323000054 con cargo al Rubro 2603010503 el día 07 de febrero de 2023, así mismo género el Certificado de Disponibilidad No. 13523 expedido por el SPGR con fecha del 07 de febrero de 2023.

ARTÍCULO 3º. En caso de incumplimiento con lo establecido en la pasantía, el pasante seleccionado deberá reintegrar los dineros girados para el cumplimiento de la misma a la Universidad Surcolombiana.

ARTÍCULO 4º. Notificar el contenido de la presente Resolución a **RODRIGO ALBERTO GONZALEZ MONTEALEGRE**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.082.779.969 **expedida en San Agustín**, de conformidad con los términos establecidos en la Ley 1437 de 2011- Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 5º. La presente Resolución rige a partir de su expedición.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Neiva, a los veintitrés (23) días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).

ALFONSO MANRIQUE MEDINA
Vicerrector de investigación y proyección social

Vo.Bo. **TATIANA CUBILLOS YUCUMA**
Asesora Jurídica del proyecto *BPIN 2020000100011*

Vo.Bo. **LAURA MELISSA POLANIA ROJAS**
Asesora Jurídica vicerrectoría de investigación y Proyección Social

**ESTUDIO DE UN MARCADOR COGNITIVO PRECLÍNICO PARA LA DETECCIÓN TEMPRANA DE LA ENFERMEDAD ALZHEIMER EN ADULTOS MAYORES DEL SUR COLOMBIANO HUILA, CAQUETÁ
BPIN2020000100011**

Objetivo Validar un marcador cognitivo preclínico para el diagnóstico oportuno de la Enfermedad de Alzheimer para adultos mayores del Huila y Caquetá

**Entidad ejecutora Universidad Surcolombiana
Grupo de investigación MI Dneuropsy – Categoría A1
Investigador principal y alianza internacional
Entidad aliada: Universidad de la Amazonia
Grupo de Investigación Ingeniería de Software**

**INFORME TECNICO Y FINANCIERO N 23-24
Periodo de Enero y febrero del 20223**

Universidad Sur colombiana 28 de febrero del 2023

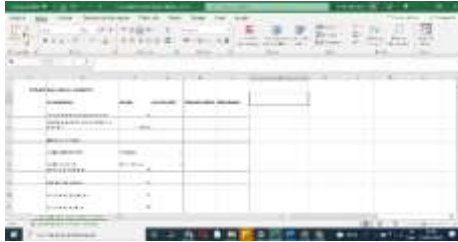
INFORME ADMINISTRATIVO

Oficios realizados en enero y febrero del 2023

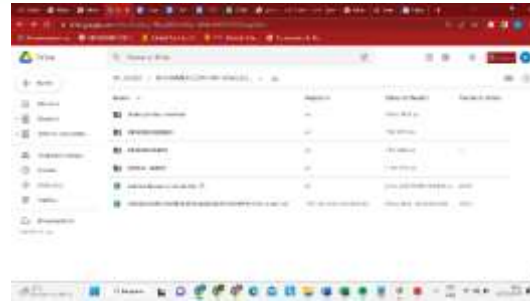
272	Radicación oficio de proyección de personal 2023	VIPS Alfonso Manrique Medina	6/1/2023
273	Radicación oficio de proyección de personal 2023	VIPS Alfonso Manrique Medina	6/1/2023
274	OFICIO SOLICITUD DE CDP personal 2023	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/01/2023
275	Oficio solicitud de vinculación de personal y expedición RP WILLIAN SIERRA	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/01/2023
276	Oficio solicitud de vinculación de personal y expedición RP ALFREDIS GONZALEZ	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/01/2023
277	Solicitud de vinculación de ARL PERSONAL 2023	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/01/2023
278	Solicitud de vinculación de ARL PERSONAL 2023 y Mario parra	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/01/2023
279	Solicitud de vinculación de CDP DE RUBROS 2023	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/01/2023
280	SOLICITUD DE VINCUALCIÓN DE PERSONAL Wendy Sarmiento	VIPS Alfonso Manrique Medina	03/02/2022
281	Solicitud de gastos de viaje N 26- Avance	VIPS Alfonso Manrique Medina	10/02/2022
282	Solicitud de Rp de gastos de viaje N 26 _Avance	VIPS Alfonso Manrique Medina	10/02/2022
283	solicitud de vinculación de Michelle Camila Cuellar	VIPS Alfonso Manrique Medina	09/02/2023
284	Solicitud de Modificaciones Redistribución	VIPS Alfonso Manrique medina	23/02/2023
285	solicitud de radicación de aporte en especie Aportes académicos _USCO	VIPS Alfonso Manrique Medina	28(02/2022
286	solicitud de radicación de aporte en especie EQUIPOS_USCO	VIPS Alfonso Manrique Medina	28(02/2022
287	Solicitud de cuentas de cobro enero del 2023 _supervisor Alfredis Gonzales H	VIPS Alfonso Manrique Medina	23/02/2023
288	Solicitud de cuentas de cobro enero del 2023 supervisor_ Willian Sierra	VIPS Alfonso Manrique Medina	23/02/2023
289	Solicitud de cuentas de cobro febrero del 2023 supervisor Alfredis Gonzalez	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/02/2023
290	Solicitud de cuentas de cobro febrero del 2023 supervisora Willian Sierra	VIPS Alfonso Manrique Medina	25/02/2023
291	solicitud de apropiación y expedición de CDP recurso aporte en efectivo unimazonia	VIPS Alfonso Manrique Medina	28/02/2023

- Se realizan los diferentes oficios relacionados para actividades del proyecto de enero y febrero del 2023
- Se realizan reuniones con el apoyo a la supervisión y con el DNP con la finalidad de dar lineamientos sobre el proyecto y el cargue de la información.
- Reuniones con el coordinador y el equipo de regalías para socializar el proyecto al apoyo a la supervisión y coordinar actividades de año 2023.
- Se realizaron reuniones con la jurídica, el apoyo a la supervisión para revisar las cuentas de cobro de enero y febrero del 2023.
- Se realizó revisión del aplicativo de Gesproy con el apoyo del DNP en una reunión virtual.
- Se revisó en varias reuniones la proyección de la reasignación de actividades del proyecto.
- Se solicitaron cotizaciones para la respectiva solicitud de reasignación del proyecto.
- Se proyectó el informe financiero del proyecto de enero y febrero del 2023 para entregarse en el mes de marzo del 2023.
- Se realizó gestión en tesorería y contabilidad el pago de la cuenta de cobro del contrato de fotocopias.
- Cargue de la información ya actualización en el aplicativo de Gesproy de enero y está pendiente el de febrero 2023





Estudio de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la enfermedad de Alzheimer en adultos mayores del sur colombiano Huila, Caquetá.
BPIN 2020001000011



AVANCE ENTREGABLES Enero y febrero de 2023

	Nombre Producto	Unidad Producto	Cantidad Producto	% de Ejecución
1	Documentos de investigación	Número de libros y/o capítulos	1	26
2	Artículos de investigación	Número de artículos	1	26
3	Infraestructura para la investigación adecuada	Número de infraestructura	1	99,3
4	Infraestructura para la investigación dotada	Número de infraestructura	2	49,2

COMPONENTE TECNICO

ENERO 2023

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

2. Caracterizar los procesos neuropsicológicos los sujetos de estudio y conformar los grupos de estudio

2.1 Artículos de investigación

2.1.1 Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.

2.1.2 Seleccionar los sujetos de estudio

2.1.3 Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio

2.1.3.1 Introducción al protocolo y formación en evaluación neuropsicológica, psicofisiológica y neurofisiológica

Durante los días 30 y 31 de enero tanto en la ciudad de Neiva como en Florencia se revisaron las bases de datos de los participantes evaluados hasta la fecha y se organizó una nueva base de datos con la información de los participantes que se contactarán durante el mes de febrero para la realización de las evaluaciones de neuropsicología y psicofisiología. En Florencia, el equipo de trabajo se reunió el día 30 de enero para establecer acuerdos y metas por cada mes e inicio de actividades.

2.1.3.2 Reuniones equipo de profesionales

El día 31 de enero, el equipo de profesionales llevo a cabo una reunión con el objetivo de revisar los análisis de datos de evaluaciones tanto de neuropsicología como de psicofisiología aplicadas a los participantes vinculados al proyecto de investigación.

2.1.3.4 Apoyar las evaluaciones neuropsicológicas, neurofisiológicas y oculomotoras

Tanto en la ciudad de Neiva como en Florencia entre el 30 y 31 de enero, se inicia el proceso de seguimiento con los adultos mayores; de manera escalonada se procedió a realizar las llamadas para agendar a los participantes que cuentan con la evaluación de línea de base de neuropsicología, teniendo en cuenta que se está llevando a cabo con un intervalo de 12 meses. En la valoración neurocognitiva se incluye la historia clínica, protocolo de valoración neuropsicológica, entrevista a un familiar y análisis del perfil evaluado.

En cuanto a las evaluaciones por neurofisiología, se realizó actualización de la base de datos de los participantes del proyecto que ya cuentan con evaluación de EEG y quienes no, de esta base de datos se procede a realizar jornadas de llamada para agendamiento.

FEBRERO 2023

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

2. Caracterizar los procesos neuropsicológicos los sujetos de estudio y conformar los grupos de estudio

2.1 Artículos de investigación

Se han realizado procesos de control de calidad, preprocesamiento, procesamiento y análisis preliminares de los datos recolectados de la primera evaluación con la finalidad de identificar diferencias entre los grupos clínicos y control; población objetivo del proyecto de investigación. Posteriormente, se espera establecer y determinar las diferencias psicofisiológicas de la primera y tercera evaluación.

Al respecto, se está trabajando en la construcción del artículo de investigación relacionado con los marcadores cognitivo en el Deterioro Cognitivo Leve (DCL) y la enfermedad de Alzheimer.

El día 28 de Febrero del 2023, se realizó una reunión con el equipo de trabajo y el apoyo a la supervisión para discutir sobre los lineamientos del artículo y la importancia de seleccionar una revista científica con una clasificación destacada

2.1.1 Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.

2.1.2 Seleccionar los sujetos de estudio

2.1.3 Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio

2.1.3.1 Introducción al protocolo y formación en evaluación neuropsicológica, psicofisiológica y neurofisiológica

Durante el mes de febrero se realizaron varios encuentros necesarios en el proceso de evaluación de los adultos mayores. El 02 de febrero, el equipo de trabajo de Neiva y Florencia se reunió para hacer revisión de los compromisos y metas para el año 2023 respecto a las evaluaciones neuropsicológicas. En Neiva, el 03 de febrero se llevó a cabo un encuentro con el equipo de trabajo para revisar y organizar el cronograma de actividades de cada uno de los evaluadores para el mes de febrero; el 15 de febrero se revisaron aleatoriamente protocolos neuropsicológicos con el fin de hacer una clasificación de perfiles clínicos en los participantes de segunda fase. El 17 de febrero se programó una capacitación para hacer un reentrenamiento de la instalación y manejo del sistema de rastreo ocular: Aplicación de la prueba GoNoGo y Binding; además se realizó juego de roles. El 23 de febrero, se examinaron diferentes evaluaciones neuropsicológicas para identificar posibles casos clínicos de participantes de segunda fase. Finalmente, el

27 de febrero se revisaron los avances de evaluaciones neuropsicológicas: Aplicación de protocolo, calificación, informes y sistematización de cada participante evaluado durante el mes de febrero.

El equipo de trabajo de Florencia, durante los días 03 y 10 de febrero se realizaron diferentes encuentros con el objetivo de organizar la base de datos de agendamiento de participantes y revisión y calificación de protocolos para criterios de inclusión y exclusión.

2.1.3.2 Reuniones equipo de profesionales

El 21 de febrero se revisó la base de datos donde se encuentra la información correspondiente a cada uno de los adultos mayores vinculados al proyecto y se validó la correcta sistematización.

2.1.3.4 Apoyar las evaluaciones neuropsicológicas, neurofisiológicas y oculomotoras

Tanto en la ciudad de Neiva como en Florencia durante el mes de febrero se realizaron procesos de valoración neurocognitiva en la población adulta mayor incluida en el proyecto para hacer seguimiento; evaluación que incluye la historia clínica, el protocolo de valoración neuropsicológica y la entrevista a familiares. Igualmente, se realizaron procesos de evaluación oculomotora, utilizando las gafas de realidad virtual HP Reverb G2 Omnicept y el software EyeExplorer.

En cuanto a las evaluaciones neurofisiológica, durante el mes de febrero se realizó agendamiento de participantes del proyecto que aún no cuentan con evaluación de EEG en el respectivo proceso de evaluación; estableciendo estrategias para alertas tempranas en conjunto con el equipo de evaluación neuropsicológica. En cada una de las evaluaciones de EEG se realizó preparación de equipos de registro de datos psicofisiológico y verificación del funcionamiento correcto de las unidades y accesorios, registro de impedancia. Además, se explicó a los participantes sobre las tareas a desarrollar, el método a usar, el tiempo requerido y se esclarecieron dudas. Seguidamente se hizo la

instalación del electroencefalógrafo, se realizó el registro de EEG de línea base y aplicación del paradigma experimental. Finalmente, se revisó los archivos generados y se verificó que correspondiera a lo registrado.

2.1.3.5 Apoyar en la elaboración de informes de los resultados de las evaluaciones

En las fechas comprendidas del 10 al 28 de febrero de febrero del 2023, el equipo de Neiva y Florencia, revisaron criterios de inclusión y exclusión de los participantes que se encuentran en seguimiento. Además, elaboraron informes producto de las evaluaciones teniendo en cuenta los criterios neuropsicológicos y datos normativos para Colombia de las pruebas aplicadas. Estos informes tienen visto bueno del equipo clínico son archivados de manera confidencial en la Nube de almacenamiento de datos Google Drive de acceso limitado a investigadores principales-Laboratorio de Neurocognición y psicofisiología de Neiva-Huila.

2.1.3.5 Aportar a la sistematización y tabulación de los resultados de los instrumentos de la evaluación de seguimiento

Durante el mes de febrero, se realizaron sistematizaciones de las evaluaciones completas de los participantes, teniendo en cuenta que previamente se revisan los protocolos de evaluación para verificar el adecuado registro de la información.

2.1.3.6 Apoyar los encuentros de socialización y entrega de resultados generales con la comunidad vinculada directamente al proyecto

En coordinación con el equipo de evaluación neuropsicológica, se hace entrega del informe neuropsicológico en físico cuando el participante asiste a evaluación por psicofisiología.

2.1.3.7 Colaborar en los eventos de comunicación social del conocimiento y en los eventos de circulación de conocimiento especializado.

Evidencias de evaluaciones neuropsicológicas

Neiva



Florencia



Florencia



Neiva y Florencia



Evaluaciones de psicofisiología

Neiva



Florencia



COMPONENTE JURIDICO

CONTENIDO JURIDICO MES DE ENERO DE 2023.

En el marco del proyecto para su desarrollo se han pactado actividades a cargo del proyecto a desarrollar, las cuales tienen el debido presupuesto asignado (anexo 12) y que por tanto la primera actividad en el mes de enero de 2023, es la reactivación del proyecto a través de la contratación del talento humano, razón por la cual se iniciaron los respectivos trámites para los primeros contratos de prestación de servicios profesionales de los psicólogos investigadores del proyecto y el personal administrativo para el periodo 2023-A ; en dicho trámite se verificaron los requisitos para su vinculación establecidos en la lista de chequeo del sistema de gestión documental de la Universidad Surcolombiana, Es así que se vincularon los siguientes profesionales:

- Dorian Yisela Cala Martínez,
- Leidy Tatiana Padilla García
- Danna Valeria Calderón
- Laura Natalia Calceto Garavito
- Rodrigo Alberto González Montealegre
- Arnulfo Eduardo Forero Aldana para desarrollar actividades en la ciudad de Florencia.

Administrativos:

- Juan Carlos Madrid, asesor contable y financiero.
- Tatiana Cubillos Yucumá, asesora jurídica

También se adelantó el trámite para la vinculación mediante actividad académica remunerada del doctor Mario Alfredo Parra para el periodo 2023-A.

Las actividades de los contratistas se comenzaron a desarrollar de acuerdo con lo que se tiene programado en el proyecto asignado por la coordinación y en función de las obligaciones pactadas en el contrato de cada cual.

Se realizaron reuniones previo al inicio de actividades entre la coordinación, equipo administrativo, apoyo a la supervisión y la vicerrectoría de investigaciones en delegación al director Administrativo de Proyección Social y Proyectos Especiales, de la Universidad Surcolombiana, con el propósito de socializar metas y propósitos en el proyecto para el año 2023.



Se realizó el seguimiento respectivo a la ejecución del proyecto en cada una de las actividades que de acuerdo con el cronograma de ejecución se desarrollaron en el año anterior, así mismo se tomó como base este análisis para ajustar, concretar y proyectar la actividad administrativa,

Se realizó el respectivo seguimiento en cada una de las dependencias de disponibilidades presupuestales y demás requerimientos para avanzar en el cronograma del proyecto.

CONTENIDO FINANCIERO

CONTENIDO JURIDICO MES DE FEBRERO DE 2023.

En el marco del proyecto para su desarrollo se han pactado actividades a cargo del proyecto a desarrollar, las cuales tienen el debido presupuesto asignado (anexo 12) y que por tanto se continuo con la contratación del talento humano, es así que se iniciaron los respectivos trámites para continuar con la vinculación a través de contratos de prestación de servicios profesionales de los psicólogos investigadores del proyecto; en dichos tramite se verificaron los requisitos para su vinculación establecidos en la lista de chequeo del sistema de gestión documental de la Universidad Surcolombiana, Es así que se vincularon los siguientes profesionales:

- Wendy Lorena Sarmiento
- María Mónica Cuellar Camero
- Michelle Camila Cuellar Gorrón, para desarrollar actividades en la ciudad de Florencia.

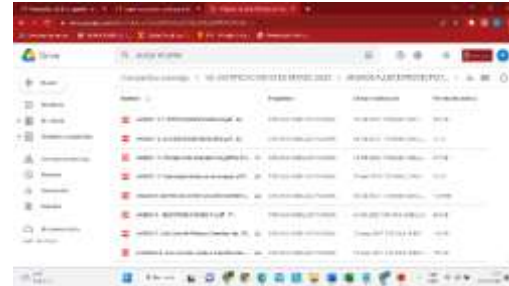
Las actividades de los contratistas continúan en concordancia con lo programado en el proyecto asignado por la coordinación y en función de las obligaciones pactadas en el contrato de cada cual.

Se realizaron reuniones entre la parte administrativa y el coordinador, analizando los ajustes al proyecto dado el avance en el mismo, respecto al cronograma y el balance financiero, por lo cual se comenzó la estructura del documento justificación de resignificaciones para presentar ante la supervisión.

Se estableció la necesidad de comenzar así mismo el trámite para selección de pasantes nacionales, para las actividades de investigación en el proyecto entre las entidades aliadas.

Se realizó el respectivo seguimiento en cada una de las dependencias de disponibilidades presupuestales y procesos previos para el desarrollo de la actividad del proyecto, como la solicitud de avances de transporte para los sujetos de estudio del proyecto.

Se asistió a capacitaciones en materia institucional a los procesos internos de la universidad respecto a tramites de cuentas de proveedores, vinculación de talento humano y sobre las funciones de la supervisión en los proyectos y actividades encargas según la competencia de docentes. Se ahondo en esta capacitación sobre la importancia de los procesos y de las funciones de la oficina de contabilidad, presupuesto, tesorería y contratación, así como el buen manejo de la gestión documental. También se participó en la diferentes capacitaciones y comités respecto a los proyectos financiados por el sistema general de regalías.



COMPONETE FINANCIERO

INFORME CONSOLIDADO BPIN 2020000100011 Al 28 de FEBRERO del 2023				
PRESUPUESTO TOTAL PROYECTADO				\$2.306.074.577,82
EJECUTADO ACUMULADO 28/02/2023				\$1.375.740.395,577
SALDO A CORTE 28 de febrero del 2023				\$930.334.182,243
EJECUCIÓN enero y febrero del 2023	EJECUTADO 28 de febrero del 2023			59,7%
RUBROS	SGR	U. DE LA AMAZONIA	U. DE LA USCO	TOTAL
1. TALENTO HUMANO	\$ 23.575.250,07	\$ 23.683.660,00	\$ 0,00	\$ 47.258.910,07
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
3. CAPACITACIÓN	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 2.465.190,00	\$ 835.402,00	\$ 0,00	\$ 3.300.592,00
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 0,00	\$ 4.951.087,00	\$ 0,00	\$ 4.951.087,00
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 4.278.599,33	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.278.599,33
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 2.401.536,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.401.536,00
11. OTROS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
TOTAL, de enero y febrero de 2023 ejecutado	\$ 32.720.575,40	\$ 29.470.149,00	\$ 0,00	\$ 62.190.724,40

1. Mejorar las capacidades investigativas de las instituciones de educación superior públicas vinculadas

1.1 Infraestructura para la investigación adecuada

1.1.1 Infraestructura para la investigación adecuada

ACTIVIDAD	Detalle Actividad	PROGRAMADO	%
Infraestructura para la investigación dotada	Adquirir los equipos y software para el laboratorio	\$ 472.663.207,90	34,74%
Infraestructura para la investigación dotada	Adquirir los equipos y software para el laboratorio- Especie USCO	\$ 202.983.583,00	33,33%
TOTALES		\$ 675.646.790,90	68,07%

1.1.2 Administración del proyecto

ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	SALDO	%
Administración del proyecto	49.686.960,00	49.686.960,00	0,00	100%

1.1.2 Apoyo a la supervisión

Apoyo a la supervisión	29.812.176,00	29.812.176,00	0,00	100%
------------------------	---------------	----------------------	-------------	-------------

1.2 Infraestructura para la investigación dotada

ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	SALDO	%
Adquirir los equipos y software para el laboratorio	472.663.207,90	\$ 345.111.114,00	\$ 127.552.093,90	73%
Adquirir los equipos y software para el laboratorio - Especie USCO	202.983.583,00	\$ 67.657.861,00	\$ 135.325.722,00	33%
		\$ 412.768.975,00	\$ 262.877.815,90	61%

Esta pendiente realizar la redistribución de rubros en esta actividad en el mes de marzo y de esta manera lograr comprar los equipos, ejecutar y realizar la actividad.

Está pendiente la expedición y firma en marzo la certificación en especies de los equipos del laboratorio de neurocognición, con los que se realizan las evaluaciones a los sujetos del proyecto de lo programado en Gesproy.

2. Caracterizar los procesos neuropsicológicos los sujetos de estudio y conformar los grupos de estudio

2.1 Artículos de investigación

2.1.1 Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.

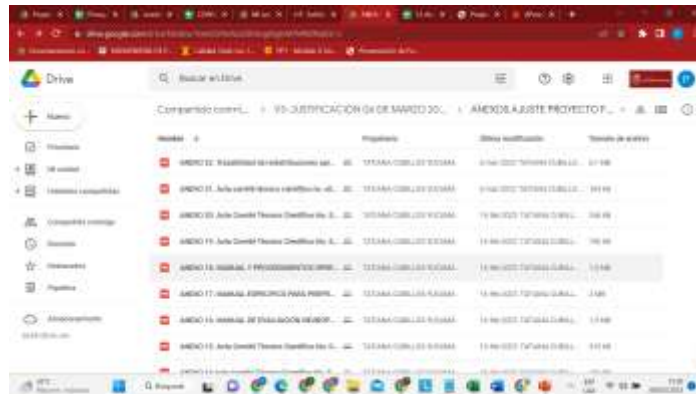
Producto MGA	ACTIVIDAD	VALOR PROYECTADO	EJECUTADO NOVIEMBRE	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.	190.000,00	-	-	-	0%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto - Especie USCO	2.227.440,00	-	2.227.440,00	-	100%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto - Efectivo USCO	3.312.464,00	-	3.312.464,00	-	100%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto - Efectivo U AMAZONIA	3.312.464,00	1.656.232,00	2.429.140,00	883.324,00	73%
	TOTAL	9.042.368,00	1.656.232,00	7.969.044,00	883.324,00	88%

Se realizó actividad s para entrega de informes y socialización de los mismos en los centros vidas, se requirió utilizar el gasto de transporte por \$190.000 pendiente por pagar del mes de febrero del 2023. (Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto).

2.1.2 Selección del sujeto de estudio

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Seleccionar los sujetos del estudio	132.804.334,92	106.719.731,40	27.729.009,92	80%
Artículos de investigación	Seleccionar los sujetos del estudio - Especie USCO	6.061.944,00	4.269.384,00	1.792.560,00	70%
Artículos de investigación	Seleccionar los sujetos del estudio - Especie UA	828.116,00	-	828.116,00	0%
		\$ 139.694.394,92	\$ 110.989.115,40	\$ 30.349.685,92	79%

Esta actividad está pendiente de la autorización en el comité técnico de la USCO para la redistribución de rubros, y de esta manera ejecutar el saldo.



2.1.3 Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos de estudio

ACTIVIDAD	PROGRAMADO	PROGRAMADO	EJECUTADO Enero y febrero 2023	TOTAL EJECUTADO	SALDO
Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio.	889.207.342,00	\$ 889.207.342,00	\$ 25.126.545,00	\$ 567.545.226,44	\$ 321.662.115,56
Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio. - Especie USCO	54.143.912,00	\$ 54.143.912,00	\$ -	\$ 9.961.896,00	\$ 44.182.016,00
Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio. - Especie U AMAZONIA	99.695.887,00	\$ 99.695.887,00	\$ 22.855.544,00	\$ 27.873.928,00	\$ 71.821.959,00
		\$ 1.043.047.141,00	\$ 47.982.089,00	\$ 605.381.050,44	\$ 437.666.090,56

Se anexa la certificación en aporte en especie del 06/02/2023 del coinvestigador -Especialista en evaluación y diagnóstico neuropsicología con Magister de la U. Amazonia de YEING ALEXANDRA CARDONA CUMACO identificada con C.C 1117505277, Certificado emitido por la coordinadora del programa de psicología de Unimazonia. PERIODO DE FEBREO DEL 2022 A DICIEMBRE DEL 2022.

Esta pendiente la expedición de la certificación de la descarga académica de los docentes ALFREDIS GONZALEZ, LUISA BERNAL Y WILIAN SIERRA DE la USCO del año 2022.

CONTRATACION TALENTO HUMANO

APELLIDOS	NOMBRES	No. CONTRATO	No. R.P USCO	No. C.D.P SPGR	No. R.P USCO	No. R.P SPGR	CARGO	VALOR CONTRATO
CALDERON ZAMBRANO	DANNA VALERIA	VIPS-SPGR-019-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000083	12923	INVESTIGADOR PROFESIONAL	6.624.928,00
GONZALEZ MONTEALEGRE	RODRIGO ALBERTO	VIPS-SPGR-014-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000078	13323	INVESTIGADOR PROFESIONAL	33.566.302,00

PADILLA GARCIA	LEIDY TATIANA	VIPS-SPGR-020-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000084	13023	INVESTIGADOR PROFESIONAL	7.177.005,00
BONILLA SANTOS	JASMIN	VIPS-SPGR-030-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000093	13223	INVESTIGADOR PROFESIONAL CON DOCTORADO	17.516.520,00
PARRA RODRIGUEZ	MARIO ALFREDO	Resol NN 001/27 ENERO (Actividad Académica)-Regalias	103-2323000004	10223	110-2323000043	9723	INVESTIGADOR DE LA SALUD CON DOCTORADO	13.512.370,00
CALCETO GARAVITO	LAURA NATALIA	VIPS-SPGR-016-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000080	12523	INVESTIGADOR PROFESIONAL	33.568.302,00
FORERO ALDANA	ARNULFO EDUARDO	VIPS-SPGR-017-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000081	12623	INVESTIGADOR PROFESIONAL	33.568.302,00
CUELLAR CAMERO	MARIA MONICA	VIPS-SPGR-055-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000098	15023	INVESTIGADOR PROFESIONAL	10.237.586,00
CALA MARTINEZ	DORIAN YISELA	VIPS-SGPR-023-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000087	13123	INVESTIGADOR PROFESIONAL CON MAESTRIA	5.101.194,00
SARMIENTO RAMIREZ	WENDY LORENA	VIPS-SPGR-076-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000119	166423	INVESTIGADOR PROFESIONAL	8.446.783,00

2.1.4 Administración del proyecto

Producto MGA	ACTIVIDAD	VALOR PROYECTADO	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Administración del proyecto	\$ 49.686.960,00	\$ 39.749.567,99	\$ 9.937.392,01	80%

CONTRATACIÓN

MADRID CALDERON	JUAN CARLOS	VIPS-SPGR-015-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000079	12423	ASESOR ADMINISTRATIVO Y CONTABLE	25.174.726,00
CUBILLOS YUCUMA	TATIANA	VIPS-SPGR-018-A2023	103-2323000004	10223	110-2323000082	12823	ASESORA JURIDICA	16.783.151,00

2.1.5 Apoyo a la supervisión

Producto MGA	ACTIVIDAD	VALOR PROYECTADO	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Apoyo a la supervisión	\$ 29.812.176,00	23.932.512,00	\$ 5.879.664,00	80%

CONTRATACION

PEÑA HERRERA	RAFAEL	VIPS-SPGR-057-A2023	103-2323000037	11523	103-2323000099		APOYO A LA SUPERVISION	24.843.480,00
--------------	--------	---------------------	----------------	-------	----------------	--	------------------------	---------------

Pago realizado en febrero a proveedor OC 245

ID	Fecha Pago	Fuente	Nit Beneficiario	Beneficiario	No Contrato	Valor	Creado por	Fecha creación
1	17/02/2023	SGR - Asignación para la inversión en ciencia, tecnología e innovación	1075246858	VARGAS RUIZ NATHALIA	ORDEN SUMINISTRO OC 245 2022	2465190	SPGR	21/02/2023

3. Determinar de la sensibilidad y especificidad de un marcador cognitivo preclínico para el diagnóstico oportuno de la Enfermedad de Alzheimer para adultos mayores del Huila y Caquetá.

3.1 Documentos de investigación

3.1.1 Procesar, analizar los datos recolectados y escribir documento de investigación

No se realizó esta actividad

3.1.2 Divulgar y socializar resultados del estudio

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	ENNERO Y FEBRERO	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Documentos de investigación	Divulgar y socializar resultados del estudio - Efectivo USCO	14.566.568,00	0	13.957.140,00	609.428,00	96%
Documentos de investigación	Divulgar y socializar resultados del estudio - Efectivo U AMAZONIA	5.499.830,00	0	0	5.499.830,00	0%
Documentos de investigación	Divulgar y socializar resultados del estudio	87.187.940	0	\$ 17.078.881,00	\$ 70.109.059,00	20%
TOTAL		107.254.338,00	0	\$ 30.870.397,00	\$ 76.383.941,00	29%

NOTA: Se entregó el equipo de cómputo en la U unimazonia,

Al laboratorio de la U Amazonia, está pendiente el pago en U Amazonia la adquisición de equipo de cómputo, contratista: Jarwin Vanegas Silva identificado con cédula 1117523204 por un valor de \$11.250.000, ejecutado por la universidad la unimazonia (CONTRATO NUMERO 00223. (RECURSOS TRASFERIDOS A LA UNIMAZONIA)

Presupuesto aprobado:

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 738.489.005	\$ 69.115.616	\$ 3.312.464	\$ 99.688.601	\$ 3.312.464	\$ 913.918.150
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 424.393.079	\$ 202.983.583	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 627.376.662
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 7.760.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7.760.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 216.074.066	\$ -	\$ -	\$ 835.402	\$ -	\$ 216.909.468
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 88.654.636	\$ -	\$ 14.566.568	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 108.721.034
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 130.490.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130.490.373
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.172.748	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.228.734	\$ 62.401.482
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 149.060.880	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 149.060.880
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 89.436.528	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.436.528
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.901.531.315,82	\$ 272.099.199,00	\$ 17.879.032,00	\$ 100.524.003,00	\$ 14.041.028,00	\$ 2.306.074.577,82

Presupuesto Redistribuido 2021

RUBROS	SGR	PRESUPUESTO REDISTRIBUIDO 2021				TOTAL
		U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 738.489.005	\$ 69.115.616	\$ 3.312.464	\$ 99.688.601	\$ 3.312.464	\$ 913.918.150
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 472.663.208	\$ 202.983.583	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 675.646.791
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 1.572.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.572.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 173.991.938	\$ -	\$ -	\$ 835.402	\$ -	\$ 174.827.340
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 88.654.636	\$ -	\$ 14.566.568	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 108.721.034
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 130.490.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130.490.373
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.172.748	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.228.734	\$ 62.401.482
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 149.060.880	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 149.060.880
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 89.436.528	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.436.528
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.901.531.315,82	\$ 272.099.199,00	\$ 17.879.032,00	\$ 100.524.003,00	\$ 14.041.028,00	\$ 2.306.074.577,82

Presupuesto ejecutado desde el 1 de enero al 28 de febrero del 2023

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO			ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 914.545,07					\$ 914.545,07	\$ 22.660.705,00			\$ 23.683.660,00		\$ 46.344.365,00
2. EQUIPOS Y SOFTWARE						\$ -						\$ -
3. CAPACITACIÓN						\$ -						\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS						\$ -						\$ -
5. MATERIALES E INSUMOS						\$ -	\$ 2.465.190,00			\$ 835.402		\$ 3.300.592,00
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN						\$ -						\$ -
7. GASTOS DE VIAJE						\$ -						\$ -
8. INFRAESTRUCTURA						\$ -					\$ 4.951.087,00	\$ 4.951.087,00
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 138.019,33					\$ 138.019,33	\$ 4.140.580,00					\$ 4.140.580,00
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN						\$ -	\$ 2.401.536,00					\$ 2.401.536,00
11. OTROS						\$ -						\$ -
TOTAL	\$ 1.052.564,400	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.052.564,400	\$ 31.668.011,000	\$ -	\$ -	\$ 24.519.062,00	\$ 4.951.087,00	\$ 61.138.160,000

Presupuesto ejecutado acumulado a corte 28/02/2023

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 476.390.786,91	\$ 16.458.720,00	\$ 3.312.464,00	\$ 28.702.044,00	\$ 2.429.140,00	\$ 527.293.154,91
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 345.111.114,00	\$ 67.657.861,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 412.768.975,00
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 159.972.567,00	\$ -	\$ -	\$ 835.402,00	\$ -	\$ 160.807.969,00
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 17.078.881,00	\$ -	\$ 13.957.140,00	\$ -	\$ -	\$ 31.036.021,00
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 38.815.499,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38.815.499,00
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.024.493,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4.951.087,00	\$ 61.975.580,00
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 89.298.508,66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.298.508,66
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 53.744.688,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 53.744.688,00
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.237.436.537,58	\$ 84.116.581,00	\$ 17.269.604,00	\$ 29.537.446,00	\$ 7.380.227,00	\$ 1.375.740.395,58

Saldos por ejecutar al 28 de Febrero del 2023

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 262.098.218	\$ 52.656.896	\$ -	\$ 70.986.557	\$ 883.324	\$ 386.624.995
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 79.281.965	\$ 135.325.722	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 214.607.687
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 7.760.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7.760.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 56.101.499	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56.101.499
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 71.575.755	\$ -	\$ 609.428	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 77.685.013
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 91.674.874	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 91.674.874
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 148.255	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 277.647	\$ 425.902
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 59.762.371	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 59.762.371
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 35.691.840	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 35.691.840
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 664.094.778	\$ 187.982.618,00	\$ 609.428,00	\$ 70.986.557,00	\$ 6.660.801,00	\$ 930.334.182,24

A continuación, se presenta las actividades aprobadas por el OCAD de CTel y se especifica el estado de cada uno frente a los ajustes correspondiente a las Resignificaciones realizadas en lo que va de ejecución del proyecto ajustes que no alteran el valor del proyecto ni las fuentes de financiación así mismo son ajustes considerados por el ejecutor y que están tipificados en la norma:

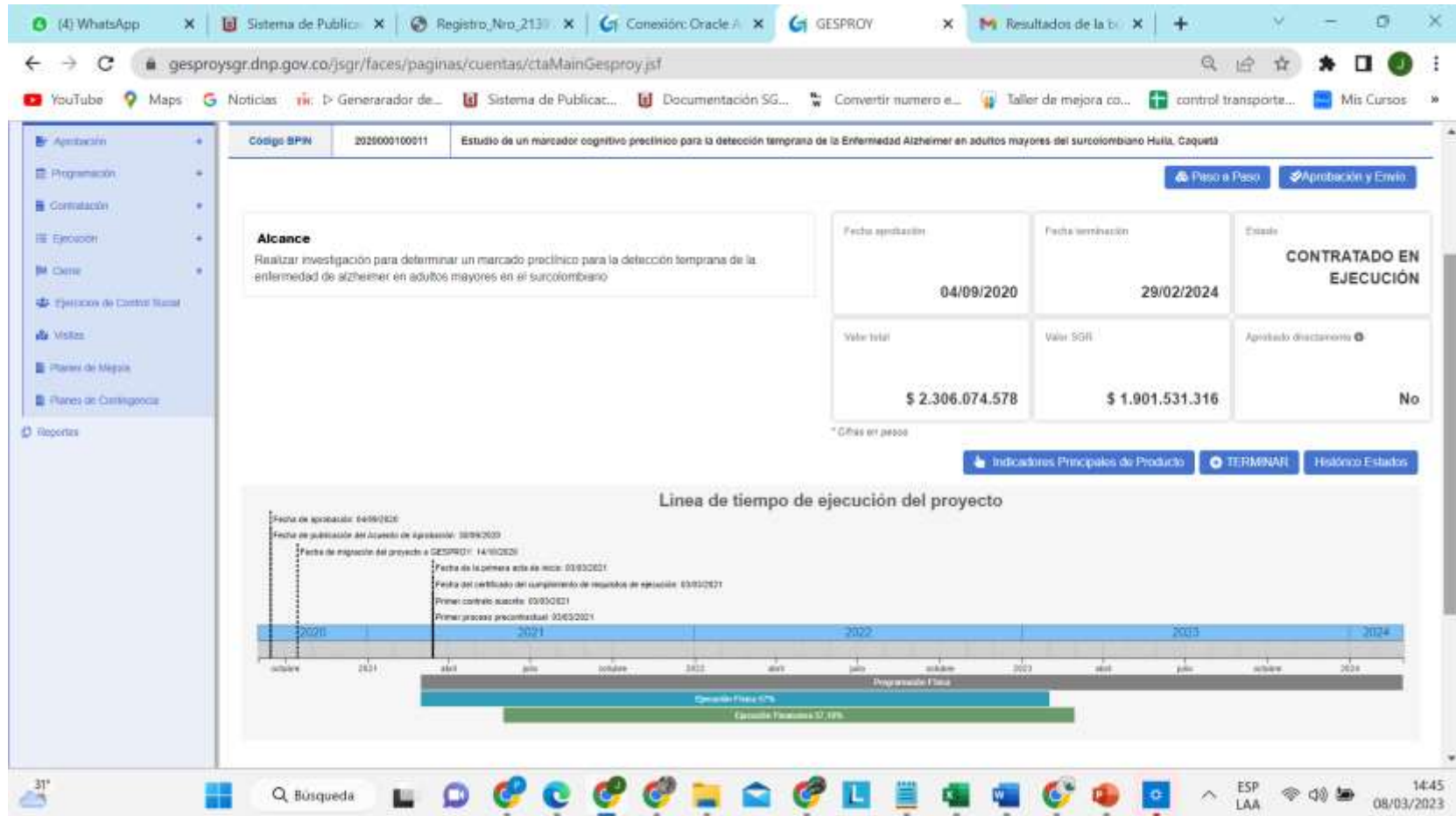
Ítem	Nombre de la actividad MGA	Vr. Inicial	Vr. Ajustado	Vr. Final
1.1.1	Adecuar infraestructura para laboratorio	\$62.401.482,00	\$62.401.482,00	\$62.401.482,00
1.1.2	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00
1.1.3	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00
1.2.1	Adquirir los equipos y software para el laboratorio	\$627.376.662,00	\$ 675.646.790,90	\$675.646.790,90
2.1.1	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.	\$9.042.368,00	\$9.042.368,00	\$9.042.368,00
2.1.2	Seleccionar los sujetos del estudio	\$139.694.394,82	\$139.694.394,92	\$139.694.394,92
2.1.3	Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio.	\$1.091.317.270,00	\$1.043.047.141,00	\$1.043.047.141,00
2.1.4	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00
2.1.5	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00
3.1.1	Divulgar y socializar resultados del estudio	\$107.254.338,00	\$107.254.338,00	\$107.254.338,00
3.1.2	Procesar, analizar los datos recolectados y escribir documento de investigación	\$30.490.655,00	\$30.490.655,00	\$30.490.655,00
3.1.3	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00
3.1.4	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00
		\$2.306.074.577,82	\$2.306.074.577,82	\$2.306.074.577,82

ALFREDIS GONZALEZ HERNANDEZ
Coordiador

juan carlos madrid c
ASESOR ADMINISTRATIVO YCONTABLE

Avance Físico: 57%

Avance Financiero: 57,18%



Código BPIN: 2020001000011

Nombre del Proyecto: Estudio de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la Enfermedad Alzheimer en adultos mayores del surcolombiano Huila, Caquetá

Alcance: Realizar investigación para determinar un marcador preclínico para la detección temprana de la enfermedad de alzheimer en adultos mayores en el surcolombiano

Fecha aprobación:	Fecha terminación:	Estado:
04/09/2020	29/02/2024	CONTRATADO EN EJECUCIÓN
Valor total:	Valor SGR:	Aprobado dispendio:
\$ 2.306.074.578	\$ 1.901.531.316	No

Indicadores Principales de Producto: **TERMINAR** | Histórico Estados

Línea de tiempo de ejecución del proyecto:

- Fecha de aprobación: 04/09/2020
- Fecha de publicación del Acto de Aprobación: 08/09/2020
- Fecha de ingreso del proyecto a GESPROY: 14/09/2020
- Fecha de la primera entrega de insumos: 03/03/2021
- Fecha del certificado del cumplimiento de requisitos de ejecución: 03/03/2021
- Primer control suceso: 03/03/2021
- Primer proceso precontractual: 03/03/2021

Progreso de Ejecución:

- Operación Física: 57%
- Capacidad Financiera: 57,18%

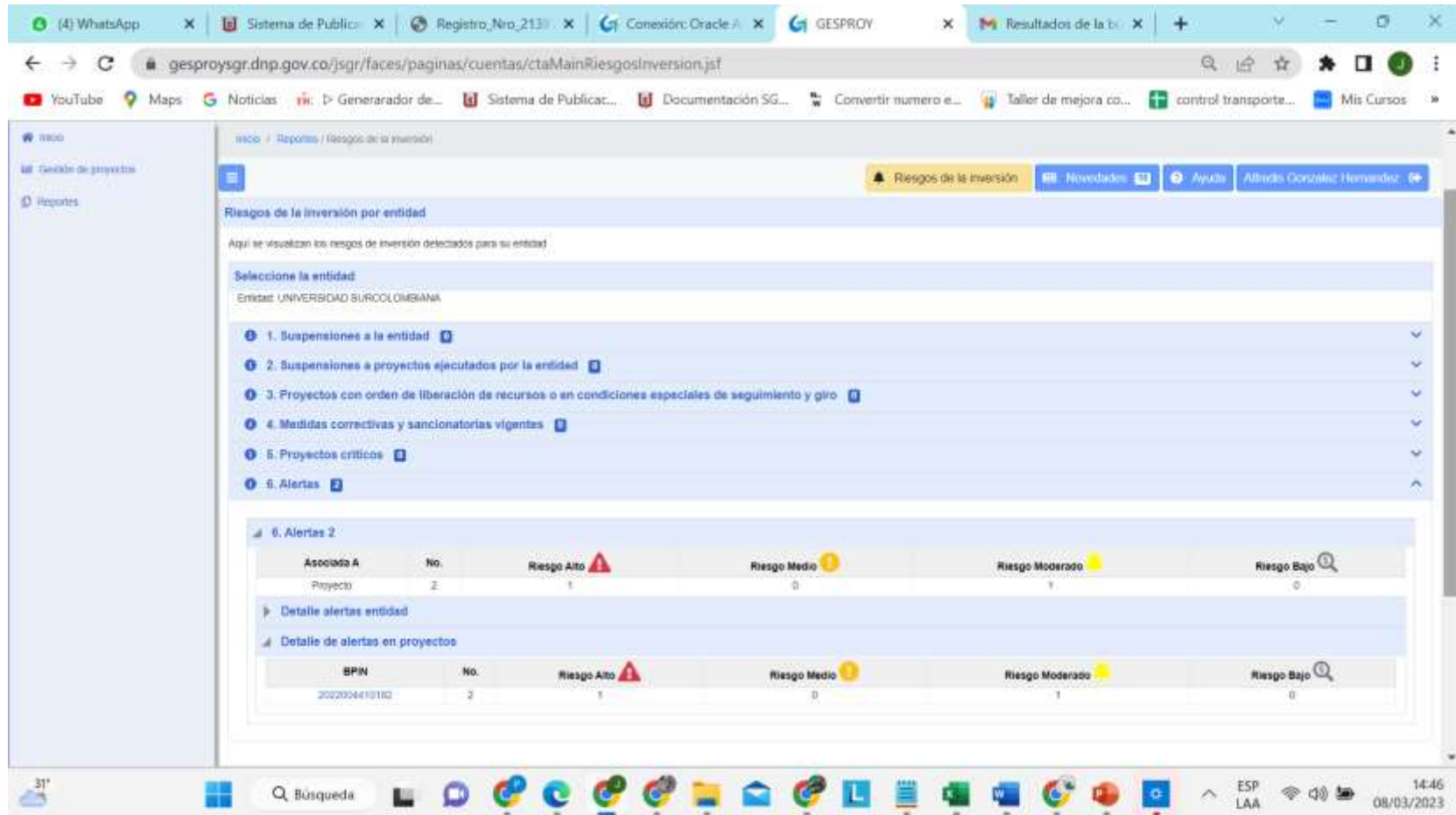
Desempeño de proyecto

El proyecto esta con una calificación del trimestre del 75%, según lo informado en reunión con el DNP el 24 de febrero del 2023, estando dentro de la calificación adecuada para los proyectos.



Alertas Aplicativo Gesproy

No hay alertas en el proyecto



Inicio / Reportes / Riesgos de la inversión

Riesgos de la inversión

Riesgos de la inversión por entidad

Aquí se visualizan los riesgos de inversión detectados para su entidad

Seleccione la entidad

Entidad: UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

1. Suspensiones a la entidad
2. Suspensiones a proyectos ejecutados por la entidad
3. Proyectos con orden de liberación de recursos o en condiciones especiales de seguimiento y giro
4. Medidas correctivas y sancionatorias vigentes
5. Proyectos críticos
6. Alertas

6. Alertas 2

Asociada A	No.	Riesgo Alto	Riesgo Medio	Riesgo Moderado	Riesgo Bajo
Proyecto	2	1	0	1	0

Detalle alertas entidad

Detalle de alertas en proyectos

BPIN	No.	Riesgo Alto	Riesgo Medio	Riesgo Moderado	Riesgo Bajo
202203410182	2	1	0	1	0

31° Búsqueda ESP LAA 14:46 08/03/2023

PAGOS REALIZADOS ENERO A FEBRERO DEL 2023

ID	Fecha Pago	Fuente	Nit Beneficiario	Beneficiario	No Contrato	Valor	Fecha creación
1	17/02/2023	SGR - Asignación para la inversión en ciencia, tecnología e innovación	1075246858	VARGAS RUIZ NATHALIA	ORDEN SUMINISTRO OC 245 2022	\$2,465,190.0	21/02/2023

ESTUDIO DE UN MARCADOR COGNITIVO PRECLÍNICO PARA LA DETECCIÓN TEMPRANA DE LA ENFERMEDAD ALZHEIMER EN ADULTOS MAYORES DEL SUR COLOMBIANO HUILA, CAQUETÁ BPIN2020000100011

Objetivo Validar un marcador cognitivo preclínico para el diagnóstico oportuno de la Enfermedad de Alzheimer para adultos mayores del Huila y Caquetá

**Entidad ejecutora Universidad Surcolombiana
Grupo de investigación MI Dneuropsych – Categoría A1
Investigador principal y alianza internacional
Entidad aliada: Universidad de la Amazonia
Grupo de Investigación Ingeniería de Software**

**INFORME TECNICO Y FINANCIERO N 25
Periodo de Marzo del 20223**

Universidad Sur colombiana 30 de marzo del 2023

INFORME ADMINISTRATIVO

Oficios realizados en marzo del 2023

291	solicitud de apropiación y expedición de CDP recurso aporte en efectivo unimazonia	VIPS Alfonso Manrique Medina	14/03/2023	Anulado
292	Solicitud de reconocimiento de gastos de viaje N-26 (Avance)	VIPS Alfonso Manrique Medina	01/03/2023	POR PAGAR
293	Solicitud de gastos de viaje N27- avance	VIPS Alfonso Manrique Medina	01/03/2023	Radicado
294	Solicitud de Rp de gastos de viaje n 27 _Avance	VIPS Alfonso Manrique Medina	01/03/2023	Radicado
295	Solicitud de radicación de cuentas de cobro de marzo del 2023 supervisor WILLIAN SIERRA	VIPS Alfonso Manrique Medina	30/03/2023	Radicada
296	Solicitud de radicación de cuentas de cobro de marzo del 2023 ALFREDIZ GONZALEZ	VIPS Alfonso Manrique Medina	30/03/2023	Radicada
297	solicitud de apropiación y expedición de CDP recurso aporte en efectivo unimazonia	VIPS Alfonso Manrique Medina	21/03/2023	Pte. visto bueno del apoyo a la supervisión
298	Solicitud de realización de las pasantías Neiva - Florencia	VIPS Alfonso Manrique Medina	22/03/2023	Radicado
299	Radicación de solicitud de delegado en redistribuciones al proyecto	VIPS Alfonso Manrique Medina	24/03/2023	Radicado
300	Oficio de solicitud de ingreso y RP de DUVAN GOMEZ	VIPS Alfonso Manrique Medina	28/03/2023	Radicado
301	Oficio 301 solicitud de RP de avance de Neiva y Florencia # 28 _abril 2023	VIPS Alfonso Manrique Medina	29/03/2023	Radicado
302	solicitud de justificación de Redistribución del presupuesto del proyecto	VIPS Alfonso Manrique Medina	29/03/2023	Está en proceso de ajuste.

- Se realizó el trámite de solicitud de avance y expedición de RP del rubro de gastos de viaje N-27 (Avance) correspondiente al mes de febrero del 2023, ante la VIPS- Alfonso Manrique Medina, el 01/03/2023, del rubro de gastos de viaje de transportes por el valor de dos millones ochocientos ochenta y dos mil pesos (\$ 2.882.000,) m/cte. Aplicado al del rubro de gastos de viajes por el transporte a cargo del (SPGR 13623) (CDP USCO 103-2323000054) aplicado a la fuente acti-tolima.

Este avance se realizó a nombre de ALFREDIS GONZALEZ HERNANDEZ C.C. 7717978, para que los investigadores realizarán los pagos los transportes de los abuelos evaluados en el laboratorio. El valor se entregó a los investigación de la siguiente manera: para Florencia un valor de \$1,276.000 para las siguientes personas: Eduardo Forero C.C 1.075.312.101 por (\$660.000), DANNA VALERIA CALDERON ZAMBRANO C.C 1075312606 por \$ 616.000), para Neiva las siguientes personas: Rodrigo Alberto González Montealegre CC 1082779969 Por \$330.000, Padilla García Leidy Tatiana C.C 1075299807 por (\$ 242.000) , Calceto Garavito Laura Natalia C.C 1075291320 por \$ 330.000), y MARIA MONICA CUELLAR CAMERO CC 1.083.010.201 por (\$352.000) Y WENDY LORENA SARMIENTO C.C 1075261430 por (\$352.000).

- Se realizo el trámite del reconocimiento del avance del gasto de gastos de viaje N-26 correspondiente al mes de Febrero del 2023, ante la VIPS- Alfonso Manrique Medina, el 01/03/2023, del rubro de gastos de viaje de transportes, esta Solicitud de avance económico fue para el transporte terrestre para los adultos mayores en las actividades de evaluar y analizar los sujetos del estudio en la ciudad de Neiva y Florencia, en el marco de los compromisos adquiridos por parte de la Universidad con el proyecto “ESTUDIO DE UN MARCADOR COGNITIVO PRECLÍNICO PARA LA DETECCIÓN TEMPRANA DE LA ENFERMEDAD ALZHEIMER EN ADULTOS MAYORES DEL SURCOLOMBIANO HUILA, CAQUETÁ” con código BPIN 2020000100011, (Este Viaje incluye ida al laboratorio y retorno a lugar de origen) .El valor solicitado es de TRES MILLONES OCHOCIENTOS VENTIOCHO MIL PESOS (\$3.828.000) M/CTE del rubro de Gastos de viajes por el Transporte a cargo del CDP (SGR 13623) (USCO 103-2323000054).

Este avance se realizó a nombre de ALFREDIS GONZALEZ HERNANDEZ C.C. 7717978, para que los investigadores realizarán los pagos los transportes de los abuelos evaluado en el laboratorio.

El valor se entregó a los investigación de la siguiente manera: para Florencia Eduardo Forero C.C 1.075.312.101 (\$770.000), DANNA VALERIA CALDERON ZAMBRANO C.C 1075312606 (\$ 792.000), Neiva para Rodrigo Alberto Gonzales Montealegre CC 1082779969 Por \$418.000, Padilla García Leidy Tatiana C.C 1075299807 Por (\$ 242.000) , Calceto Garavito Laura Natalia C.C 1075291320 Por \$ 506.000), y MARIA MONICA CUELLAR CAMERO /CC 1.083.010.201 (\$506.000) Y WENDY LORENA SARMIENTO C.C 1075261430 (\$594.000).

- Se radico las de cuentas de cobro de los contratistas correspondiente al mes de marzo del 2023, como y supervisores el Dr. WILLIAN SIERRA y Dr. ALFRDIS GONZALES HERNADEZ ante la VIPS - Alfonso Manrique Medina el 30/03/2023, con la AP Y los siguientes soportes: Cuenta de cobro, Planillas de seguridad social, RUT, certificado cuenta bancaria, Formato de Renta, RP SPGR, CDP USCO LINIX y un certificado

expedido y firmado por el Apoyo a la supervisión y administrativo de proyecto, validando la revisión de soportes de los contratistas y adicional confirmando el cargue de soportes de los contratistas a la plataforma de Gestión documental de la USCO, (Certificado de cumplimiento, pago planilla de seguridad social, facturas y/o formato de no obligado a facturar).

- Se realizo trámite ante el al apoyo a la supervisión el oficio de solicitud para la apropiación y expedición de CDP recurso aporte en efectivo unimazonia ante la VIPS - Alfonso Manrique Medina el 21/03/2023, y está pendiente el visto bueno del mismo.
- Se realizo el trámite para la autorización y expedición de la resolución para las pasantías Neiva – Florencia ante VIPS. Alfonso Manrique Medina el 22/03/2023, como finalidad al seguimiento y verificación de las evaluaciones neurofisiológicas y oculomotoras del proyecto, realizada en el Laboratorio de Neuro cognición y Psicofisiología de la Universidad de la Amazonía en la ciudad de Florencia en Caquetá entre los días 27 de marzo 2023 y el 30 de marzo de 2023 y se entregará a una vez terminada los pasantes en la cuenta de cobro como reconocimiento, los informes, evidencia y certificados de cumplimiento respectivo del proceso.
- Se realizo la solicitud de vinculación y expedición de SPGR Y CDP del investigador profesional con especialización par florecía desde el 13 de abril hasta el 12 de junio del 13 de junio del 2023.
- Se está realizando el proceso justificación de la redistribución del presupuesto del proyecto CÓDIGO BPIN 20200001000111” del proyecto “Estudio de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la Enfermedad Alzheimer en adultos mayores del sur colombiano Huila, Caquetá” con código BPIN 2020000100011. VIPS Alfonso Manrique Medina 29/03/2023, Está en proceso de ajuste.

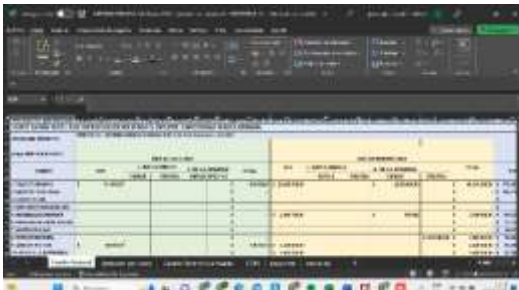
Reuniones con el coordinador y el equipo de regalías para socializar el proyecto al apoyo a la supervisión y coordinar actividades del mes de marzo y abril 2023.

Reuniones para la programación de la socialización de proyecto en mes de noviembre del 2023.

Se realizo el 13 de marzo la ejecución del mes de febrero del 2023 del proyecto el cargue de la información y la actualización en el aplicativo de Gesproy.

- Se realizo y se envió el informe técnico y financiero del mes de febrero del 2023.

Evidencias de las actividades:



AVANCE ENTREGABLES MARZO DE 2023

	Nombre Producto	Unidad Producto	Cantidad Producto	% de Ejecución
1	Documentos de investigación	Número de libros y/o capítulos	1	26
2	Artículos de investigación	Número de artículos	1	26
3	Infraestructura para la investigación adecuada	Número de infraestructura	1	99,3
4	Infraestructura para la investigación dotada	Número de infraestructura	2	49,2

El documento y el artículo:

La investigación se está construyendo con la recolección de bibliografía por parte de los investigadores, además de recolección de datos de las evaluaciones de neuropsicología y psicofisiología de los sujetos vinculados al proyecto de investigación.

La infraestructura para la investigación

La infraestructura adecuada está en un 99%, ya se cumplió con la entrega de las adecuaciones en la unimazonia y el equipamiento de esta, quedando un excedente por ejecutar de 148.255,00 en infraestructura del rubro del SPGR Y en al aporte efectivo de la unimazonia está pendiente por ejecutar por un valor de \$ 277.647,00 en un porcentaje del 95%.

La Infraestructura para la investigación dotada:

la dotación de la unimazonia está pendiente a la compra de un equipo por un valor de \$1.824.697, y en por la universidad Surcolombiana está pendiente una redistribución de rubros para cumplir con el 100%, por un valor de \$121.039.536,19 para la compra de unos Equipos y Software.

COMPONENTE TECNICO A MARZO DE 2023

1. - OBJETIVO ESPECÍFICO

1. Mejorar las capacidades investigativas de las instituciones de educación superior públicas vinculadas

1.1 Infraestructura para la investigación adecuada

1.1.1 Adecuar infraestructura para laboratorio

1.1.2 Administración del proyecto

1.1.3 Apoyo a la supervisión

1.2 Infraestructura para la investigación dotada

1.2.1 Adquirir equipos de software para el laboratorio

Adquirir equipos de software -aporte USCO -Especie:

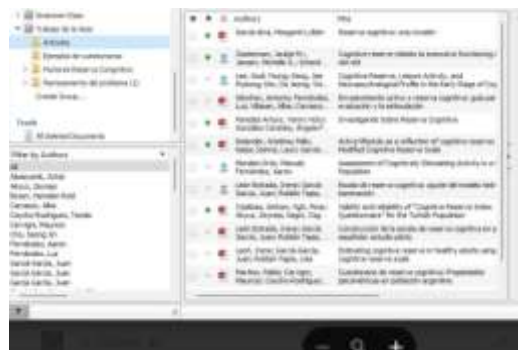
1.2.3 Adquirir equipos de software-Aporte del SGR

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

2. Caracterizar los procesos neuropsicológicos los sujetos de estudio y conformar los grupos de estudio

2.1 Artículos de investigación

Durante el mes de marzo se realizó la escritura del apartado de “Métodos” donde se indican las especificaciones metodológicas del estudio, la población reclutada, criterios de inclusión y exclusión, instrumentos utilizados, paradigma experimental y plan de análisis.



2.1.1 Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.

Se realizó unas visitas a centro vidas para concretar y motivar a los pacientes para que continúen con la es valuaciones y asegurar su asistencia por parte de los investigadores del proyecto.

2.1.2 Seleccionar los sujetos de estudio

2.1.3 Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio

2.1.3.1 Introducción al protocolo y formación en evaluación neuropsicológica, psicofisiológica y neurofisiológica

Durante el mes de marzo, se realizaron varios encuentros necesarios en el proceso de evaluación de los adultos mayores. A continuación, se relacionan las actividades:

- Reunión con equipo de investigadores, administrativos y de supervisión para la planificación de actividades del proyecto
- Encuentro con el equipo de trabajo para revisar y organizar el cronograma de actividades y metas por cada uno de los evaluadores durante el primer semestre del 2023.
- Durante el mes de marzo se revisaron todos los protocolos físicos de cada uno de los participantes evaluado con la finalidad de verificar la correcta aplicación y registro de la información.
- Se realizó observación y juego de roles entre los evaluadores para verificar la correcta aplicación de las diferentes pruebas neuropsicológicas aplicadas a los adultos mayores para efectos de control de calidad.
- Presentación de estudio de caso: Durante diferentes días se socializaron estudios de caso de participantes de la ciudad de Neiva, con la finalidad de realizar una clasificación de perfiles clínicos de acuerdo a los criterios establecidos en el proyecto en curso.
- Revisión de avances de evaluaciones neuropsicológicas durante el mes de marzo: aplicación de protocolo, calificación, informes y sistematización de cada participante evaluado.
- Se ha apoyado en selección de casos relevantes de participantes con antecedentes de tóxicos, debido a que es un posible factor de riesgo en la enfermedad de Alzheimer.

- Capacitación para mejorar las técnicas en el proceso de organización y ordenamiento de la información que permiten no omitir información relevante y hacer una adecuada sistematización.

Por su parte el equipo de trabajo de la ciudad de Florencia, realizaron las siguientes actividades:

- Capacitación sobre uso y aplicación de pruebas neuropsicológicas; Yesavage, Hachiski, Dvorine, FCSRT, ACE-R, CERAD, Escalas funcionales, Escalas al informante.
- En diferentes ocasiones se realizaron reuniones para hacer revisión de protocolos y perfiles de los participantes.
- Capacitación sobre primeros auxilios psicológicos.



Fecha	Hora	Temas
1	8:00 am	Reunión de trabajo
2	8:00 am	Reunión de trabajo
3	8:00 am	Reunión de trabajo
4	8:00 am	Reunión de trabajo
5	8:00 am	Reunión de trabajo
6	8:00 am	Reunión de trabajo
7	8:00 am	Reunión de trabajo
8	8:00 am	Reunión de trabajo
9	8:00 am	Reunión de trabajo
10	8:00 am	Reunión de trabajo
11	8:00 am	Reunión de trabajo
12	8:00 am	Reunión de trabajo
13	8:00 am	Reunión de trabajo
14	8:00 am	Reunión de trabajo
15	8:00 am	Reunión de trabajo
16	8:00 am	Reunión de trabajo
17	8:00 am	Reunión de trabajo
18	8:00 am	Reunión de trabajo
19	8:00 am	Reunión de trabajo
20	8:00 am	Reunión de trabajo
21	8:00 am	Reunión de trabajo
22	8:00 am	Reunión de trabajo
23	8:00 am	Reunión de trabajo
24	8:00 am	Reunión de trabajo
25	8:00 am	Reunión de trabajo
26	8:00 am	Reunión de trabajo
27	8:00 am	Reunión de trabajo
28	8:00 am	Reunión de trabajo
29	8:00 am	Reunión de trabajo
30	8:00 am	Reunión de trabajo

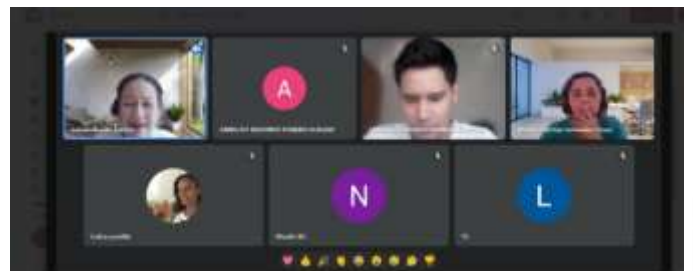
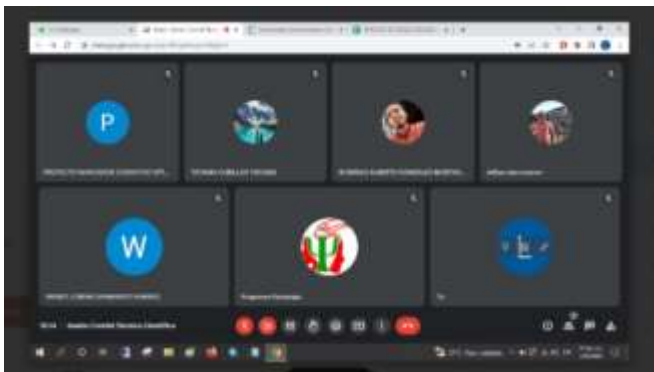


Fecha	Hora	Temas
1	8:00 am	Reunión de trabajo
2	8:00 am	Reunión de trabajo
3	8:00 am	Reunión de trabajo
4	8:00 am	Reunión de trabajo
5	8:00 am	Reunión de trabajo
6	8:00 am	Reunión de trabajo
7	8:00 am	Reunión de trabajo
8	8:00 am	Reunión de trabajo
9	8:00 am	Reunión de trabajo
10	8:00 am	Reunión de trabajo
11	8:00 am	Reunión de trabajo
12	8:00 am	Reunión de trabajo
13	8:00 am	Reunión de trabajo
14	8:00 am	Reunión de trabajo
15	8:00 am	Reunión de trabajo
16	8:00 am	Reunión de trabajo
17	8:00 am	Reunión de trabajo
18	8:00 am	Reunión de trabajo
19	8:00 am	Reunión de trabajo
20	8:00 am	Reunión de trabajo
21	8:00 am	Reunión de trabajo
22	8:00 am	Reunión de trabajo
23	8:00 am	Reunión de trabajo
24	8:00 am	Reunión de trabajo
25	8:00 am	Reunión de trabajo
26	8:00 am	Reunión de trabajo
27	8:00 am	Reunión de trabajo
28	8:00 am	Reunión de trabajo
29	8:00 am	Reunión de trabajo
30	8:00 am	Reunión de trabajo

2.1.3.2 Reuniones equipo de profesionales

Durante el mes de marzo, se llevaron a cabo las siguientes actividades con el equipo de profesionales:

- Reunión virtual para continuar con la revisión y discusión de artículos científicos que se han publicado relacionados con la demencia.
- Reunión comité técnico científico para revisar los avances del proyecto tanto en evaluación neuropsicológica como psicofisiológica y se discutieron otros temas importantes para el desarrollo adecuado del proyecto.
- Durante todo el mes de marzo se revisaron los resultados de las diferentes pruebas neuropsicológicas obtenidas por los participantes con el objetivo de hacer una clasificación de perfiles clínicos.



2.1.3.4 Apoyar las evaluaciones neuropsicológicas, neurofisiológicas y oculomotoras

Tanto en la ciudad de Neiva como en Florencia durante el mes de marzo se realizaron procesos de valoración neurocognitiva en la población adulta mayor incluida en el proyecto para hacer seguimiento; evaluación que incluye la historia clínica, el protocolo de valoración neuropsicológica y la entrevista a familiares. Igualmente, se realizaron procesos de evaluación oculomotora, utilizando las gafas de realidad virtual HP Reverb G2 Omnicept y el software EyeExplorer.

En cuanto a las evaluaciones neurofisiológica, durante el mes de marzo se continuó el agendamiento de participantes del proyecto que aún no cuentan con evaluación de EEG en el respectivo proceso de evaluación; estableciendo estrategias para alertas tempranas en conjunto con el equipo de evaluación neuropsicológica. En cada una de las evaluaciones de EEG se realizó preparación de equipos de registro de datos psicofisiológico y verificación del funcionamiento correcto de las unidades y accesorios, registro de impedancia. Además, se explicó a los participantes sobre las tareas a desarrollar, el método a usar, el tiempo requerido y se esclarecieron dudas. Seguidamente se hizo la instalación del electroencefalógrafo, se realizó el registro de EEG de línea base y aplicación del paradigma experimental. Finalmente, se revisó los archivos generados y se verificó que correspondiera a lo registrado.

2.1.3.5 Apoyar en la elaboración de informes de los resultados de las evaluaciones

Para el mes de marzo, todo el equipo de Neiva y Florencia, revisaron criterios de inclusión y exclusión de los participantes que se encuentran en seguimiento. Además, elaboraron informes producto de las evaluaciones teniendo en cuenta los criterios neuropsicológicos y datos normativos para Colombia de las pruebas aplicadas. Estos informes tienen visto bueno del equipo clínico son archivados de manera confidencial en la Nube de almacenamiento de datos Google Drive de acceso limitado a investigadores principales-Laboratorio de Neurocognición y psicofisiología de Neiva-Huila.

2.1.3.5 Aportar a la sistematización y tabulación de los resultados de los instrumentos de la evaluación de seguimiento

Durante el mes de marzo, se realizaron sistematizaciones de las evaluaciones completas de los participantes, teniendo en cuenta que previamente se revisan los protocolos de evaluación para verificar el adecuado registro y diligenciamiento de la información.



2.1.3.6 Apoyar los encuentros de socialización y entrega de resultados generales con la comunidad vinculada directamente al proyecto

En coordinación con el equipo de evaluación neuropsicológica, se hace entrega del informe neuropsicológico en físico cuando el participante asiste a evaluación por psicofisiología.

2.1.3.7 Colaborar en los eventos de comunicación social del conocimiento y en los eventos de circulación de conocimiento especializado.

}

CONTENIDO JURIDICO MES DE MARZO DE 2023.

En el marco del proyecto para su desarrollo se han pactado actividades a cargo del proyecto a desarrollar, las cuales tienen el debido presupuesto asignado (anexo 12) y que, por tanto:

Se acompañó la estructuración de cuentas de cobro del contratista con el propósito de que se cumplan los lineamientos establecidos por la universidad y propender el avance en el cronograma de proyecto.

-Se presentaron las redistribuciones de proyecto con el propósito de reestructurar los costos del proyecto en concordancia con el cronograma del proyecto.

-También se adelantó el trámite de convocatoria para la pasantía nacional Neiva-Florencia-Neiva en desarrollo de proyecto, convocatoria de pasantía de investigación nacional No.001 de 2023.

-Se presentó la información solicitada por el apoyo a la supervisión respecto a la documentación del proyecto, así como también se coordinaron reuniones para tratar relacionados con redistribuciones del proyecto, cuentas de cobro de contrastas y ejecución del proyecto.

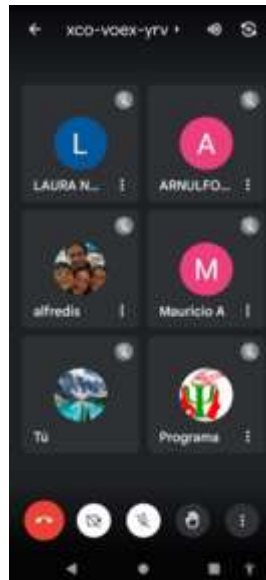
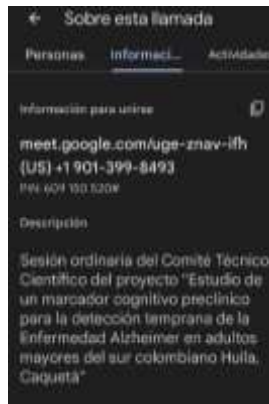
Las actividades de los contratistas continúan en concordancia con lo programado en el proyecto asignado por la coordinación y en función de las obligaciones pactadas en el contrato de cada cual.





El resultado corresponde al avance en el cronograma del proyecto.

Asistencia a todas las reuniones convocadas para consolidar las actividades del mes, de comité de gestión, en comité técnico científico, (son voto), para socialización de actividades en el proyecto, reuniones de equipo administrativo, reuniones con el coordinado y participación en el comité de la Alianza.



Se realizaron reuniones entre la parte administrativa y el coordinador, analizando los ajustes al proyecto dado el avance en el mismo, respecto al cronograma y el balance financiero, por lo cual se comenzó la estructura del documento justificación de resignificaciones para presentar ante la supervisión.

Se estableció la necesidad de comenzar así mismo el trámite para selección de pasantes nacionales, para las actividades de investigación en el proyecto entre las entidades aliadas.

Se realizó el respectivo seguimiento en cada una de las dependencias de disponibilidades presupuestales y procesos previos para el desarrollo de la actividad del proyecto, como la solicitud de avances de transporte para los sujetos de estudio del proyecto.

Se asistió a capacitaciones en materia institucional a los procesos internos de la universidad respecto a tramites de cuentas de proveedores, vinculación de talento humano y sobre las funciones de la supervisión en los proyectos y actividades encargas según la competencia de docentes. Se ahondo en esta capacitación sobre la importancia de los procesos y de las funciones de la oficina de contabilidad, presupuesto, tesorería y contratación, así como el buen manejo de la gestión documental.

También se participó en la diferentes capacitaciones y comités respecto a los proyectos financiados por el sistema general de regalías.

COMPONETE FINANCIERO A MARZO 30 DEL 2023

INFORME CONSOLIDADO BPIN 2020000100011 Al 30 de marzo del 2023				
PRESUPUESTO TOTAL PROYECTADO				\$2.306.074.577,82
EJECUTADO ACUMULADO 30/03/2023				\$1.421.954.898,577
SALDO A CORTE 30 de marzo del 2023				\$884.119.679,243
EJECUCIÓN MARZO del 2023	EJECUTADO 30 DE MARZO del 2023			61,7%
RUBROS	SGR	U. DE LA AMAZONIA	U. DE LA USCO	TOTAL
1. TALENTO HUMANO	\$ 28.126.271,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28.126.271,00
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 11.250.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.250.000,00
3. CAPACITACIÓN	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 6.710.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.710.000,00
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 4.140.580,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.140.580,00
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 2.401.536,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.401.536,00
11. OTROS	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
TOTAL, MARZO 2023 ejecutado	\$ 52.628.387,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 52.628.387,00

Informe de la Ejecución y saldos por Objetivos y actividades

1. Mejorar las capacidades investigativas de las instituciones de educación superior públicas vinculadas

1.1 Infraestructura para la investigación adecuada

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	SALDO	%
Adecuar infraestructura para laboratorio	Adecuar infraestructura para laboratorio	57.172.748,00	57.024.493,00	148.255,00	100 %
Adecuar infraestructura para laboratorio	Adecuar infraestructura para laboratorio - Efectivo U AMAZONIA	5.228.734,00	4.951.087,00	277.647,00	95%
TOTAL		62.401.482,00	61.975.580,00	425.902,00	99%

No se realizó ejecución en esta actividad.

- 1.1.1 Infraestructura para la investigación adecuada
- 1.1.2 Administración del proyecto

ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	SALDO	%
Administración del proyecto	49.686.960,00	49.686.960,00	0,00	100%
1.1.2 Apoyo a la supervisión				
Apoyo a la supervisión	29.812.176,00	29.812.176,00	0,00	100%

Esta actividad esta ejecutada en el 100%

1.2 Infraestructura para la investigación dotada

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	Valor Ejecutado marzo 2023	EJEUCTADO	SALDO	%
Adecuar infraestructura para laboratorio	Infraestructura para la investigación dotada	\$ 472.663.207,90	\$ 4.836.116,00	\$ 349.947.230,00	\$ 122.715.977,90	74,04 %
Adecuar infraestructura para laboratorio	Infraestructura para la investigación dotada	\$ 202.983.583,00	0	\$ 67.657.861,00	\$ 135.325.722,00	33,33 %
	TOTALES	\$ 675.646.790,90	\$ 4.836.116,00	\$ 417.605.091,00	\$ 258.041.699,90	61,81 %

En la actividad de infraestructura para la investigación dotada, se realizó el contrato de compra del equipo de cómputo de la unimazonia, por un valor de \$11,250.000.

El objeto del contrato es "Adquisición de un equipo de cómputo en el marco del convenio especial establecido entre la Universidad Surcolombiana para el cumplimiento de actividades dentro del proyecto denominado "Estudio de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la enfermedad de Alzheimer en adultos mayores", Contrato No. 223 del 13 de diciembre del 2022 CONTRATO 00223" a nombre de JARWIN VANEGAS SILVA identificado con la C.C 1.117. 523..204, del rubro girado a la Unimazonia queda un saldo por ejecutar de \$1.824.697 para la compra de equipos.



Se programo para el 13 de abril la reunión con el vicerrector de investigaciones y su equipo de regalías para socialización final del documento con los ajustes realizados de la redistribución del proyecto.

Está en trámite la expedición y firma la certificación en especies de los equipos utilizados en el laboratorio de neuro cognición, en el proyecto de Marcador Cognitivo en las evaluaciones a los sujetos del proyecto de lo programado en Gesproy y adicional anexar la certificación de inventario de los equipos por la universidad Surcolombiana a nombre del coordinador del proyecto.

2. Caracterizar los procesos neuropsicológicos los sujetos de estudio y conformar los grupos de estudio

2.1 Artículos de investigación

2.1.1 Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.

Producto MGA	ACTIVIDAD	VALOR PROYECTADO	EJECUTADO MARZO 2023	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.	\$190.000,00	\$190.000,00	\$190.000,00	0	0%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto - Especie USCO	\$2.227.440,00	-0	\$2.227.440,00	-0	100%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto - Efectivo USCO	\$3.312.464,00	0-	\$3.312.464,00	0-	100%
Artículos de investigación	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto - Efectivo U AMAZONIA	\$3.312.464,00	0	\$2.429.140,00	883.324,00	73%
	TOTAL	\$9.042.368,00	\$190.000,00	\$8.159.044,00	\$883.324,00	90,2%

Se ejecuto esta actividad para visitar y promocionar por parte de los investigadores para la continuidad de los abuelos en las evaluaciones de un Marcador Cognitivo en el laboratorio de cognición en Neiva y la Unimazonia, como parte del avance #26 de gastos de transportes solicitado en el mes de febrero de 2023 por un valor de \$190.000.

2.1.2 Selección del sujeto de estudio

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO MARZO 2023	EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Seleccionar los sujetos del estudio	\$132.804.334,92	0	\$ 106.719.731,40	\$ 27.729.009,92	80%
Artículos de investigación	Seleccionar los sujetos del estudio - Especie USCO	\$6.061.944,00	0	\$4.269.384,00	\$ 1.792.560,00	70%
Artículos de investigación	Seleccionar los sujetos del estudio - Especie UA	\$828.116,00	0	\$828.116,00	0	100%
TOTAL		\$ 139.694.394,92	0	\$ 111.817.231,40	\$ 29.521.569,92	80%

En esta actividad no se realiza ejecución en este mes.

2.1.3 Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos de estudio

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO MARZO 2023	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio.	\$ 889.207.342,00	\$34.646.271,00	\$603.105.392,51	\$286.101.949,49	68%
Artículos de investigación	Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio. - Especie USCO	\$ 54.143.912,00	0	\$9.961.896,00	\$44.182.016,00	18%
Artículos de investigación	Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio. - Especie U AMAZONIA	\$ 99.695.887,00	0	\$ 28.709.330,00	\$70.986.557,00	29%
TOTAL		\$ 1.043.047.141,00	\$ 34.646.271,00	\$ 641.776.618,51	\$401.270.522,49	62%

RUBRO: 1. TALENTO HUMANO		MONTO FINANCIADO Y CONTRAPARTIDA POR RUBRO				
FECHA	CONCEPTO DEL PAGO	BENEFICIARIO		SPGR		TOTAL, GIRADO
		CC/ NIT	RAZÓN SOCIAL	CAQUETA	TOLIMA	
30/03/2023	VIPS-SGPR-014-A2023 (01-03-2023/30-03-2023)	1082779969	RODRIGO ALBERTO GONZALEZ MONTEALEGRE	\$3.312.464,00		\$3.312.464,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-030-A2023 (01-03-2023/30-03-2023)	36309771	BONILLA SANTOS JASMIN		\$2.217.281,00	\$2.217.281,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-020-A2023 (01-03-2023/30-3-2023)	1075299807	PADILLA GARCÍA LEIDY TATIANA		\$1.656.232,00	\$1.656.232,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-017-A2023 (01-03-2023/30-03-2023)	1075312101	FORERO ALDANA ARNULFO ADOLFO		\$3.312.464,00	\$3.312.464,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-016-A2023 (01-03-2023/30-3-2023)	1075291320	CALCETO GARAVITO LAURA NATALIA		\$3.312.464,00	\$3.312.464,00
30/03/2023	Resol No 001/27 ENERO (Actividad Académicas)- Regalías (01-03-2023/30-3-2023)	cedula de extranjería 313153	MARIO ALFREDO PARRA RODRIGUEZ		\$2.738.994,00	\$2.738.994,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-019-A2023 (01-03-2023/28-3-2023)	1075312606	DANNA VALERIA CALDERÓN ZAMBRANO		\$1.656.232,00	\$1.656.232,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-023-A2023 (01-03-2023/30-3-2023)	1075221059	DORIAN GISELA CALA	\$993.739,00		\$993.739,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-055-A2023 (02-03-2023/30-3-2023)	1.083.010.201,00	MARIA MONICA CUELLAR CAMERO		\$2.301.473,00	\$2.301.473,00
30/03/2023	VIPS-SGPR-076-A2023 01-03-2023/30-3-2023)	1075261430	WENDY LORENA SARMIENTO	\$1.656.232,00		\$1.656.232,00
30/03/2023	VIPS-SPGR 81 B- 2023 (16-02-2023 AL 30-03-2023)	1077878470	MICHELL CAMILA CUELLAR GORRON		\$4.968.696,00	\$4.968.696,00
			TOTAL	\$5.962.435,00	\$22.163.836,00	\$28.126.271,00

Se realizó el pago de los contratistas investigadores del proyecto del mes de marzo en la actividad de evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio, este pago se realizó el 31 de marzo del 2023.

Se realizó el pago del avance 27 del mes de febrero del rubro de gastos de viaje N-27 (Avance) correspondiente al mes de febrero del 2023, por el valor avance de dos millones ochocientos ochenta y dos mil pesos (\$ 2.882.000,) m/cte., cancelado el 23 de marzo del 2023.

Se realizó el pago del reconocimiento del avance del gasto de viaje N-26 correspondiente al mes de febrero del 2023 del RUBRO DE GASTOS DE VIAJE DE TRANSPORTES, por el valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS VENTIOCHO MIL PESOS (\$3.828.000) M/CTE a cargo del CDP (SGR 13623) (USCO 103-2323000054); se realizó el 27 de marzo del 2023.



2.1.4 Administración del proyecto

Producto MGA	ACTIVIDAD	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$4.140.580	\$39.749.567,99	\$9.937.392,01	80%

Se realizó el pago del 30 de marzo del 2023 a las siguientes personas por los servicios de Profesional Administrativo contable y la Jurídica del proyecto.

RUBRO: 1. TALENTO HUMANO		MONTO FINANCIADO Y CONTRAPARTIDA POR RUBRO				
FECHA	CONCEPTO DEL PAGO	BENEFICIARIO		SGR		TOTAL, GIRADO
		CC/ NIT	RAZÓN SOCIAL	CAQUETA	TOLIMA	
30/03/2023	VIPS-SGPR-055-A2023 (01/03/2023-30/03/2023)	1.075.241.543,00	TATIANA CUBILLOS YUCUMA	\$1.656.232,00	0	\$1.656.232,0
30/03/2023	VIPS-SGPR-015-A2023 (01/03/2023-30/03/2023)	7.701.283,00	JUAN CARLOS MADRID CALDERON	0	\$2.484.348,00	\$2.484.348,0
TOTAL				\$1.656.232,00	\$2.484.348,00	\$4.140.580,00

2.1.5 Apoyo a la supervisión

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO MARZO 2023	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Artículos de investigación	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$2.484.308,00	\$ 26.416.820,00	\$3.395.356,00	89%

Se realizó el pago del 30 de marzo del 2023 Al apoyo a la supervisión.

RUBRO:10. APOYO A LA SUPERVISIÓN		MONTO FINANCIADO Y CONTRAPARTIDA POR RUBRO				
FECHA	CONCEPTO DEL PAGO	BENEFICIARIO		SPGR		TOTAL, GIRADO
		CC/ NIT	RAZÓN SOCIAL	CAQUETA	TOLIMA	
30/03/2023	Pago honorarios contrato por prestación de servicios VIPs SPGR 057 A2023 (01/03/2023-30/03/2023)	1.022.329.582,00	RAFAEL PEÑA HERRERA	\$2.401.536,00	0	\$2.401.536,0

3. Determinar de la sensibilidad y especificidad de un marcador cognitivo preclínico para el diagnóstico oportuno de la Enfermedad de Alzheimer para adultos mayores del Huila y Caquetá.

3.1 Documentos de investigación

3.1.1 Procesar, analizar los datos recolectados y escribir documento de investigación

No se realizó esta actividad

3.1.2 Divulgar y socializar resultados del estudio

Producto MGA	ACTIVIDAD	PROGRAMADO	ENERO Y FEBRERO	TOTAL, EJECUTADO	SALDO	%
Documentos de investigación	Divulgar y socializar resultados del estudio - Efectivo USCO	14.566.568,00	0	13.957.140,00	609.428,00	96%
Documentos de investigación	Divulgar y socializar resultados del estudio - Efectivo U AMAZONIA	5.499.830,00	0	0	5.499.830,00	0%
Documentos de investigación	Divulgar y socializar resultados del estudio	87.187.940	0	\$ 17.078.881,00	\$ 70.109.059,00	20%
TOTAL		107.254.338,00	0	\$ 30.870.397,00	\$ 76.383.941,00	29%

No se realizó ejecución en esta actividad.

Presupuesto aprobado:

RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 738.489.005	\$ 69.115.616	\$ 3.312.464	\$ 99.688.601	\$ 3.312.464	\$ 913.918.150
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 424.393.079	\$ 202.983.583	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 627.376.662
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 7.760.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7.760.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 216.074.066	\$ -	\$ -	\$ 835.402	\$ -	\$ 216.909.468
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 88.654.636	\$ -	\$ 14.566.568	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 108.721.034
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 130.490.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130.490.373
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.172.748	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.228.734	\$ 62.401.482
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 149.060.880	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 149.060.880
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 89.436.528	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.436.528
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.901.531.315,82	\$ 272.099.199,00	\$ 17.879.032,00	\$ 100.524.003,00	\$ 14.041.028,00	\$ 2.306.074.577,82

Presupuesto Redistribuido 2021

RUBROS	PRESUPUESTO REDISTRIBUIDO 2021					TOTAL
	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 738.489.005	\$ 69.115.616	\$ 3.312.464	\$ 99.688.601	\$ 3.312.464	\$ 913.918.150
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 472.663.208	\$ 202.983.583	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 675.646.791
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 1.572.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.572.000
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 173.991.938	\$ -	\$ -	\$ 835.402	\$ -	\$ 174.827.340
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 88.654.636	\$ -	\$ 14.566.568	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 108.721.034
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 130.490.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130.490.373
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.172.748	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.228.734	\$ 62.401.482
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 149.060.880	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 149.060.880
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 89.436.528	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 89.436.528
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.901.531.315,82	\$ 272.099.199,00	\$ 17.879.032,00	\$ 100.524.003,00	\$ 14.041.028,00	\$ 2.306.074.577,82

Ejecución desde el 1 de marzo al 31 de marzo del 2023

código BPIN 2020000100011		MES _ 25_ MARZO _ 2023				
RUBROS	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 28.126.271,00					\$ 28.126.271,00
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 4.836.116,00					\$ 4.836.116,00
3. CAPACITACIÓN						\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS						\$ -
5. MATERIALES E INSUMOS						\$ -
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN						\$ -
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 6.710.000,00					\$ 6.710.000,00
8. INFRAESTRUCTURA						\$ -
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 4.140.580,00					\$ 4.140.580,00
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 2.484.348,00					\$ 2.484.348,00
11. OTROS						\$ -
TOTAL	\$ 46.297.315,000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 46.297.315,000

Presupuesto ejecutado acumulado a corte 31/03/2023

RUBROS	ACUMULADO					
	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO	
1. TALENTO HUMANO	\$ 504.517.057,91	\$ 16.458.720,00	\$ 3.312.464,00	\$ 28.702.044,00	\$ 2.429.140,00	\$ 555.419.425,91
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 349.947.230,00	\$ 67.657.861,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 417.605.091,00
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 159.972.567,00	\$ -	\$ -	\$ 835.402,00	\$ -	\$ 160.807.969,00
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 17.078.881,00	\$ -	\$ 13.957.140,00	\$ -	\$ -	\$ 31.036.021,00
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 45.525.499,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 45.525.499,00
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 57.024.493,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4.951.087,00	\$ 61.975.580,00
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 93.439.088,66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 93.439.088,66
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 56.229.036,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56.229.036,00
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 1.283.733.852,58	\$ 84.116.581,00	\$ 17.269.604,00	\$ 29.537.446,00	\$ 7.380.227,00	\$ 1.422.037.710,58

Saldos por ejecutar al 31 de Marzo del 2023

RUBROS	SALDO						% de lo Ejecutado
	SGR	U. SURCOLOMBIANA		U. DE LA AMAZONIA		TOTAL	
		ESPECIE	EFFECTIVO	ESPECIE	EFFECTIVO		
1. TALENTO HUMANO	\$ 233.971.947	\$ 52.656.896	\$ -	\$ 70.986.557	\$ 883.324	\$ 358.498.724	61%
2. EQUIPOS Y SOFTWARE	\$ 122.715.978	\$ 135.325.722	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 258.041.700	62%
3. CAPACITACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
4. SERVICIOS TECNOLÓGICOS	\$ 1.572.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.572.000	0%
5. MATERIALES E INSUMOS	\$ 14.019.371	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14.019.371	92%
6. PROTECCIÓN Y DIVULGACIÓN	\$ 71.575.755	\$ -	\$ 609.428	\$ -	\$ 5.499.830	\$ 77.685.013	29%
7. GASTOS DE VIAJE	\$ 84.964.874	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 84.964.874	35%
8. INFRAESTRUCTURA	\$ 148.255	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 277.647	\$ 425.902	99%
9. ADMINISTRATIVOS	\$ 55.621.791	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 55.621.791	63%
10. APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 33.207.492	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 33.207.492	63%
11. OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
TOTAL	\$ 617.797.463,24	\$ 187.982.618,00	\$ 609.428,00	\$ 70.986.557,00	\$ 6.660.801,00	\$ 884.036.867,24	62%

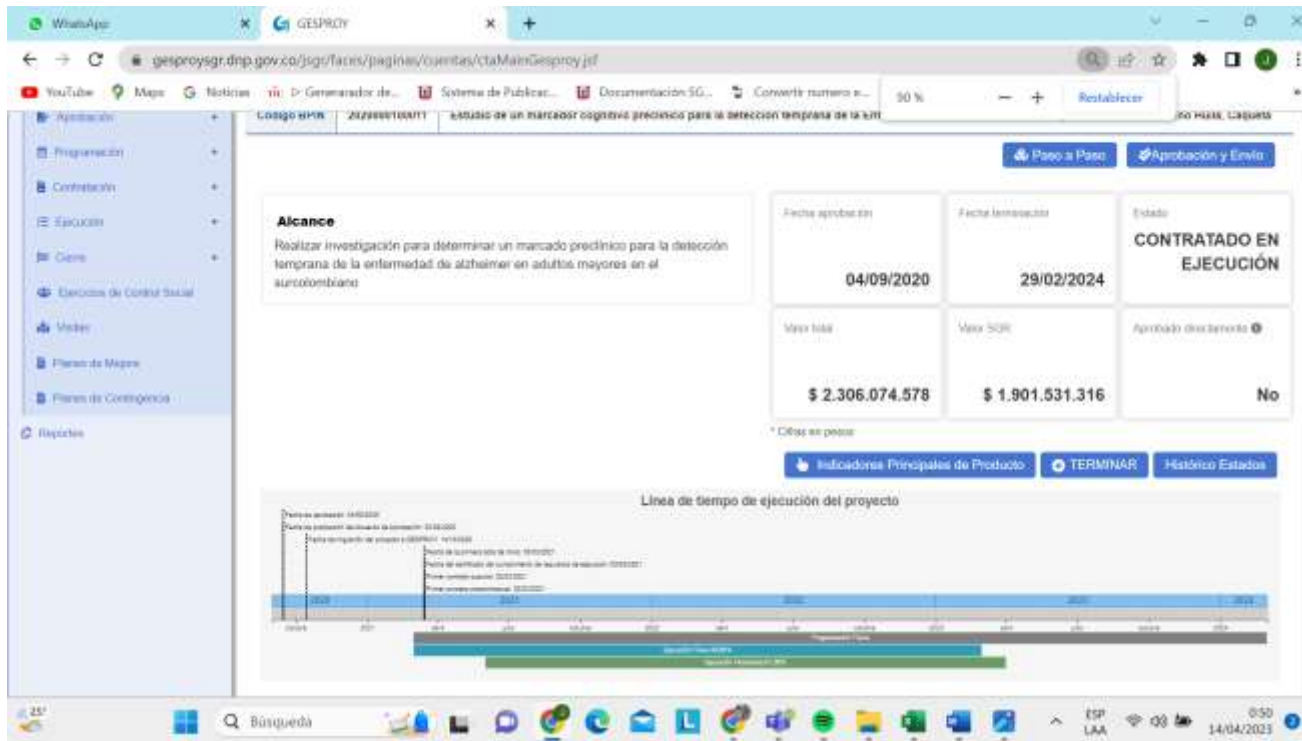
A continuación, se presenta las actividades aprobadas por el OCAD de CTel y se especifica el estado de cada uno frente a los ajustes correspondiente a las Resignificaciones realizadas en lo que va de ejecución del proyecto ajustes que no alteran el valor del proyecto ni las fuentes de financiación así mismo son ajustes considerados por el ejecutor y que están tipificados en la norma:

Ítem	Nombre de la actividad MGA	Vr. Inicial	Vr. Ajustado	Vr. Final
1.1.1	Adecuar infraestructura para laboratorio	\$62.401.482,00	\$62.401.482,00	\$62.401.482,00
1.1.2	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00
1.1.3	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00
1.2.1	Adquirir los equipos y software para el laboratorio	\$627.376.662,00	\$ 675.646.790,90	\$675.646.790,90
2.1.1	Socializar el proyecto a instituciones y entidades vinculadas al proyecto.	\$9.042.368,00	\$9.042.368,00	\$9.042.368,00
2.1.2	Seleccionar los sujetos del estudio	\$139.694.394,82	\$139.694.394,92	\$139.694.394,92
2.1.3	Evaluar y analizar los componentes neuropsicológicos, neurofisiológicos y oculomotores de los sujetos del estudio.	\$1.091.317.270,00	\$1.043.047.141,00	\$1.043.047.141,00
2.1.4	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00
2.1.5	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00
3.1.1	Divulgar y socializar resultados del estudio	\$107.254.338,00	\$107.254.338,00	\$107.254.338,00
3.1.2	Procesar, analizar los datos recolectados y escribir documento de investigación	\$30.490.655,00	\$30.490.655,00	\$30.490.655,00
3.1.3	Administración del proyecto	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00	\$49.686.960,00
3.1.4	Apoyo a la supervisión	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00	\$29.812.176,00
		\$2.306.074.577,82	\$2.306.074.577,82	\$2.306.074.577,82

ALFREDIS GONZALEZ HERNANDEZ
Coordiador

juan carlos madrid c
ASESOR ADMINISTRATIVO YCONTABLE

Avance Físico: 59,65%
Avance Financiero: 61,36%



Alcance
Realizar investigación para determinar un marcador preclínico para la detección temprana de la enfermedad de Alzheimer en adultos mayores en el surcolombiano

Fecha aprobación	Fecha liberación	Estado
04/09/2020	29/02/2024	CONTRATADO EN EJECUCIÓN

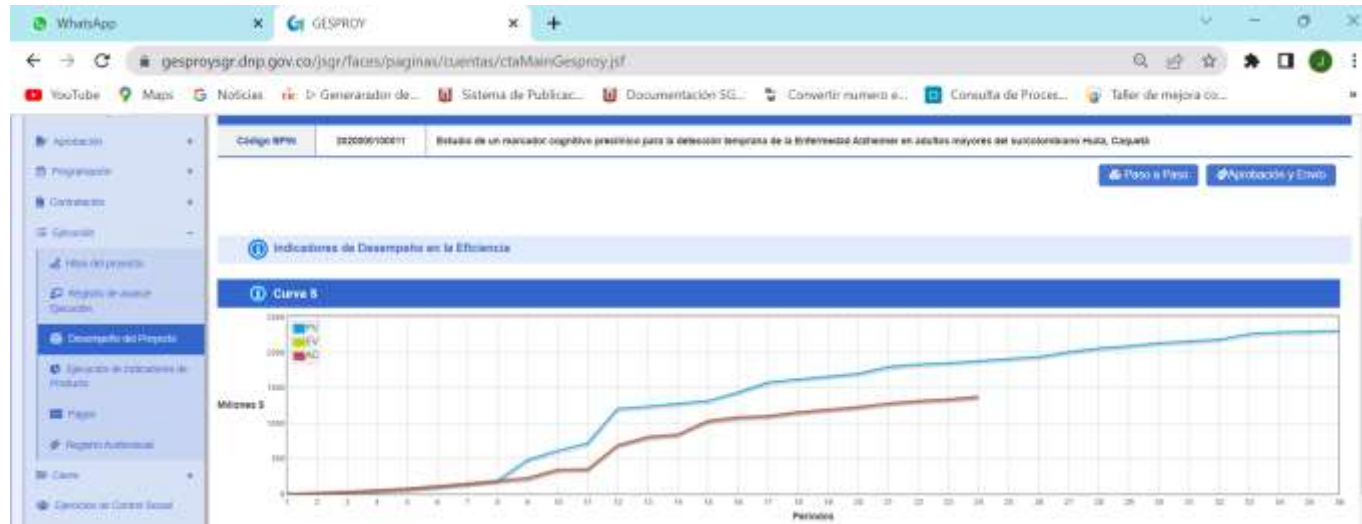
Valor total	Valor SIGR	Aprobado directamente
\$ 2.306.074.578	\$ 1.901.531.316	No

Línea de tiempo de ejecución del proyecto

Gráfico de Gantt que muestra el progreso del proyecto desde el inicio hasta el momento actual. El eje horizontal representa el tiempo en días, con marcas cada 100 días. Se observan varias barras de color azul y verde que indican diferentes fases o hitos del proyecto.

Desempeño de proyecto

El proyecto esta con una calificación del trimestre del 75%, según lo informado en reunión con el DNP el 24 de febrero del 2023, estando dentro de la calificación adecuada para los proyectos.



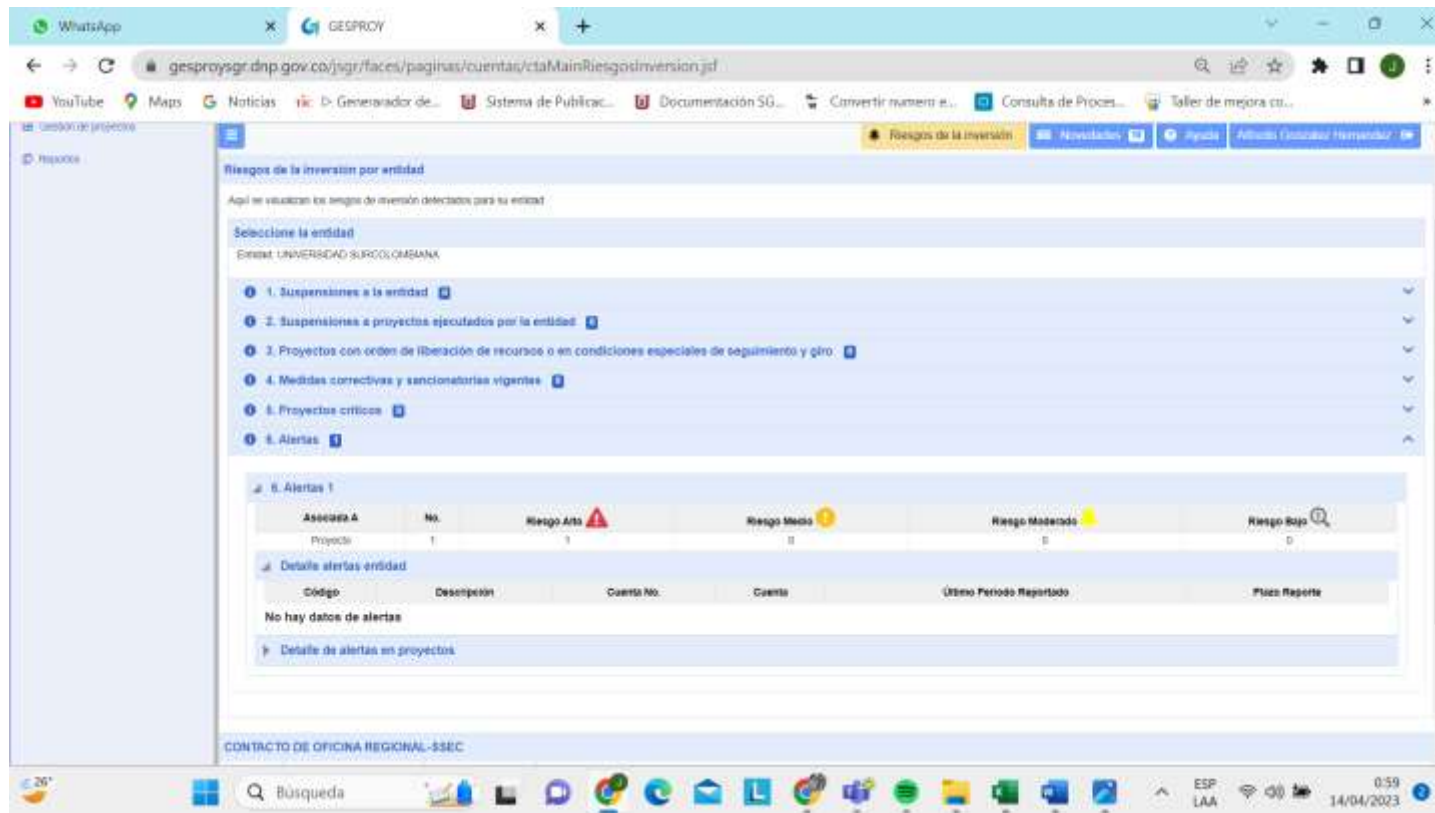
Estudio de un marcador cognitivo preclínico para la detección temprana de la enfermedad de Alzheimer en adultos mayores del sur colombiano Huila, Caquetá.
BPIN 2020001000011

Línea	Periodos																													
	1 mar-21	2 abr-21	3 may-21	4 jun-21	5 jul-21	6 ago-21	7 sep-21	8 oct-21	9 nov-21	10 dic-21	11 ene-22	12 feb-22	13 mar-22	14 abr-22	15 may-22	16 jun-22	17 jul-22	18 ago-22	19 sep-22	20 oct-22	21 nov-22	22 dic-22	23 ene-23	24 feb-23	25 mar-23	26 abr-23	27 may-23	28 jun-23	29 jul-23	30 ago-23
* Valor Planeado (PV)	4	17	35	56	79	103	130	165	202	245	295	350	410	475	545	620	700	785	875	970	1070	1175	1285	1400	1520	1645	1775	1910	2050	2195
* Valor Ganado (GV)	4	17	35	56	79	103	130	165	200	245	300	360	425	495	570	650	735	825	920	1020	1125	1235	1350	1470	1595	1725	1860	2000	2145	2295
* Costo Actual (CA)	4	17	35	56	79	103	130	165	200	245	300	360	425	495	570	650	735	825	920	1020	1125	1235	1350	1470	1595	1725	1860	2000	2145	2295
Cumplimiento en la programación (SP)	1	1	1	1	1	1	1	1	0.47	0.50	0.49	0.57	0.65	0.66	0.79	0.76	0.70	0.72	0.72	0.72	0.71	0.72	0.72							
Cumplimiento del costo (CP)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Retraso SVI(Meses)		0.07	0.08	0.07	0.08	0.07	0.07	0.08	0.07	1.03	2.57	1.37	1.63	2.80	3.40	4.33	5.30	6.21	7.17	7.20	7.97	7.20	8	8.73						

* Valores en millones de pesos

Alertas Aplicativo Gesproy

No hay alertas en el proyecto



Riesgos de la inversión por entidad

Aquí se visualizan los riesgos de inversión detectados para su entidad

Seleccione la entidad

Entidad: UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

- 1. Suspensiones a la entidad
- 2. Suspensiones a proyectos ejecutados por la entidad
- 3. Proyectos con orden de liberación de recursos o en condiciones especiales de seguimiento y giro
- 4. Medidas correctivas y sancionatorias vigentes
- 5. Proyectos críticos
- 6. Alertas

6. Alertas 1

Asociada A	No.	Riesgo Alto	Riesgo Medio	Riesgo Moderado	Riesgo Bajo
Proyecto	1	1	0	0	0

Detalle alertas entidad

Código	Descripción	Cuenta No.	Cuenta	Último Periodo Reportado	Plazo Reporte
No hay datos de alertas					

Detalle de alertas en proyectos

CONTACTO DE OFICINA REGIONAL-SSEC