



**INFORME DE SUPERVISIÓN**

**1. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR**

|                                     |  |    |      |                        |                         |                |   |
|-------------------------------------|--|----|------|------------------------|-------------------------|----------------|---|
| Fecha de elaboración del informe    | 22   | 09 | 2023 | Periodo de seguimiento | 10/06/2023 a 09/09/2023 | Informe número | 7 |
| Nombre del supervisor o Interventor | Alfonso Manrique Medina                          |    |      | Correo electrónico     |                         |                |   |
| Cargo                               | Vicerrector de Investigación y Proyección Social |    |      | alfoman@usco.edu.co    |                         |                |   |
| Dependencia                         | Proyección Social                                |    |      |                        |                         |                |   |
| Nombre del apoyo a la supervisión   | Juan Pablo Muñoz Pastrana                        |    |      | Correo electrónico     |                         |                |   |
| Cargo                               | Apoyo a la Supervisión                           |    |      | juan.munoz@usco.edu.co |                         |                |   |

**2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

| BPIN                  | Nombre del proyecto  |                                    |                                  |                                  |                      |  | Vigencia de los recursos |                                  |          |               |        |          |
|-----------------------|--|------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------|--|--------------------------|----------------------------------|----------|---------------|--------|----------|
| 2020000100438         | INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |                                    |                                  |                                  |                      |  | 36 meses                 |                                  |          |               |        |          |
| OCAD                  | Ciencia, Tecnología e Innovación   |                                    |                                  | Acuerdo aprobatorio              | No.                  | Fecha  | Valor aprobado           | Votación aprobación del proyecto |          |               |        |          |
|                       |  |                                    |                                  |                                  | 08                   | 24/08/2021   | \$3.585.301.615          | Si                               | No       |               |        |          |
| Plazo Inicial (meses) |  |                                    | Descripción Alcance del Proyecto |                                  |                      | Adecuación del laboratorio de ciencia y tecnología del café de la Universidad Surcolombiana, con la compra de 17 equipos especializados que facilitarán el desarrollo del proyecto y resultados de la investigación que serán difundidos mediante la publicación de 3 artículos científicos, publicación de 2000 Cartillas explicativas de conocimiento y mitigación de neo-formados en cacao y café y publicación de un libro con resultados de la investigación. |                          |                                  |          |               |        |          |
| 36 meses              |  |                                    |                                  |                                  |                      |  |                          |                                  |          |               |        |          |
| Localización          | Departamento   | Huila                              |                                  |                                  | No. de beneficiarios | Certificado cumplimiento de requisitos de ejecución  |                          | Fuentes de financiación SGR      |          | Otras fuentes |        |          |
|                       | Municipio  | Neiva, Garzón, La Plata y Pitalito |                                  |                                  |                      | 361.910  | Si                       | No                               | Directas | ACTel         | Dinero | Espe cie |
|                       | Corregimiento  | No Aplica                          |                                  |                                  |                      |  | X                        | N/A                              | Si       | N/A           | Si     |          |
|                       | Vereda   | No Aplica                          |                                  |                                  |                      |  |                          |                                  |          |               |        |          |
|                       | Otro   | No Aplica                          |                                  |                                  |                      |  |                          |                                  |          |               |        |          |
| Avance de ejecución   | % GESPROY  |                                    |                                  | Sector                           |                      | Alertas no subsanadas (GESPROY)  |                          |                                  |          |               |        |          |
| Físico                | 59,13%   |                                    |                                  | Ciencia, tecnología e innovación |                      | Área de influencia<br><small>Según la Ley 386 de 1997</small>  |                          | Urbano                           |          | Urbano        |        |          |
| Financiero            | 62,15%   |                                    |                                  |                                  |                      | Rural  |                          |                                  |          |               |        |          |

### 3. ALCANCE ENTREGABLES:

| Objetivo General   | Objetivo Específico  | Producto   | Meta (Año 3)         | Porcentaje de avance |
|--|--|--|----------------------|----------------------|
| Disminuir la presencia de contaminantes neoformados en cacao y café tostado en el departamento del Huila | 1. Controlar los parámetros de tiempo y temperatura en el tostado en los granos de cacao y de café                   | Infraestructura para la investigación dotada<br>Medido a través de: Número de documento  | 1 documento          | 87,60%               |
|  | 2. Disminuir el contenido de precursores que favorecen la producción de contaminantes neoformados                    | Documentos de investigación<br>Medido a través de: Número de documento   | 1 documento          | 82,85%               |
|  | 3. Desarrollar metodologías para la mitigación de contaminantes neoformados en cacao y café tostado                  | Artículos de investigación<br>Medido a través de: Número de artículos  | 3 artículos          | 1,93%                |
|  | 4. Divulgar información sobre los efectos de los contaminantes neoformados en la salud, en el departamento del Huila | Servicios de apoyo para la transferencia de conocimiento y tecnología<br>Medido a través de: Número de actores del SNCTel (Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación) | 6 actores del SNCTel | 4,05%                |

### 4. AVANCE OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES

| OBJETIVO ESPECÍFICO  | ACTIVIDAD   | AVANCE | ACTIVIDADES DESARROLLADAS   |
|--|---|--------|---|
| 1. Controlar los parámetros de tiempo y temperatura en el tostado en los granos de cacao y de café | 1.1.1. Adecuar el laboratorio con equipos especializados para actividades de CTel | 40,57% | 1. Se realizó la compra de materiales para la aplicación de la metodología de caracterización de las muestras y para la aplicación de la metodología de determinación de azúcares reductores por la modalidad de avance. Esta aplicación de metodologías pertenece al objetivo específico No. 2 " <b>Disminuir el contenido de precursores que favorecen la producción de contaminantes neoformados</b> ".  |
|  | 1.1.2. Caracterizar empresas tostadoras de cacao y café del Huila                 | 100%   | 1. El equipo de profesionales adscritos al proyecto avanzó en la escritura del documento CADENA DE VALOR DEL CAFÉ Y CACAO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA. Se realizó la revisión bibliográfica del mismo.   |
|  | 1.1.3. Determinar NFC en muestras de cacao y café tostado                         | 99,5%  | Durante este trimestre no hubo avance de ejecución de la actividad  |
|  | 1.1.4. Realizar la administración del proyecto                                    | 100%   | Esta actividad ya presenta un avance de ejecución del 100%  |
|  | 1.1.5. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto                            | 100%   | Esta actividad ya presenta un avance de ejecución del 100%  |
| 2. Disminuir el contenido de precursores que favorecen la producción de contaminantes neoformados  | 2.1.1. Recolectar materia prima, cacao y café, en diferentes zonas del Huila      | 100%   | Esta actividad ya presenta un avance de ejecución del 100%  |
|  | 2.1.2. Caracterizar las muestras antes y durante el procesamiento                 | 100%   | 1. Se presentó un avance en la escritura de un artículo asociado a la caracterización de muestras de cacao tostado. Se realizaron correcciones del documento enfocado a la caracterización de muestras de cacao tostado procedentes de diferentes regiones del departamento del Huila.<br>2. Se presentó un avance en la escritura de un artículo asociado a la exposición de contaminantes neoformados (NFCs) en Neiva-Huila. Se realizaron correcciones del documento del artículo. |

|  |  |               |  |
|--|--|---------------|--|
|  | <p>2.1.3. Establecer el contenido de azúcares reductores, aminoácidos y NFC durante el procesamiento de granos</p> | <p>39,81%</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se cuantificaron los compuestos bioactivos en bebidas de café a partir de las muestras comerciales y especiales del Huila, como los compuestos contaminantes neoformados (NFCs). Se realizaron pruebas preliminares para establecer las condiciones de operación del detector de masas para la determinación de azúcares y aminoácidos por estándar externo.</li> <li>2. Preparación de muestras de café en bebida, por concentración de muestras, extracción de la bebida a 5 temperaturas (20, 40, 60, 80 y 100 °C) para comparar el grado de extracción de HMF, FFA y FA y posible degradación o formación. Análisis de los procesos de preparación. Condiciones optimizadas para la preparación del extracto de trigonelina, cafeína y ACGs.</li> <li>3. Revisión documental del análisis de HMF, FFA y FA, ACGs y cafeína en grano tostado y en bebida. Análisis estadístico y comprensión del comportamiento de extracción de compuestos contaminantes neoformados a diferentes temperaturas para corroborar los resultados obtenidos.</li> <li>4. Preparación de bebida de café de las muestras especiales recolectadas en el departamento del Huila. Preparación del extracto del analito HMF, FFA y FA.</li> <li>5. Reanálisis de las muestras de café. Preparación de muestras en bebidas de café y procesamiento de datos en Excel.</li> <li>6. Preparación de fase móvil, acondicionamiento de equipo para la determinación de compuestos bioactivos (cafeína y ACGs) y procesamiento de resultados.</li> <li>7. Optimización de las condiciones de operación del detector espectrómetro de masas en tándem para la cuantificación y confirmación de glucosa, fructosa y sacarosa, con la herramienta IntelliStart y manual. Condiciones de operación del espectrómetro definidas para cada analito a evaluar (m/z de cuantificación y confirmación).</li> <li>8. Establecimiento de las condiciones cromatográficas de separación, preparación de muestras de café y cacao tostado. Tiempos de retención de los compuestos glucosa y fructosa.</li> <li>9. Preparación de muestras de café y cacao tostados para la determinación de asparagina. Establecimiento del límite de detección y ajuste de las condiciones cromatográficas. Preparación de estándares de asparagina. Cinco a seis puntos de concentración para las tres curvas de calibrado para validar la linealidad del sistema.</li> <li>10. Mantenimiento del equipo debido a señal baja de las transiciones de la sacarosa. Lavado de cada línea del reservorio con metanol grado masas.</li> <li>11. Corrección de resultados y optimización de la extracción y desengrasado de los protocolos de capacidad antioxidante, DPPH y polifenoles totales. Se evaluaron dos solventes para el desengrasado, se prepararon dos muestras y se comparó la repetitividad de los resultados.</li> <li>12. Artículo de revisión de técnicas NFCs compartido a los coautores en el formato de la revista LWT. Además, un avance en el anteproyecto de cinética de formación de NFCs en cacao tostado.</li> <li>13. Identificación de compuestos de amonio en técnicas espectrofotométricas para determinación de azúcares y aminoácidos.</li> <li>14. Determinación de humedad por gravimetría para reportar las concentraciones de los compuestos HMF, FFA, FA, cafeína y ACGs en base seca de café comercial.</li> <li>15. Preparación de fase móvil, soluciones de lavado, estándar de acrilamida y muestras de café para la verificación de su correcto funcionamiento.</li> <li>16. Preparación de estándar y muestras de café tostado reciente y muestra comercial por cartuchos C18 para la determinación de acrilamida por espectrometría de masas.</li> <li>17. Gráfica descriptiva de relación entre teobromina/cafeína y el genotipo, y gráfica de caracterización de la muestra en espectro por infrarrojo.</li> </ol> |
|--|--|---------------|--|



|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>18. Práctica de tueste para estandarizar en cuanto variables de cortina, potencia y cantidad de masa necesaria para reproducir las curvas a 180, 200 y 220°C.</p> <p>19. Análisis de datos espectro infrarrojo y características fisicoquímicas de cacao tostado.</p> <p>20. Preparación de estándares para la validación de la linealidad de la técnica para la determinación de glucosa, fructosa y sacarosa conforme a las condiciones encontradas en el mes de julio de 2023.</p> <p>21. Preparación de estándares para evaluar la linealidad de la técnica en la determinación de asparagina. Sin embargo, la respuesta instrumental no fue la misma obtenida el mes anterior debido a la aparición de aductos no deseados en mayor proporción al aducto de amonio y el ion molecular esperado. Por lo anterior, se estableció una alternativa para la cuantificación de azúcares por HPLC-IR, mientras la calidad de agua volvía a ser apta. Adicionalmente, se empleó la técnica de derivatización encontrando acrilamida en las muestras de café y estándares, permitiendo establecer un protocolo para su determinación.</p> <p>22. Se modificó el formato de las figuras para el artículo de caracterización de muestras en cacao, se realizó el análisis de varianza de las características y propiedades fisicoquímicas de las muestras por región. Se orientó en la redacción de anteproyecto de cinética de formación en cacao tostado y se capacito al personal en la determinación de la cinética de reacciones de orden cero y uno.</p> <p>23. Se completó la caracterización de las muestras comerciales y se ejecutaron ensayos de tueste de café a temperaturas 180, 190 y 200°C.</p> <p>24. Determinación de actividad de agua en las muestras de café comerciales.</p> <p>25. Preparación de tres curvas de calibrado independientes para la determinación de azúcares por espectrometría de masas, cada una conformada por siete niveles.</p> <p>26. Preparación del estándar de azúcares glucosa, fructosa y sacarosa al espectrómetro de masas y corroborar aductos formados. Confirmación de aductos de cloro, según revisión bibliográfica de aductos de oligosacáridos.</p> <p>27. Preparación del estándar de asparagina para determinar la linealidad de la técnica e infusión del estándar para comprobar la formación del ion molecular.</p> <p>28. Elaboración y ajuste del protocolo para la determinación de acrilamida por derivatización y concentración de la muestra. Protocolo para la determinación de acrilamida por espectrometría de masa.</p> <p>29. Ajuste de la metodología, resultados y análisis de los parámetros de aptitud de las técnicas para los artículos que se están adelantando de cacao y café tostado.</p> <p>30. Capacitación en cinética química; ejemplos de solución de ecuaciones cinéticas requeridos para el objetivo 3 del proyecto.</p> |
|  | <p>2.1.4. Realizar la administración del proyecto</p> | <p>100%</p> <p>1. Se recibió el Crimpador y Descrimpador de parte del proveedor CASA CIENTÍFICA con contrato OC-046-2023.</p> <p>2. Entrega de cuentas de cobro de contratistas correspondiente a los meses de junio, julio y agosto. Para complementar las cuentas de cobro que se diligencio de manera individual en la plataforma del Sistema de Gestión Documental (SGD), se imprimió la planilla de aportes a la seguridad social, los CD's, RP's y el RUT de cada uno de los contratistas, se organizan y se entregan de manera física al Apoyo a la Supervisión.</p> <p>3. Se consolidó, se imprimió y se gestionó la firma de los informes de actividades de todos los 09 contratistas que hacen parte del proyecto, tanto en el DRIVE, como en el archivo físico.</p> <p>4. Solicitud para trámite de pago de los contratos OC-187-2022, OC-126-2022 y OC-046-2023. Se solicita a los proveedores la firma de dos (2) formatos que hacen parte de la lista de chequeo para trámite de pago (Formato AP-CTR-FO-17).</p> <p>5. Reporte de archivo de pagos parafiscales y certificaciones de aportes mensuales de los contratistas del proyecto.</p>  |



|   |               |  |
|---|---------------|--|
|   |               | <p>6. Preparación, edición, envío y gestión general de las listas de chequeo para trámites de pago al proveedor BIOCOL, para el trámite de pago del contrato OC-161-2022.</p> <p>7. Solicitud para trámite de pago del contrato OC-200-2022. Se solicita al proveedor la firma del Acta de Liquidación nuevamente, debido a los ajustes realizados por la oficina de Contratación, para el contrato OC-200-2022.</p> <p>8. Solicitud para trámite de pago del contrato OC-185-2022. Se solicita al proveedor la firma del Acta de Liquidación nuevamente, debido a los ajustes realizados por la oficina de Contratación, para el contrato OC-185-2022.</p> <p>9. Radicación de trámite de pago del proveedor BIOCOL. Una vez impresos los documentos de la lista de chequeo (Formato AP-CTR-FO-17), se organizan y se entregan de manera presencial al apoyo a la Supervisión, para que sean radicados en la unidad de contratación para el pago del contrato OC-161-2022.</p> <p>10. Radicación de subsanación a las observaciones de las cuentas de cobro de los contratos OC-185-2022 (AVÁNTIKA), OC-200-2022 (KASALAB), OC-126-2022 (QUIMICONTROL), OC-187-2022 (INNOVATEK) y OC-267-2022 (SOLFARTEC). Una vez subsanadas todas las observaciones indicadas por la profesional de Contratación, se imprimen los documentos corregidos y se entregan al apoyo a la supervisión.</p> <p>11. Organización digital y física de los archivos del proyecto.</p> <p>12. Legalización de avances para la compra de materiales para la aplicación de metodología de Caracterización de las muestras, de la actividad 2.2.2, por valores de \$1.488.690 y de \$1.037.680.</p> <p>13. Entrega de informe consolidado No. 18 correspondiente al mes de mayo del año 2023.</p> <p>14. Reporte de avance de actividades de los meses de mayo, junio y julio de 2023. Planilla de reporte de avance de actividades en el aplicativo GESPROY.</p> <p>15. Se realizó el almacenamiento y control de la documentación digital del proyecto en la carpeta DRIVE dispuesta para ello.</p> <p>16. Solicitud de vinculación de personal por prestación de servicios de los tres (3) tesisistas del proyecto. Se solicitó la afiliación de ARL de los tesisistas.</p> <p>17. Reunión mensual de actividades/avance de actividades del proyecto durante los meses de junio, julio y agosto de 2023.</p> |
| <p>2.1.5. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto</p> | <p>99,72%</p> | <p>1. En la Oficina de Contratación se radicaron siete (07) paquetes de documentación (check list) para la revisión y la aprobación del trámite de las cuentas de cobro correspondientes a la compra de equipos, materiales, equipos e insumos que fueron recibidos en el laboratorio de Bromatología de la Universidad Surcolombiana.</p> <p>2. Se envió el cuadro del estado de ejecución de los 20 contratos de compra actualizado a la coordinadora del proyecto y el equipo administrativo. Durante el trimestre se estuvo enviando el cuadro a medida que se radicaban nuevas cuentas de cobro con el fin de llevar una trazabilidad y la duración de los pagos a los contratistas de compra.</p> <p>3. Se realizó la respectiva revisión de las cuentas de cobro de los meses de junio, julio y agosto allegadas por parte del equipo de trabajo perteneciente al proyecto, donde se verificó el pago de la seguridad social, las actividades ejecutadas y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.</p> <p>4. Se da el visto bueno a las plantillas de cargue de los meses de junio, julio y agosto del aplicativo GESPROY. Se verificaron las actividades realizadas y los valores ejecutados por recursos del sistema general de regalías (SGR). Esta información fue allegada vía correo electrónico por parte del coordinador administrativo del proyecto.</p> <p>5. Se acompañó durante el recibimiento de equipos, materiales, insumos y reactivos enviados por parte de proveedores en el laboratorio de bromatología, de la facultad de ingeniería en la Universidad. Se verificó que lo recibido correspondiera con lo contratado y cumpliera con los características, requisitos y obligaciones establecidos en los contratos de compraventa.</p>   |



|   |  |           |   |
|---|--|-----------|---|
|   |  |           | <p>6. La coordinadora y el coordinador administrativo del proyecto dieron el visto bueno y aprobaron el informe de supervisión trimestral No. 5 del proyecto. El informe fue publicado en la página institucional de la Universidad Surcolombiana el pasado 22 de agosto. Se realizaron las modificaciones al informe conforme a las recomendaciones realizadas por los coordinadores.</p> <p>7. Se verificó la solicitud de avance allegado por la coordinadora del proyecto para los gastos de inscripción al evento EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 el cual se realizará los días 6, 7 y 8 de noviembre en la ciudad de Valencia, España.</p> <p>8. Se firmaron los contratos de prestación de servicios profesionales No. 110-B2023, 111-B2023 y 112-B2023, correspondiente a los contratos de Hasleidy Malena Cortes, Germán Danilo Gómez y Rubén Darío Meneses. Además, se elaboraron y se enviaron las planillas para la inscripción de ARL de los contratistas.</p> <p>9. Se realizó el acompañamiento durante la ejecución de los ensayos de laboratorio y las pruebas técnicas en el laboratorio de Bromatología, ubicado en la facultad de ingeniería de la Universidad Surcolombiana. Se verificó que las pruebas realizadas correspondieran con lo aprobado y lo establecido en las actividades relacionadas en el Plan Operativo Anual (POA).</p> <p>10. Asesoría administrativa durante la proyección de cuentas de cobro de los contratos de compraventa de materiales, insumos, reactivos y equipos firmados con el fin de que la Oficina de Tesorería realice el pago correspondiente.</p> <p>11. Solicitud del reporte LINIX del proyecto al Sistema Administrativo y Financiero con el fin de verificar los pagos realizados durante los meses de junio, julio y agosto; junto su respectiva descripción, el número del concepto, el valor del pago realizado, la fecha en que se hizo y el total de los pagos efectuados en lo que va del proyecto</p> <p>12. Se verificó la correcta elaboración de las actas de entrega y recibo final de las órdenes y los contratos con objeto la compra de equipos, materiales y reactivos firmados por el vicerrector, el contratista y la coordinadora del proyecto con el fin de velar por el pago al proveedor y así cumplir con las cláusulas contractuales.</p> <p>13. Se solicitó los informes técnico y financiero realizados durante los meses de junio, julio y agosto a la coordinadora del proyecto, con el fin de revisar, corroborar y verificar que la información plasmada en el informe corresponde al avance ejecutado durante los meses relacionados.</p> <p>14. Asistencia a las reuniones convocadas por el equipo de trabajo de la Oficina de Proyección Social con el fin de socializar el estado de avance de los objetivos del proyecto. Durante estas se verificó la información recibida por parte del equipo de trabajo y demás compañeros a la supervisión con el fin de validar el contenido de los informes mensuales.</p> <p>15. Se recibieron los materiales comprados a INNOVALAB S.A.S. para la aplicación de metodología de caracterización de las muestras, financiados por medio de una solicitud de avance allegada a la Oficina de Presupuesto.</p> <p>16. Se obtuvo el visto bueno y aprobación del informe supervisión trimestral No. 5 por parte del coordinador administrativo y la coordinadora del proyecto. El informe fue publicado en la página institucional de la Universidad el 22 de agosto.</p> <p>17. Asistencia a las reuniones convocadas por el equipo administrativo del proyecto con el fin de socializar el estado de avance de ejecución de los objetivos.</p> |
| <p><b>3. Desarrollar metodologías para la mitigación de contaminantes neoformados en cacao y café tostado</b></p> | <p>3.1.1. Seleccionar metodologías de mitigación para la reducción de NFC que se adapten al procesamiento del cacao y café</p> | <p>0%</p> |   |
|   | <p>3.1.2. Cuantificar la generación de NFC y sus precursores de acuerdo con las metodologías seleccionadas</p>                 | <p>0%</p> |   |

|   |  |        |   |
|---|--|--------|---|
|   | 3.1.3. Analizar sensorialmente los productos obtenidos con estrategias de mitigación para contaminantes neoformados por consumidores y panel entrenado | 33%    | 1. Se encuentran en desarrollo tres artículos científicos: 1. Artículo de revisión de técnicas analíticas, 2. Artículo de caracterización de empresas tostadoras de café y cacao, y 3. Artículo de estado del arte de la fermentación en cacao y café.  |
|   | 3.1.4. Análisis estadístico de datos, correlación de la información y redacción de los artículos de investigación                                      | 0%     |   |
|   | 3.1.5. Realizar la administración del proyecto   | 8,61%  | 1. Se solicitó el avance para el pago de inscripción de las investigadoras María Elena Medina, Claudia Milena Amoroch y Shyrley Rocío Vargas al EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 el cual se realizará los días 6,7 y 8 de noviembre de 2023 en la ciudad de Valencia - España para la presentación de CLASIFICATION OF ROASTED COCOA PRODUCED IN THE HUILA-COLOMBIA REGION USING UNSUPERVISED MODES.<br>2. Elaboración, revisión y entrega de informe consolidado del mes de junio de 2023.<br>3. Legalización de avance para inscripción al EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 de las investigadoras.<br>4. Cargue de ejecución al aplicativo GESPROY del mes de julio de 2023.<br>5. Entrega de cuentas de cobro correspondiente al mes de agosto de 2023.<br>6. Constancia de verificación de documentos para trámite de pago.<br>7. Elaboración de autorización de pago correspondiente al mes de agosto de 2023.<br>8. Elaboración de autorización de pago SPGR correspondiente al mes de agosto de 2023 |
|   | 3.1.6. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto   | 0%     |   |
| <b>4. Divulgar información sobre los efectos de los contaminantes neoformados en la salud, en el departamento del Huila</b> | 4.1.1. Elaborar material informativo para pymes, asociaciones de productores y comunidad científica  | 5,00%  | 1. Se presentó un avance en la estructuración de un cuento infantil con la temática del proceso de poscosecha del cacao.  |
|   | 4.1.2. Realizar seminarios de transferencia de tecnología a pymes, asociaciones de productores y comunidad científica                                  | 13,42% | 1. Se realizó la traducción oficial al idioma inglés de un artículo científico para publicación en revista indexada resultado de la investigación y producto del objetivo específico No. 3 del proyecto.<br>2. Pago de inscripción para la presentación de CLASIFICATION OF ROASTED COCOA PRODUCED IN THE HUILA-COLOMBIA REGION USING UNSUPERVISED MODES en modalidad de poster por parte de las investigadoras María Elena Medina Orjuela, Claudia Milena Amoroch Cruz y Shyrley Rocío Vargas Paredes en el EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 el cual se realizará los días 6,7 y 8 de noviembre de 2023 en la ciudad de Valencia – España.   |
|   | 4.1.3. Realizar la administración del proyecto   | 0%     |   |
|   | 4.1.4. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto   | 0%     |   |



REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL AVANCE DE LA ACTIVIDAD 2.1.3. EN LOS LABORATORIOS DE CESURCAFÉ – UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA.

- Análisis físico en muestras de café y socialización del equipo de trabajo.



- Preparación de los extractos de café en bebida. Extracción de NFCs y compuestos bioactivos.



- Agitación en plancha y pesaje de café tostado molido.



- Determinación de humedad y pH de las muestras comerciales de café.



- Determinación de Acrilamida.



- Preparación de reactivos para la determinación de acrilamida por derivatización, preparación de muestras por ELL, SPE, concentración, derivatización y reconstitución de la muestra.



### 5. RELACIÓN DE CONTRATOS A TRAVÉS DE LOS CUALES SE EJECUTA EL PROYECTO

#### Contratos de prestación de servicios profesionales firmados y finalizados en el año 2021:

| No. Contrato   | Nombre del contratista            | Identificación | Fecha de inicio | Fecha final | Porcentaje de ejecución | Valor del Contrato | Objeto   |
|----------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|-------------|-------------------------|--------------------|--|
| VIPS-584 B2021 | Daniel Mauricio Castro Cabrera    | 1079508259     | 10/12/2021      | 31/12/2021  | 100%                    | \$ 7.200.000       | Prestar los servicios profesionales en la coordinación administrativa del proyecto del SGR titulado: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |
| VIPS-587 B2021 | Yeison Fernando Barrios Rodríguez | 1106307825     | 10/12/2021      | 31/12/2021  | 100%                    | \$ 3.073.995       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo de los objetivos 1 y 2 del proyecto: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA            |

#### Contratos de prestación de servicios profesionales firmados y finalizados en el año 2022: ✓

| No. Contrato        | Nombre del contratista            | Identificación | Fecha de inicio | Fecha final | Porcentaje de ejecución | Valor del Contrato | Objeto   |
|---------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|-------------|-------------------------|--------------------|--|
| VIPS SPGR-027 A2022 | Diomar Mildreth Valbuena Carvajal | 1010150367     | 21/01/2022      | 30/09/2022  | 100%                    | \$ 13.574.417      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA        |
| VIPS SPGR-034 A2022 | Sebastian Felipe Padilla Ramirez  | 1075311879     | 21/01/2022      | 30/09/2022  | 100%                    | \$ 13.574.417      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA        |
| VIPS SPGR-021 A2022 | Daniel Mauricio Castro Cabrera    | 1079508259     | 21/01/2022      | 30/12/2022  | 100%                    | \$ 81.600.000      | Prestar los servicios profesionales en la coordinación administrativa del proyecto del SGR titulado: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |
| VIPS SPGR-028 A2022 | Federman Betancourt Sambony       | 1083915120     | 21/01/2022      | 30/12/2022  | 100%                    | \$ 43.554.408      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA            |
| VIPS SPGR-029 A2022 | María Elena Medina Orjuela        | 1026304340     | 21/01/2022      | 30/12/2022  | 100%                    | \$ 43.554.408      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA            |
| VIPS SPGR-032 A2022 | Yeison Fernando                   | 1106307825     | 21/01/2022      | 30/12/2022  | 100%                    | \$ 34.838.599      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo de los objetivos 1 y 2 del proyecto: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE  |



|                     | Barrios Rodríguez                |            |            |            |      |               | CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA  |
|---------------------|----------------------------------|------------|------------|------------|------|---------------|--|
| VIPS SPGR-033 A2022 | Hasleidy Malena Cortes Gutiérrez | 1079185601 | 21/01/2022 | 30/12/2022 | 100% | \$ 18.461.207 | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA              |
| VIPS SPGR-036 A2022 | Shirley Solanghi Calderón Torres | 1075240438 | 27/01/2022 | 30/12/2022 | 100% | \$ 63.460.000 | Prestar los servicios profesionales para el apoyo a la coordinación administrativa del proyecto titulado: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA  |
| VIPS SPGR-047 A2022 | Jessica Paola Jiménez Ochoa      | 1075301250 | 28/01/2022 | 30/12/2022 | 100% | \$ 42.657.699 | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA                  |
| VIPS SPGR-005 A2022 | Juan Pablo Muñoz Pastrana        | 1020796663 | 17/01/2022 | 30/12/2022 | 100% | \$ 63.703.709 | Prestar los servicios profesionales como apoyo a la supervisión administrativa y financiera en el proyecto INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |

**Contratos de prestación de servicios profesionales firmados y finalizados en el año 2023:**

| No. Contrato        | Nombre del contratista           | Identificación | Fecha de inicio | Fecha final | Porcentaje de ejecución | Valor del Contrato | Objeto  |
|---------------------|----------------------------------|----------------|-----------------|-------------|-------------------------|--------------------|---|
| VIPS SPGR-026 A2023 | Hasleidy Malena Cortes Gutiérrez | 1079185601     | 30/01/2023      | 29/07/2023  | 100%                    | \$ 9.773.580       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |
| VIPS SPGR-027 A2023 | Rubén Darío Meneses              | 1082778864     | 30/01/2023      | 29/07/2023  | 100%                    | \$ 9.773.580       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |
| VIPS SPGR-028 A2023 | German Danilo Gómez              | 1075316836     | 30/01/2023      | 29/07/2023  | 100%                    | \$ 9.773.580       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |
| VIPS SPGR-086 A2023 | Amanda Janeth Campos Campos      | 52332052       | 2023/03/15      | 2023/05/14  | 100%                    | \$ 5.610.000       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 4 del proyecto: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.            |

**Contratos de prestación de servicios profesionales firmados en ejecución:**



| No. Contrato        | Nombre del contratista            | Identificación | Fecha de inicio | Fecha final | Porcentaje de ejecución | Valor del Contrato | Objeto   |
|---------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|-------------|-------------------------|--------------------|--|
| VIPS SPGR-021 A2023 | Federman Betancourt Sambony       | 1083915120     | 30/01/2023      | 23/12/2023  | 68%                     | \$ 41.504.789      | Prestar los servicios profesionales en la coordinación administrativa del proyecto del SGR titulado: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA       |
| VIPS SPGR-022 A2023 | Yeison Fernando Barrios Rodríguez | 1106307825     | 30/01/2023      | 23/12/2023  | 68%                     | \$ 33.199.135      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA              |
| VIPS SPGR-024 A2023 | María Elena Medina Orjuela        | 1026304340     | 30/01/2023      | 23/12/2023  | 68%                     | \$ 41.504.789      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA              |
| VIPS SPGR-025 A2023 | Jessica Paola Jiménez Ochoa       | 1075301250     | 30/01/2023      | 23/12/2023  | 68%                     | \$ 41.504.789      | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA              |
| VIPS SPGR-031 A2023 | Daniel Mauricio Castro Cabrera    | 1079508259     | 30/01/2023      | 23/12/2023  | 68%                     | \$ 77.760.000      | Prestar los servicios profesionales en la coordinación administrativa del proyecto del SGR titulado: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA       |
| VIPS SPGR-032 A2023 | Shirley Solanghi Calderón Torres  | 1075240438     | 30/01/2023      | 23/12/2023  | 68%                     | \$ 61.560.000      | Prestar los servicios profesionales para el apoyo a la coordinación administrativa del proyecto titulado: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA  |
| VIPS SPGR-061 A2023 | Juan Pablo Muñoz Pastrana         | 1020796663     | 2/02/2023       | 1/12/2023   | 73%                     | \$ 55.555.556      | Prestar los servicios profesionales como apoyo a la supervisión administrativa y financiera en el proyecto INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA |
| VIPS SPGR-110 B2023 | Hasleidy Malena Cortes Gutiérrez  | 1079185601     | 2/08/2023       | 30/12/2023  | 25%                     | \$ 8.090.352       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA              |
| VIPS SPGR-111 B2023 | Rubén Darío Meneses               | 1082778864     | 1/08/2023       | 30/12/2023  | 26%                     | \$ 8.144.650       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA              |
| VIPS SPGR-112 B2023 | German Danilo Gómez               | 1075316836     | 2/08/2023       | 30/12/2023  | 25%                     | \$ 8.090.352       | Prestar los servicios profesionales en el desarrollo del objetivo 1 y 2 del proyecto del SGR: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE  |



CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA

Carpeta en Drive con todos los contratos ejecutados y en ejecución del proyecto BPIN 2020000100438: [https://drive.google.com/drive/folders/1MHCiPnKXwaOqJp\\_PhvNqU2tgSI2Ub9WC?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1MHCiPnKXwaOqJp_PhvNqU2tgSI2Ub9WC?usp=drive_link)

### 5.1 PRÓRROGAS Y/O ADICIONES (SI APLICA)

No Aplica.

### 6. LOCALIZACION

Durante este trimestre las actividades técnicas y de investigación fueron programadas para realizarse en los laboratorios del Centro Surcolombiano de Investigación en Café, CESURCAFÉ, centro adscrito a la Facultad de Ingeniería. El equipo de investigación del proyecto ha realizado sus respectivas obligaciones investigativas y administrativas en los laboratorios de CESURCAFÉ, ubicados en la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA.



Carpeta en Drive con el registro fotográfico de las visitas realizadas a los laboratorios de investigación de CESURCAFÉ: <https://drive.google.com/drive/folders/1MQfwdBQCtyzKzo1cPnutWaac2C2GxgPf?usp=sharing>

### 7. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SUPERVISIÓN

Durante el periodo comprendido del 10/06/2023 al 09/09/2023 se logró verificar el avance en la ejecución de las actividades en los objetivos específicos del proyecto.

Cabe resaltar que, durante el periodo anteriormente descrito se logró un avance significativo en los objetivos específicos tal como está establecido en el cronograma del proyecto, dando como resultado los análisis y balances que se relacionan a continuación:

**Avance financiero del proyecto:**



**GASTOS DEL PROYECTO**

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                   | Ejecutado 2021 (Diciembre) |                        | Ejecutado 2022 (Enero) |                        |             |
|--------------------|--------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-------------|
|                    |                    |                     |                   | Rubro                      | Valor                  | Rubro                  | Valor                  |             |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano    | \$238.346.784,00           |                        |                        |                        |             |
|                    |                    |                     | Equipo y software | \$211.899.249,00           | Talento humano (SGR)   | \$3.073.995            | Talento humano (SGR)   | \$5.599.924 |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano    | \$402.565.662,72           | Administrativos (SGR)  | \$7.200.000            | Administrativos (SGR)  | \$3.160.000 |
|                    |                    |                     |                   |                            | Apoyo a la supervisión | \$0                    | Apoyo a la supervisión | \$2.592.593 |
|                    |                    |                     |                   |                            | Talento Humano (UNAD)  | \$0                    | Talento Humano (UNAD)  | \$0         |
| <b>TOTAL</b>       |                    |                     |                   | <b>\$ 10.273.995</b>       | <b>\$11.352.517</b>    |                        |                        |             |

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                   | Ejecutado 2022 (Febrero) |                        | Ejecutado 2022 (Marzo) |                        |              |
|--------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------|
|                    |                    |                     |                   | Rubro                    | Valor                  | Rubro                  | Valor                  |              |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano    | \$238.346.784,00         |                        |                        |                        |              |
|                    |                    |                     | Equipo y software | \$211.899.249,00         | Talento humano(SGR)    | \$19.489.892           | Talento humano (SGR)   | \$19.489.892 |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano    | \$402.565.662,72         | Administrativos (SGR)  | \$12.900.000           | Administrativos (SGR)  | \$12.900.000 |
|                    |                    |                     |                   |                          | Apoyo a la supervisión | \$5.555.556            | Apoyo a la supervisión | \$5.555.556  |
|                    |                    |                     |                   |                          | Talento Humano (UNAD)  | \$0                    | Talento Humano (UNAD)  | \$0          |
| <b>TOTAL</b>       |                    |                     |                   | <b>\$37.945.448</b>      | <b>\$37.945.448</b>    |                        |                        |              |

| Valor total            | Valor SGR          | Valor contrapartida    |                   | Ejecutado 2022 (Abril)  |                           | Ejecutado 2022 (Mayo) |                           |              |
|------------------------|--------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------|
|                        |                    |                        |                   | Rubro                   | Valor                     | Rubro                 | Valor                     |              |
| \$3.585.301.614,74     | \$2.732.489.919,02 | USCO                   | Talento humano    | \$238.346.784,00        |                           |                       |                           |              |
|                        |                    |                        | Equipo y software | \$211.899.249,00        | Talento humano (SGR)      | \$19.489.892          | Talento humano (SGR)      | \$19.489.892 |
|                        |                    | UNAD                   | Talento humano    | \$402.565.662,72        | Equipos y software (USCO) | \$211.899.249         | Equipos y software (USCO) | \$0          |
|                        |                    |                        |                   |                         | Administrativos (SGR)     | \$12.900.000          | Administrativos(SGR)      | \$12.900.000 |
|                        |                    |                        |                   |                         | Gastos de viajes (SGR)    | \$4.938.400           | Gastos de viajes (SGR)    | \$6.469.000  |
| Apoyo a la supervisión | \$5.555.556        | Apoyo a la supervisión | \$5.555.556       |                         |                           |                       |                           |              |
| Talento humano (UNAD)  | \$11.182.379,52    | Talento humano (UNAD)  | \$33.547.138,56   |                         |                           |                       |                           |              |
| <b>TOTAL</b>           |                    |                        |                   | <b>\$265.965.476,52</b> | <b>\$ 77.961.586,56</b>   |                       |                           |              |

| Valor total | Valor SGR | Valor contrapartida |         | Ejecutado 2022 (Junio) |       | Ejecutado 2022 (Julio) |       |
|-------------|-----------|---------------------|---------|------------------------|-------|------------------------|-------|
|             |           |                     |         | Rubro                  | Valor | Rubro                  | Valor |
|             |           |                     | Talento |                        |       |                        |       |

|                       |                    |                       |                   |                  |                           |                     |                           |              |
|-----------------------|--------------------|-----------------------|-------------------|------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------|--------------|
| \$3.585.301.614,74    | \$2.732.489.919,02 | USCO                  | humano            | \$238.346.784,00 | Talento humano(SGR)       | \$19.489.892        | Talento humano (SGR)      | \$19.489.892 |
|                       |                    |                       | Equipo y software | \$211.899.249,00 | Equipos y software (USCO) | \$0                 | Equipos y software (USCO) | \$0          |
|                       |                    | UNAD                  | Talento humano    | \$402.565.662,72 | Administrativos(SGR)      | \$12.900.000        | Administrativos (SGR)     | \$12.900.000 |
|                       |                    |                       |                   |                  | Gastos de viajes(SGR)     | \$3.310.000         | Gastos de viajes (SGR)    | \$0          |
|                       |                    |                       |                   |                  | Apoyo a la supervisión    | \$5.555.556         | Apoyo a la supervisión    | \$5.555.556  |
| Talento humano (UNAD) | \$0                | Talento humano (UNAD) |                   |                  | \$0                       |                     |                           |              |
| <b>TOTAL</b>          |                    |                       |                   |                  | <b>\$41.255.448</b>       | <b>\$37.945.448</b> |                           |              |

| Valor total           | Valor SGR          | Valor contrapartida   |                   | Ejecutado 2022 (agosto) |                           | Ejecutado 2022 (septiembre) |                           |              |
|-----------------------|--------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------|
|                       |                    |                       |                   | Rubro                   | Valor                     | Rubro                       | Valor                     |              |
| \$3.585.301.614,74    | \$2.732.489.919,02 | USCO                  | Talento humano    | \$238.346.784,00        | Talento humano(SGR)       | \$19.489.892                | Talento humano (SGR)      | \$19.489.892 |
|                       |                    |                       | Equipo y software | \$211.899.249,00        | Equipos y software (USCO) | \$0                         | Equipos y software (USCO) | \$0          |
|                       |                    | UNAD                  | Talento humano    | \$402.565.662,72        | Administrativos (SGR)     | \$12.900.000                | Administrativos (SGR)     | \$12.900.000 |
|                       |                    |                       |                   |                         | Gastos de viajes (SGR)    | \$640.000                   | Gastos de viajes (SGR)    |              |
|                       |                    |                       |                   |                         | Apoyo a la supervisión    | \$5.555.556                 | Apoyo a la supervisión    | \$5.555.556  |
| Talento humano (UNAD) | \$0                | Talento humano (UNAD) |                   |                         |                           |                             |                           |              |
| <b>TOTAL</b>          |                    |                       |                   | <b>\$38.585.448</b>     | <b>\$37.945.448</b>       |                             |                           |              |

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                       | Ejecutado 2022 (octubre) |   | Ejecutado 2022 (noviembre) |   |               |
|--------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|--------------------------|---|----------------------------|---|---------------|
|                    |                    |                     |                       | Rubro                    | Valor                                     | Rubro                      | Valor                                     |               |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano        | \$238.346.784,00         | Talento humano (SGR)                      | \$16.244.032               | Talento humano(SGR)                       | \$16.220.032  |
|                    |                    |                     |                       |                          | Equipos y software (SGR)                  | \$562.846.795              | Equipos y software (SGR)                  | \$102.874.154 |
|                    |                    |                     |                       |                          | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$17.951.505               | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$142.932.262 |
|                    |                    | UNAD                | Equipo y software     | \$211.899.249,00         | Administrativos (SGR)                     | \$12.900.000               | Administrativos (SGR)                     | \$12.900.000  |
|                    |                    |                     |                       |                          | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0                        | Gastos de viajes (SGR)                    | \$4.703.200   |
|                    |                    |                     |                       |                          | Protección y divulgación                  | \$0                        | Protección y divulgación                  | \$670.000     |
|                    |                    |                     |                       |                          | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556                | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556   |
| UNAD               | Talento humano     | \$402.565.662,72    | Talento humano (UNAD) | \$0                      | Talento humano (UNAD)                     | \$0                        |   |               |
|                    |                    |                     |                       |                          |   |                            |   |               |
| <b>TOTAL</b>       |                    |                     |                       | <b>\$615.497.888</b>     | <b>\$285.855.204</b>                      |                            |   |               |



UNIVERSIDAD  
**SURCOLOMBIANA**

NIT: 891180084-2

ACREDITADA DE  
**ALTA CALIDAD**

Resolución 11233 / 2018 - MEN

CONSTRUYAMOS  
**UNIVERSIDAD**  
PARA EL DESARROLLO Y EL BUEN VIVIR

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                |                  | Ejecutado 2022 (diciembre)                |                    | Ejecutado 2023 (enero)                    |               |
|--------------------|--------------------|---------------------|----------------|------------------|---|--------------------|---|---------------|
|                    |                    |                     |                |                  | Rubro                                     | Valor              | Rubro                                     | Valor         |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano | \$238.346.784,00 | Talento humano (SGR)                      | \$16.232.032       | Talento humano (SGR)                      | \$649.663     |
|                    |                    |                     |                |                  | Equipos y software (SGR)                  | \$121.526.662,08   | Equipos y software (SGR)                  | \$0           |
|                    |                    |                     |                |                  | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$12.833.763,92    | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0           |
|                    |                    |                     |                |                  | Administrativos (SGR)                     | \$2.900.000        | Administrativos (SGR)                     | \$430.000     |
|                    |                    |                     |                |                  | Equipo y software                         | \$211.899.249,00   | Contrapartida equipos y software          | \$211.899.249 |
|                    |                    |                     | Talento humano | \$238.346.784,00 | Contrapartida talento humano USCO         | \$94.715.232       |   |               |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano | \$402.565.662,72 | Gastos de viajes (SGR)                    | \$395.000          | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0           |
|                    |                    |                     |                |                  | Protección y divulgación                  | \$0                | Protección y divulgación                  | \$0           |
|                    |                    |                     |                |                  | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556        | Apoyo a la supervisión                    | \$0           |
|                    |                    |                     |                |                  | Talento humano (UNAD)                     | \$145.370.933,76   | Talento humano (UNAD)                     | \$0           |
| <b>TOTAL</b>       |                    |                     |                |                  | <b>\$621.428.429</b>                      | <b>\$1.079.663</b> |   |               |

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                |                  | Ejecutado 2023 (febrero)                  |                     | Ejecutado 2023 (marzo)                    |              |
|--------------------|--------------------|---------------------|----------------|------------------|---|---------------------|---|--------------|
|                    |                    |                     |                |                  | Rubro                                     | Valor               | Rubro                                     | Valor        |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano | \$238.346.784,00 | Talento humano (SGR)                      | \$19.489.892        | Talento humano (SGR)                      | \$19.489.892 |
|                    |                    |                     |                |                  | Equipos y software (SGR)                  | \$0                 | Equipos y software (SGR)                  | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                  | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0                 | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                  | Administrativos (SGR)                     | \$12.900.000        | Administrativos (SGR)                     | \$12.900.000 |
|                    |                    |                     |                |                  | Equipo y software                         | \$211.899.249,00    | Contrapartida equipos y software          | \$0          |
|                    |                    |                     | Talento humano | \$238.346.784,00 | Contrapartida talento humano USCO         | \$0                 |   |              |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano | \$402.565.662,72 | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0                 | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                  | Protección y divulgación                  | \$0                 | Protección y divulgación                  | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                  | Apoyo a la supervisión                    | \$5.370.371         | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556  |
|                    |                    |                     |                |                  | Talento humano (UNAD)                     | \$0                 | Talento humano (UNAD)                     | \$0          |
| <b>Total</b>       |                    |                     |                |                  | <b>\$37.760.263</b>                       | <b>\$37.945.448</b> |   |              |



UNIVERSIDAD  
**SURCOLOMBIANA**

NIT: 891180084-2

ACREDITADA DE  
**ALTA CALIDAD**

Resolución 1.1233 / 2018 - MEN

CONSTRUYAMOS  
**UNIVERSIDAD**  
PARA EL DESARROLLO Y EL BUEN VIVIR

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                | Ejecutado 2023 (abril) |   | Ejecutado 2023 (mayo) |   |              |
|--------------------|--------------------|---------------------|----------------|------------------------|---|-----------------------|---|--------------|
|                    |                    |                     |                | Rubro                  | Valor                                     | Rubro                 | Valor                                     |              |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano | \$238.346.784,00       | Talento humano (SGR)                      | \$19.489.892          | Talento humano (SGR)                      | \$19.489.892 |
|                    |                    |                     |                |                        | Equipos y software (SGR)                  | \$0                   | Equipos y software (SGR)                  | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0                   | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Administrativos (SGR)                     | \$12.900.000          | Administrativos (SGR)                     | \$12.900.000 |
|                    |                    |                     |                |                        | Contrapartida equipos y software          | \$0                   | Contrapartida equipos y software          | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Contrapartida talento humano USCO         | \$0                   | Contrapartida talento humano USCO         | \$0          |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano | \$402.565.662,72       | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0                   | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Protección y divulgación                  | \$4.301.000           | Protección y divulgación                  | \$2.752.708  |
|                    |                    |                     |                |                        | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556           | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556  |
|                    |                    |                     |                |                        | Talento humano (UNAD)                     | \$0                   | Talento humano (UNAD)                     | \$0          |
| <b>Total</b>       |                    |                     |                | <b>\$42.246.448</b>    | <b>\$40.698.156</b>                       |                       |   |              |

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                | Ejecutado 2023 (junio) |   | Ejecutado 2023 (julio) |   |              |
|--------------------|--------------------|---------------------|----------------|------------------------|---|------------------------|---|--------------|
|                    |                    |                     |                | Rubro                  | Valor                                     | Rubro                  | Valor                                     |              |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano | \$238.346.784,00       | Talento humano (SGR)                      | \$19.489.892           | Talento humano (SGR)                      | \$19.326.998 |
|                    |                    |                     |                |                        | Equipos y software (SGR)                  | \$0                    | Equipos y software (SGR)                  | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$2.829.582            | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Administrativos (SGR)                     | \$12.900,00            | Administrativos (SGR)                     | \$12.900,00  |
|                    |                    |                     |                |                        | Contrapartida equipos y software          | \$0                    | Contrapartida equipos y software          | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Contrapartida talento humano USCO         | \$0                    | Contrapartida talento humano USCO         | \$0          |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano | \$402.565.662,72       | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0                    | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Protección y divulgación                  | \$0                    | Protección y divulgación                  | \$0          |
|                    |                    |                     |                |                        | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556            | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556  |
|                    |                    |                     |                |                        | Talento humano (UNAD)                     | \$0                    | Talento humano (UNAD)                     | \$0          |
| <b>Total</b>       |                    |                     |                | <b>\$40.775.030</b>    | <b>\$37.782.554</b>                       |                        |   |              |

| Valor total        | Valor SGR          | Valor contrapartida |                                   |                  | Ejecutado 2023 (agosto)                   |              |
|--------------------|--------------------|---------------------|-----------------------------------|------------------|---|--------------|
|                    |                    |                     |                                   |                  | Rubro                                     | Valor        |
| \$3.585.301.614,74 | \$2.732.489.919,02 | USCO                | Talento humano                    | \$238.346.784,00 | Talento humano (SGR)                      | \$19.381.296 |
|                    |                    |                     |                                   |                  | Equipos y software (SGR)                  | \$0          |
|                    |                    |                     |                                   |                  | Materiales, Insumos y documentación (SGR) | \$0          |
|                    |                    |                     | Administrativos (SGR)             | \$12.900,00      |   |              |
|                    |                    |                     | Contrapartida equipos y software  | \$0              |   |              |
|                    |                    |                     | Contrapartida talento humano USCO | \$0              |   |              |
|                    |                    | UNAD                | Talento humano                    | \$402.565.662,72 | Gastos de viajes (SGR)                    | \$0          |
|                    |                    |                     |                                   |                  | Protección y divulgación                  | \$11.688.600 |
|                    |                    |                     |                                   |                  | Apoyo a la supervisión                    | \$5.555.556  |
|                    |                    |                     |                                   |                  | Talento humano (UNAD)                     | \$0          |
| <b>Total</b>       |                    |                     |                                   |                  | <b>\$49.525.452</b>                       |              |

Durante el mes de **JUNIO** de 2023:

Se ejecutaron CUARENTA MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TREINTA PESOS (\$40.775.030), los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: en talento humano se ejecutaron DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS (\$19.489.892), en la administración del proyecto se ejecutó DOCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$12.900.000), en apoyo a la supervisión se ejecutó CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$5.555.556) y en materiales, insumos y documentación DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.829.582).

Durante el mes de **JULIO** de 2023:

Se ejecutaron TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$37.782.554), los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: en talento humano se ejecutaron DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS (\$19.326.998), en la administración del proyecto se ejecutó DOCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$12.900.000) y en apoyo a la supervisión se ejecutó CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$5.555.556).

Durante el mes de **AGOSTO** de 2023:

Se ejecutaron CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS (\$49.525.452), los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: en talento humano se ejecutaron DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS (\$19.381.296), en la administración del proyecto se ejecutó DOCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$12.900.000), en apoyo a la supervisión se ejecutó CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$5.555.556) y en protección y divulgación ONCE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$11.688.600).

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO:**

- En los laboratorios de CESURCAFÉ, ubicados en la Facultad de Ingeniería de la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA, el equipo de trabajo recibió el Crimpador y Descrimpador, allegados por parte del proveedor CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S., como cumplimiento de la Orden de Compra No. 046 de 2023.



Recepción del Crimpador y Descrimpador (23 de junio de 2023) por parte del proveedor CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S.

- Se consolidó el paquete de documentación (lista de chequeo) para el trámite de solicitud de revisión de los documentos y los soportes de la cuenta de cobro para el pago oportuno al proveedor CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S. por el cumplimiento de la Orden de Compra No. 046 de 2023 en la Oficina de Contratación de la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA. Lo anterior con el fin de que la Oficina de Contratación apruebe la documentación recibida y posteriormente sea radicada en la Oficina de Presupuesto para viabilizar el pago, para así ser radicada en la Oficina de Tesorería y se realice el respectivo pago.

Lista de Chequeo Requisitos Para El Trámite de Cuenta de la Orden de Compra OC-046-2023 (CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S.)

- Con el fin de realizar un seguimiento de los pagos a los proveedores del proyecto por parte de la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA, durante este trimestre se solicitó en numerosas ocasiones el reporte auxiliar del sistema financiero LINIX a la Oficina de Presupuesto con el fin de verificar si la Oficina de Tesorería realizó oportunamente los pagos. La Universidad tiene identificado el proyecto BPIN 2020000100438 para los reportes auxiliares por cuenta, periodo y sucursal por concepto 13370205. En estos reportes se puede verificar la descripción de la actividad (pago), las fechas de ingreso a la Oficina de Presupuesto, las fechas del desembolso al proveedor, el valor del pago realizado al proveedor, los pagos realizados a los contratistas adscritos al proyecto y el valor total de los pagos realizados por débito y crédito. Algunos de los pagos realizados durante este trimestre por medio del reporte auxiliar del sistema financiero LINIX, fueron los siguientes:

UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA  
891180084  
006-AUXILIAR POR CUENTA, PERIODO Y SUCURSAL  
AL: 18 de Agosto de 2023

UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA  
891180084  
006-AUXILIAR POR CUENTA, PERIODO Y SUCURSAL  
AL: 18 de Agosto de 2023

09-10-2023 02:01:59 Pag 18 de 19

| Fecha      | Tip      | Numero   | Cheque             | Descripción   | Suc | Debito        | Credito       | Parcial       |
|------------|----------|----------|--------------------|---|-----|---------------|---------------|---------------|
| Sucursal   | 005      | SGR      |                    | SISTEMA GENERAL DE REGALAS  |     |               |               |               |
| Concepto   | 13370205 | SGR      | BPIN 2020000100438 |   |     |               |               | 0.00          |
|            |          |          |                    |   |     |               |               | SALDO INICIAL |
| 2023/06/16 | TRO      | 23000176 |                    | Contabilización orden de pago QUIMCONTROL SAS CONTRATE OC 150 2022 OC-CW2 FACT-23627 COMPRA DE COLUMNAS PY BPIN 438. NOTA DE INGRESO 201-230000 2023.   | 005 | 0.00          | 22,268,127.00 | 4,158,617.00  |
| 2023/06/20 | 123      | 230163   |                    | PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438   | 005 | 31,389,832.00 | 0.00          | 37,187,909.00 |
| 2023/06/21 | 123      | 230168   |                    | PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO DE 2023 AL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS FINANZIADOS CON INGRESO DEL SGR.   | 005 | 5,555,556.00  | 0.00          | 42,743,465.00 |
| 2023/06/22 | TRO      | 23000180 |                    | Contabilización orden de pago CASTRO CABRERA DANIEL MAURICIO AVANCE PARA COMPRA DE MATERIAL PARA LA APLICACIÓN DE METODOLOGIA DE LA CARACTERIZACIÓN DE LA MUESTRAL DENTRO DE LAS ACT DEL PY BPIN SGR 438. ENTRE LOS DIAS 2 AL 28 DE JUNIO 2     | 005 | 0.00          | 1,840,892.00  | 44,584,357.00 |
| 2023/06/22 | TRO      | 23000178 |                    | Contabilización orden de pago AMORCCHO CRUZ CLAUDIA MILENA AVANCE PARA COMPRA DE MATERIAL PARA LA APLICACIÓN DE METODOLOGIA DE DETERMINACIÓN DE ADICIONES PRODUCTORES DENTRO DE LAS ACT. DE PY BPIN SGR 438. ENTRE LOS DIAS 21 AL 23 DE JUNIO 2 | 005 | 0.00          | 1,888,690.00  | 46,473,047.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000145 |                    | Contabilización orden de pago BARRIOS RODRIGUEZ YESSICA FERNANDO PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 3,073,994.00  | 49,547,041.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000146 |                    | Contabilización orden de pago BITANCOURT SAMBORY FERRMAN PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 3,848,036.00  | 53,395,077.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000147 |                    | Contabilización orden de pago CALDERON TORRES SHIRLEY SOLANGI PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438   | 005 | 0.00          | 5,480,050.00  | 58,875,127.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000148 |                    | Contabilización orden de pago CASTRO CABRERA DANIEL MAURICIO PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 6,601,491.00  | 65,476,618.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000149 |                    | Contabilización orden de pago CORTES CORTES HALENDY MALENA PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 1,428,930.00  | 66,905,548.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000150 |                    | Contabilización orden de pago GOMEZ GERMAN DANLO PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 1,428,930.00  | 68,334,478.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000151 |                    | Contabilización orden de pago JIMENEZ OCHOA JESSICA PAOLA PAGO DE HONORARIOS MES DE JUNIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438   | 005 | 0.00          | 3,848,036.00  | 72,182,514.00 |
| 2023/06/30 | TRO      | 23000152 |                    | Contabilización orden de pago MEDINA ORJUELA MARIA ELENA  | 005 | 0.00          | 5,448,036.00  | 77,630,550.00 |

09-10-2023 02:01:59 Pag 18 de 19

| Fecha      | Tip      | Numero   | Cheque             | Descripción   | Suc | Debito        | Credito       | Parcial        |
|------------|----------|----------|--------------------|---|-----|---------------|---------------|----------------|
| Sucursal   | 005      | SGR      |                    | SISTEMA GENERAL DE REGALAS  |     |               |               |                |
| Concepto   | 13370205 | SGR      | BPIN 2020000100438 |   |     |               |               | 0.00           |
|            |          |          |                    |   |     |               |               | SALDO INICIAL  |
| 2023/07/21 | TRO      | 23000196 |                    | Contabilización orden de pago QUIMCONTROL SAS CONTRATE OC-126-2022 OC-CW2 FACT-23471 COMPRA DE UN CROMATOGRAFIO DE GASES CON DETECTOR DE MASAS. SIN PY BPIN 438. NOTA DE INGRESO 201-230107-2023. | 005 | 0.00          | 53,542,139.00 | 65,201,454.00  |
| 2023/07/24 | 123      | 230195   |                    | PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438   | 005 | 32,226,998.00 | 0.00          | 97,428,452.00  |
| 2023/07/26 | 123      | 230209   |                    | PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023 AL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LOS PY FINANZIADOS CON RECURSOS DEL SGR.  | 005 | 5,555,556.00  | 0.00          | 103,044,008.00 |
| 2023/07/27 | TRO      | 23000602 |                    | Contabilización orden de pago INNOVACION TECNOLOGICA S.A.S. CONTRATO OC-187-2022 OC-CW2 FACT-196-7722 COMPRA DE MATERIALES SIN PY BPIN 438. NOTA DE INGRESO 201-230108-2023                       | 005 | 0.00          | 37,300,749.00 | 65,737,259.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000629 |                    | Contabilización orden de pago BARRIOS RODRIGUEZ YESSICA FERNANDO PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 3,073,994.00  | 62,663,255.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000630 |                    | Contabilización orden de pago BITANCOURT SAMBORY FERRMAN PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 3,848,036.00  | 58,827,120.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000631 |                    | Contabilización orden de pago CALDERON TORRES SHIRLEY SOLANGI PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438   | 005 | 0.00          | 5,680,050.00  | 53,147,070.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000632 |                    | Contabilización orden de pago CASTRO CABRERA DANIEL MAURICIO PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 6,601,491.00  | 46,545,579.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000633 |                    | Contabilización orden de pago CORTES CORTES HALENDY MALENA PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 1,574,632.00  | 44,970,947.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000634 |                    | Contabilización orden de pago GOMEZ GERMAN DANLO PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 1,574,632.00  | 43,396,315.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000635 |                    | Contabilización orden de pago JIMENEZ OCHOA JESSICA PAOLA PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438   | 005 | 0.00          | 3,848,036.00  | 39,548,279.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000636 |                    | Contabilización orden de pago MEDINA ORJUELA MARIA ELENA PAGO DE HONORARIOS MES DE JULIO 2023. SIN PY BPIN SGR 438  | 005 | 0.00          | 5,448,036.00  | 34,100,243.00  |
| 2023/07/31 | TRO      | 23000637 |                    | Contabilización orden de pago MENeses SANCHEZ IBERN   | 005 | 0.00          | 1,574,632.00  | 34,674,875.00  |

Carpeta en Drive con los reportes LINIX solicitados a la Oficina de Presupuesto: [https://drive.google.com/drive/folders/1t8TqlsaEPcCKOINsaLTC1TGSsXTJ8vRs?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1t8TqlsaEPcCKOINsaLTC1TGSsXTJ8vRs?usp=drive_link)

- Con base en los reportes auxiliares LINIX recibidos, se creó un cuadro de trazabilidad del estado de las cuentas de cobro para el pago a los proveedores de materiales, insumos, equipos y reactivos, con el fin de llevar un seguimiento a las cuentas radicadas y así verificar el tiempo que le toma a la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA en realizar los respectivos pagos a los proveedores. Este cuadro contempla información general del contrato y de la cuenta de cobro; como el número del contrato, el valor, la fecha de radicación de la cuenta, la fecha del pago y el tiempo que tomó la Universidad en realizar el pago al proveedor. La información del cuadro se actualiza y se envía a los coordinadores del proyecto, cada vez que la Oficina de Presupuesto envía al Apoyo a la Supervisión el reporte LINIX.



| Proveedor                      | No. Contrato                  | Valor             | Fecha de radicado (primera vez) | Encargado Financiero     | Estado Cuenta   | Fecha Pago (LINUX) | Duración Pago (días) | RESULTADO        |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------------------|---|--------------------|----------------------|------------------|
| DYM LTDA                       | OC-125-2022                   | \$ 12.191.062,00  | 22/11/2022                      | Angie Katherine Martínez |   | 26/12/2022         | 34                   | PAGO             |
| CMLAB SAS                      | OC-121-2022                   | \$ 1.820.700,00   | 7/12/2022                       | Angie Katherine Martínez |   | 29/12/2022         | 22                   | PAGO             |
| INSOLAB SAS                    | OC-151-2022                   | \$ 3.939.743,00   | 15/12/2022                      | Claudia Patricia Medina  |   | 29/12/2022         | 14                   | PAGO             |
| EKIPANDO SAS                   | OC-170-2022                   | \$ 6.479.550,00   | 03/02/2023                      | Luis Eduardo Mosquera    |   | 16/5/2023          | 102                  | PAGO             |
| EQUIPOS Y LABORATORIO SAS      | OC-236-2022                   | \$ 42.007.128,00  | 21/04/2023                      | Angie Katherine Martínez |   | 30/5/2023          | 39                   | PAGO             |
| CASA CIENTIFICA Y COMPAÑIA SAS | OC-188-2022 (PAGO ANTICIPADO) | \$ 19.144.958,00  | 21/12/2022                      | Claudia Patricia Medina  |   | 29/12/2022         | 8                    | PAGO             |
|                                | OC-188-2022 (PAGO FINAL)      | \$ 19.144.958,00  | 17/03/2023                      | Angélica María Capera    |   | 16/6/2023          | 91                   | PAGO             |
| DYM LTDA                       | OC-169-2022                   | \$ 10.390.842,00  | 24/02/2023                      | Maricelo Quintero        |   | 30/5/2023          | 95                   | PAGO             |
| CASA CIENTIFICA SAS            | OC-194-2022                   | \$ 21.848.400,00  | 17/03/2023                      | Luis Eduardo Mosquera    |   | 11/5/2023          | 55                   | PAGO             |
| QUIMICONTROL SAS               | OC-190-2022                   | \$ 23.316.384,00  | 24/04/2023                      | Maricelo Quintero        |   | 16/6/2023          | 53                   | PAGO             |
| INNOVALAB SAS                  | OC-171-2022                   | \$ 30.744.840,00  | 14/04/2023                      | Luis Eduardo Mosquera    |   | 16/5/2023          | 32                   | PAGO             |
| PAF LTDA                       | OC-152-2022                   | \$ 812.290,92     | 14/04/2023                      | Luis Eduardo Mosquera    |   | 11/5/2023          | 27                   | PAGO             |
| SUMINISTROS INTEGRALES         | OC-237-2022                   | \$ 92.283.298,00  | 17/03/2023                      | Luis Eduardo Mosquera    |   | 11/5/2023          | 55                   | PAGO             |
| QUIMICONTROL SAS               | OC-126-2022                   | \$ 562.846.795,00 | 25/05/2023                      | Maricelo Quintero        |   | 21/7/2023          | 57                   | PAGO             |
| INNOVACIÓN TECNOLÓGICA SAS     | OC-187-2022                   | \$ 39.062.940,00  | 25/05/2023                      | Maricelo Quintero        |   | 27/7/2023          | 63                   | PAGO             |
| KASALAB SAS                    | OC-200-2022                   | \$ 47.713.846,00  | 26/05/2023                      | Angie Lorena Valdes      | La cuenta fue recibida en la Oficina de Presupuesto el 10/08. Se espera aprobación y firma para luego ser tramitada a Tesorería.    |                    |                      | RADICADO         |
| AVÁNTIKA SAS                   | OC-185-2022                   | \$ 2.261.000,00   | 26/05/2023                      | Angie Lorena Valdes      | La cuenta fue recibida en la Oficina de Presupuesto el 03/08. Se espera aprobación y firma para luego ser tramitada a Tesorería.    |                    |                      | RADICADO         |
| SOLFARTEC SAS                  | OC-267-2022                   | \$ 834.599,00     | 02/06/2023                      | Maricelo Quintero        |   | 10/8/2023          | 69                   | PAGO             |
| BIOQUIMICOS COLOMBIANOS LTDA   | OC-161-2022                   | \$ 24.400.795,00  | 26/06/2023                      | Maricelo Quintero        | La cuenta fue regresada por parte del área de recursos físicos. Se espera que el contratista envíe los dos (2) reactivos faltantes. |                    |                      | CUENTA RECHAZADA |
| CASA CIENTIFICA Y COMPAÑIA SAS | OC-046-2023                   | \$ 2.244.340,00   | 21/07/2023                      | Luis Eduardo Mosquera    | La cuenta fue recibida en la Oficina de Presupuesto el 01/08. Se espera aprobación y firma para luego ser tramitada a Tesorería.    |                    |                      | RADICADO         |

Estado pago de cuentas de cobro de órdenes de compra y contratos de compraventa (fecha de actualización: 18/08/2023).

Carpeta en Drive con los Cuadros de Estado de Pago de Cuentas de Cobro: [https://drive.google.com/drive/folders/1tS0FZwBk6q7NGno4sZX9QBS4hfh1FUL?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1tS0FZwBk6q7NGno4sZX9QBS4hfh1FUL?usp=drive_link)

- Se recibieron y se aprobaron dos (2) solicitudes de avance para gasto de compra de material: una solicitud para la aplicación de la metodología de Caracterización de las muestras de la actividad 2.1.2 "Caracterizar las muestras antes y durante el procesamiento" y la otra solicitud para la aplicación de la metodología de determinación de azúcares reductores de la actividad 2.1.3 "Establecer el contenido de azúcares reductores, aminoácidos y NFC durante el procesamiento de granos". La primera solicitud se aprobó por un valor de \$1.340.892 y la otra se aprobó por un valor de \$1.488.690. Ambas compras de material se realizaron con la empresa INNOVACION PARA LABORATORIOS S.A.S.



Neiva, 13 de junio de 2023.

Doctor  
**ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Validación a Solicitud de avance para gasto de compra de material

Cordial saludo,

De acuerdo a la solicitud radicada el 13 de junio de 2023 mediante el cual la coordinadora del proyecto realiza Solicitud de avance para la compra de material para la aplicación de metodología de Caracterización de las muestras de la actividad 2.1.2 "Caracterizar las muestras antes y durante el procesamiento" la cual pertenece al objetivo específico No 2 "Disminuir el contenido de precursores que favorecen la producción de contaminantes neoformados" del proyecto financiado con recursos del Sistema General de Regalías BPIN202000100438 denominado INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, este material se solicita con urgencia debido a que el resultado de esta actividad se debe reportar en el mes de junio de 2023, el recurso saldrá del CDP del SPGR 8823 e interno 103-232300015 del rubro 2603010506 39021000202000100438-SGR-BPIN202000100438. La compra de este material se realizara entre los días 21 al 28 de junio de 2023.

El valor del avance es por UN MILLON TRESCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS (\$1.340.892)

De acuerdo a lo anterior se procede a dar la respectiva validación para la expedición de los RP con cargo al CDP de la USCO 103-232300015 y SGR 8823 a nombre del coordinador administrativo Daniel Mauricio Castro Cabrera. Se adjunta documentación de soporte.

  
**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 202000100438  
Universidad Surcolombiana



*Juan Pablo Muñoz Pastrana  
14/06/23*



Neiva, 13 de junio de 2023

Doctor  
**ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL  
Universidad Surcolombiana


Asunto: Validación a Solicitud de avance para gasto de compra de material

Cordial saludo,

De acuerdo a la solicitud radicada el 13 de junio de 2023 mediante el cual la coordinadora del proyecto realiza Solicitud de avance para la compra de material para la aplicación de metodología de determinación de azúcares reductores dentro de la actividad 2.1.3 "Establecer el contenido de azúcares reductores, aminoácidos y NFC durante el procesamiento de los granos" la cual pertenece al objetivo específico No 2 "Disminuir el contenido de precursores que favorecen la producción de contaminantes neoformados" del proyecto financiado con recursos del Sistema General de Regalías BPIN202000100438 denominado INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, este material se solicita con urgencia debido a que el resultado de esta actividad se debe reportar en el mes de junio de 2023, el recurso saldrá del CDP del SPGR 8823 e interno 103-232300015 del rubro 2603010506 39021000202000100438-SGR-BPIN202000100438. La compra de este material se realizara entre los días 21 al 28 de junio de 2023.

El valor del avance es por UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS (\$1.488.690)

De acuerdo a lo anterior se procede a dar la respectiva validación para la expedición de los RP con cargo al CDP de la USCO 103-232300015 y SGR 8823 a nombre de la directora del proyecto la Doctora Claudia Milena Amorozo Cruz. Se adjunta documentación de soporte.

  
**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 202000100438  
Universidad Surcolombiana

Validación a las solicitudes de avance para gasto de compra de material para la actividad 2.1.2. y la actividad 2.1.3 del proyecto.

Carpeta en Drive con los Vistos Buenos a las solicitudes de avance para gasto de compra de material: [https://drive.google.com/drive/folders/1eVuDJQoOIQUUQT3XuD-8rMe\\_xu4aUIKV?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1eVuDJQoOIQUUQT3XuD-8rMe_xu4aUIKV?usp=drive_link)



- Se verificaron las dos (2) solicitudes de avance recibidas para el gasto de inscripción al evento internacional EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023, el cual se realizará el próximo 6, 7 y 8 de noviembre en la ciudad de Valencia – España para la presentación de *Classification Of Roasted Cocoa Produced In The Huila-Colombia Region Using Unsupervised Modes*, el cual será presentado en modalidad de poster por la investigadora María Elena Medina Orjuela, junto las docentes investigadoras Claudia Milena Amoroch Cruz y Shyrley Roció Vargas Paredes. Esta presentación corresponde a la actividad 22.2.4.2 "Realizar seminarios de transferencia de tecnología a pymes, asociaciones de productores y comunidad científica". Las solicitudes fueron aprobadas por \$7.792.400 y \$3.896.200.



Neva, 09 de agosto de 2023

Doctor  
**ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Validación a Solicitud de Solicitud de avance para gasto inscripción a evento internacional Cordial saludo

De acuerdo a la solicitud radicada el 09 de agosto de 2023 mediante el cual la coordinadora del proyecto realiza Solicitud de avance para el pago de inscripción al EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 el cual se realizará los días 6, 7 y 8 de noviembre de 2023 en la ciudad de Valencia - España para la presentación de Classification of roasted cocoa produced in the Huila-Colombia region using unsupervised modes, el cual será presentado en modalidad de poster, lo anterior corresponde a la actividad 22.2.4.2 Realizar seminarios de transferencia de tecnología a pymes, asociaciones de productores y comunidad científica del proyecto financiado con recursos del Sistema General de Regalías BPIN202000100438 denominado INVESTIGACION Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, la inscripción se pagara entre los días 15 al 19 de agosto de 2023, el recurso saldra del CDP del SPGR 8923 e interno 103-2323000016 del rubro 2603010506 39021000202000100438-SGR-BPIN202000100438

El valor de la inscripción es por SIETE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS \$ 7.792.400

| INVESTIGADORES BENEFICIADOS  |                |   |
|------------------------------|----------------|---|
| NOMBRE                       | IDENTIFICACION | CARGO                                   |
| CLAUDIA MILENA AMOROCHO CRUZ | 36.260.230     | DIRECTORA DEL PROYECTO BPIN202000100438 |
| SHYRLEY ROCIO VARGAS PAREDES | 1.075.742.047  | INVESTIGADORA                           |

De acuerdo a lo anterior se procede a dar la respectiva validación para la expedición de los RP con cargo al CDP de la USCO 103-2323000016 y SGR 8923. Se adjunta documentación de soporte

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 202000100438  
Universidad Surcolombiana

*Manrique Medina  
10/08/2023*



Neva, 09 de agosto de 2023

Doctor  
**ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y PROYECCIÓN SOCIAL  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Validación a Solicitud de Solicitud de avance para gasto inscripción a evento internacional Cordial saludo

De acuerdo a la solicitud radicada el 09 de agosto de 2023 mediante el cual la coordinadora del proyecto realiza Solicitud de avance para el pago de inscripción al EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 el cual se realizará los días 6, 7 y 8 de noviembre de 2023 en la ciudad de Valencia - España para la presentación de Classification of roasted cocoa produced in the Huila-Colombia region using unsupervised modes, el cual será presentado en modalidad de poster, lo anterior corresponde a la actividad 22.2.4.2 Realizar seminarios de transferencia de tecnología a pymes, asociaciones de productores y comunidad científica del proyecto financiado con recursos del Sistema General de Regalías BPIN202000100438 denominado INVESTIGACION Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, la inscripción se pagara entre los días 15 al 19 de agosto de 2023, el recurso saldra del CDP del SPGR 8923 e interno 103-2323000016 del rubro 2603010506 39021000202000100438-SGR-BPIN202000100438

El valor de la inscripción es por TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS \$ 3.896.200

| INVESTIGADOR BENEFICIARIO  |                |             |
|----------------------------|----------------|-------------|
| NOMBRE                     | IDENTIFICACION | CARGO       |
| MARIA ELENA MEDINA ORJUELA | 1.026.304.340  | CONTRATISTA |

De acuerdo a lo anterior se procede a dar la respectiva validación para la expedición de los RP con cargo al CDP de la USCO 103-2323000016 y SGR 8923. Se adjunta documentación de soporte

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 202000100438  
Universidad Surcolombiana

*Juan Pablo Muñoz  
10/08/2023*

Validación a las solicitudes de avance para gasto de inscripción al evento internacional EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023.

Carpeta en Drive con los Vistos Buenos a las solicitudes de avance para gasto de inscripción al evento: [https://drive.google.com/drive/folders/1mgxDUFbj1tdDXW6kIWp8Edb368ts99P?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1mgxDUFbj1tdDXW6kIWp8Edb368ts99P?usp=drive_link)

- En los laboratorios de CESURCAFÉ se recibieron los materiales por parte del proveedor INNOVACION PARA LABORATORIOS S.A.S. para la aplicación de la metodología de Caracterización de las muestras de la actividad 2.1.2 y para la aplicación de la metodología de determinación de azúcares reductores de la actividad 2.1.3 del proyecto.



Recepción del Cloruro de Sodio, Bromuro de Potasio y Acetato de Etilo (16 de agosto de 2023) por parte del proveedor INNOVACION PARA LABORATORIOS S.A.S.



Recepción del Sodio Tiosulfato Anhidro (16 de agosto de 2023) y Potasio Bromato (22 de agosto de 2023) por parte del proveedor INNOVACION PARA LABORATORIOS S.A.S.

- De acuerdo a la solicitud de ampliación en tiempo y adición de dinero de los contratos de prestación de servicios de Hasleidy Malena Cortes Gutiérrez, German Danilo Gómez y Rubén Darío Meneses Sánchez, realizada por la coordinadora del proyecto, Claudia Milena Amorcho Cruz PhD, el equipo de la Oficina de Proyección Social y Proyectos Especiales indicó que lo ideal sería firmar nuevos contratos de prestación para la continuidad de los contratistas. Por lo anterior, después de haber solicitado la documentación requerida al coordinador administrativo del proyecto, Daniel Mauricio Castro, el apoyo a la supervisión del proyecto otorgó el visto bueno a la contratación del personal con cargo al presupuesto del proyecto:

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <br>SURCOLOMBIANA<br>DE ALTA CALIDAD<br>(AUTOCERTIFICADA)   | <br>UNIVERSIDAD | <br>SURCOLOMBIANA<br>DE ALTA CALIDAD<br>(AUTOCERTIFICADA)  | <br>UNIVERSIDAD |
| <p>Nueva: 13 de julio de 2023</p>  |  |   |  |
| <p><b>ALFONSO MANRIQUE MEDINA</b><br/>VICERECTOR DE INVESTIGACION Y PROYECCION SOCIAL<br/>Universidad Surcolombiana</p>  |  | <p>Nombre del Contratista: RUBEN DARIO MENESES SANCHEZ<br/>         Identificación: 082 778 894<br/>         Fecha de Inicio: 1 de agosto de 2023<br/>         Fecha de Terminación: 30 de diciembre 2023<br/>         Valor mensual: \$1 628 930<br/>         Valor total: \$8 144 650<br/>         Cargo: AUXILIAR DE INVESTIGACION</p> |  |
| <p><b>ASUNTO:</b> Voto Bueno solicitud de vinculación de personal proyecto BPN 202000109438.</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>De manera respetuosa y como apoyo a la supervisión del proyecto con código BPN 202000109438 denominado "INVESTIGACION Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES INFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA" me permito dar el visto bueno a la contratación del siguiente personal con cargo al presupuesto del proyecto:</p> |  | <p>De antemano agradezco su atención</p> <p>Cordialmente,</p> <p><br/> <b>JUAN PABLO MUÑOZ PASTHANA</b><br/>         Responsable a supervisión proyecto BPN 202000109438</p>   |  |
| <p><b>Resistas</b></p>   |  |   |  |
| <p>Nombre del Contratista: HASLEIDY MALENA CORTES GUTIERREZ<br/>         Identificación: 1 079 165 601<br/>         Fecha de Inicio: 1 de agosto de 2023<br/>         Fecha de Terminación: 30 de diciembre 2023<br/>         Valor mensual: \$1 628 930<br/>         Valor total: \$8 144 650<br/>         Cargo: AUXILIAR DE INVESTIGACION</p>   |  | <p>Nombre del Contratista: GERMAN DANILO GOMEZ<br/>         Identificación: 1 075 318 850<br/>         Fecha de Inicio: 1 de agosto de 2023<br/>         Fecha de Terminación: 30 de diciembre 2023<br/>         Valor mensual: \$1 628 930<br/>         Valor total: \$8 144 650<br/>         Cargo: AUXILIAR DE INVESTIGACION</p>       |  |

Solicitud de Vinculación de los contratistas requeridos con Cargo al Presupuesto del Proyecto para el año 2023.

Carpetas en Drive con los Contratos de Prestación de Servicios suscritos entre la Universidad Surcolombiana y los contratistas requeridos (VIPS SPGR-110-B2023, VIPS SPGR-111-B2023 y VIPS SPGR-112-B2023):

[https://drive.google.com/drive/folders/1j6pQw\\_n\\_6YXUtAsToTQeXoJN2OMODk2?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1j6pQw_n_6YXUtAsToTQeXoJN2OMODk2?usp=drive_link)

- Con el fin de continuar velando por la transparencia del proyecto y así validar la correcta ejecución de los Contratos de Compraventa y Órdenes de Compra, se solicitó a la Oficina de Contratación las actas de liquidación de los contratos y las órdenes de los proveedores a los que durante el trimestre No. 7 se les realizó la consignación de pago por parte de la Oficina de Tesorería de la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA. Estas actas se solicitaron con el fin de continuar con una correcta gestión documental, para luego ser cargadas a la plataforma SECOP II y así, reportar el cierre y el cumplimiento de estos contratos en la plataforma. Las actas de liquidación recibidas por parte de la Oficina de Contratación fueron las siguientes:

| UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |                     | UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |       | UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |  | UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |       |
|---|---------------------|---|-------|---|--|---|-------|
| ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |                     | ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |       | ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |  | ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |       |
| CONTRATO  | APERTURA            | VERIFICACIÓN  | FECHA | CONTRATO  | APERTURA                                 | VERIFICACIÓN  | FECHA |
| OC-126-22   | OC-126-22           | OC-126-22   | 2022  | OC-185-22   | OC-185-22                                | OC-185-22   | 2022  |
| QUIMICONTROL S.A.S.                                   | QUIMICONTROL S.A.S. | QUIMICONTROL S.A.S.                                   | 2022  | AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.                              | AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.                 | AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.                              | 2022  |
| OC-187-22   | OC-187-22           | OC-187-22   | 2022  | INNOVATEK S.A.S.                                      | INNOVATEK S.A.S.                         | INNOVATEK S.A.S.                                      | 2022  |
| OC-188-22   | OC-188-22           | OC-188-22   | 2022  | CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S.              | CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S. | CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S.              | 2022  |

Acta de Liquidación Contratos OC-126-22 (QUIMICONTROL S.A.S.), OC-185-22 (AVANTIKA COLOMBIA S.A.S.), OC-187-22 (INNOVATEK S.A.S.) y OC-188-22 (CASA CIENTÍFICA BLANCO Y COMPAÑÍA S.A.S.)

| UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |                     |
|---|---------------------|
| ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |                     |
| CONTRATO  | APERTURA            |
| OC-190-22   | OC-190-22           |
| QUIMICONTROL S.A.S.                                   | QUIMICONTROL S.A.S. |

| UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |   |
|---|---|
| ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |   |
| CONTRATO  | APERTURA                                  |
| OC-200-22   | OC-200-22                                 |
| SUMINISTROS DE LABORATORIO KASALAB S.A.S.             | SUMINISTROS DE LABORATORIO KASALAB S.A.S. |

| UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA<br>SOLUCIONES FARMACÉUTICAS |  |
|---|--|
| ACTA DE LIQUIDACIÓN                                   |  |
| CONTRATO  | APERTURA                                 |
| OC-267-22   | OC-267-22                                |
| SOLUCIONES FARMACÉUTICAS TÉCNICAS S.A.S.              | SOLUCIONES FARMACÉUTICAS TÉCNICAS S.A.S. |

Acta de Liquidación Contratos OC-190-22 (QUIMICONTROL S.A.S.), OC-200-22 (SUMINISTROS DE LABORATORIO KASALAB S.A.S.) y OC-267-22 (SOLUCIONES FARMACÉUTICAS TÉCNICAS S.A.S.)

Carpetas en Drive con las Actas de Liquidación de los Contratos de Compraventa y Órdenes de Compra: [https://drive.google.com/drive/folders/1PJDuD3MRfYmZHioaQ6Yh7yutNXt86vTG?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1PJDuD3MRfYmZHioaQ6Yh7yutNXt86vTG?usp=drive_link)

- El 06 de septiembre la Oficina de Proyección Social llevó a cabo la primera jornada de revisión, actualización y archivo de la documentación del proyecto en los laboratorios de CESURCAFÉ con el fin de verificar la organización del mismo, de tal manera que se pueda dar cumplimiento a los entes de control en caso de ser requeridos. La jornada se realizó en el laboratorio de Bromatología junto con el equipo administrativo del proyecto y la profesional Laura Bibiana Horta, adscrita a la Oficina de Proyección Social.



- Se recibió de manera física los informes técnicos y financieros mensuales No. 19, No. 20 y No. 21 donde se refleja y se demuestran las actividades desarrolladas de ejecución del proyecto durante los meses de junio, julio y agosto del año 2023. En los informes se evidenciaron reuniones, radicaciones, revisiones, solicitudes y legalizaciones de avances, trámites de pago, ejecución de actividades técnicas, ejecución de actividades financieras, avances y cargue de información en el aplicativo GESPROY, proyección financiera, contratos de prestación de servicios profesionales firmados y ejecutados, registro fotográfico de actividades desarrolladas y el avance en las metas y en los objetivos específicos del proyecto.

Carpeta en Drive con todos los informes técnicos y financieros mensuales del proyecto: [https://drive.google.com/drive/folders/1db-l4pJXXurOlYrGLm90z2FiZ0xeByin?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1db-l4pJXXurOlYrGLm90z2FiZ0xeByin?usp=drive_link)

- Se verificó y se validó el contenido de los informes técnicos y financieros No. 19, No. 20 y No. 21; por lo que se otorgó el visto bueno correspondiente por parte del Apoyo a la Supervisión del proyecto:

**UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA** DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS

Neva: 07 de septiembre de 2023

Dicte: **ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

*Alfonso Manrique Medina*

**ASUNTO:** Remisión y Visto Bueno correspondiente al Informe Técnico y Financiero No. 19 del proyecto BPN 202000100438

Conferencia saluda:

En el marco del Apoyo a la Supervisión del proyecto BPN 202000100438 denominado "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", con el fin de validar los contenidos y dar la respectiva validación del contenido del informe técnico y financiero No. 19 donde se contemplan los avances en los objetivos específicos: actividades, reuniones, reuniones, actividades de avance, avances de avance, registro fotográfico, recepción de equipos y materiales conexos y socialización de comités técnicos, presentado por la coordinadora del proyecto, la doctora Claudia Milena Amador Cruz, el cual refleja el avance de ejecución, control y seguimiento del proyecto durante el mes de junio de 2023.

De antemano agradezco su atención.

Cordialmente,

*Juan Pablo Muñoz Pastrana*

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPN 202000100438

**UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA** DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS

Neva: 27 de septiembre de 2023

Dicte: **ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

*Alfonso Manrique Medina*

**ASUNTO:** Remisión y Visto Bueno correspondiente al Informe Técnico y Financiero No. 20 del proyecto BPN 202000100438

Conferencia saluda:

En el marco del Apoyo a la Supervisión del proyecto BPN 202000100438 denominado "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", con el fin de validar los contenidos y dar la respectiva validación del contenido del informe técnico y financiero No. 20 donde se contemplan los avances en los objetivos específicos: actividades, reuniones, reuniones, actividades de avance, avances de avance, registro fotográfico, recepción de equipos y materiales conexos y socialización de comités técnicos, presentado por la coordinadora del proyecto, la doctora Claudia Milena Amador Cruz, el cual refleja el avance de ejecución, control y seguimiento del proyecto durante el mes de julio de 2023.

De antemano agradezco su atención.

Cordialmente,

*Juan Pablo Muñoz Pastrana*

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPN 202000100438

**UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA** DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS

Neva: 19 de octubre de 2023

Dicte: **ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

*Alfonso Manrique Medina*

**ASUNTO:** Remisión y Visto Bueno correspondiente al Informe Técnico y Financiero No. 21 del proyecto BPN 202000100438

Conferencia saluda:

En el marco del Apoyo a la Supervisión del proyecto BPN 202000100438 denominado "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", con el fin de validar los contenidos y dar la respectiva validación del contenido del informe técnico y financiero No. 21 donde se contemplan los avances en los objetivos específicos: actividades, reuniones, reuniones, actividades de avance, avances de avance, registro fotográfico, recepción de materiales conexos y socialización de comités técnicos, presentado por la coordinadora del proyecto, la doctora Claudia Milena Amador Cruz, el cual refleja el avance de ejecución, control y seguimiento del proyecto durante el mes de agosto del año 2023.

De antemano agradezco su atención.

Cordialmente,

*Juan Pablo Muñoz Pastrana*

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPN 202000100438

Visto bueno Informes Técnicos y Financieros No. 19 (junio de 2023), No. 20 (julio de 2023) y No. 21 (agosto de 2023) del proyecto.

Carpeta en Drive con todos los vistos bueno a los informes técnicos y financieros mensuales del proyecto: [https://drive.google.com/drive/folders/1SRq\\_PMJXeTfEOLKzU-NTuo5iRoROemjT?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1SRq_PMJXeTfEOLKzU-NTuo5iRoROemjT?usp=drive_link)

- A petición de la Oficina de Presupuesto de la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA y con el fin de realizar una verificación en los pagos de seguridad social por medio de la entidad ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social) y en la plataforma SECOP II, a partir del mes de junio, se consolidaron y se certificaron los pagos de planillas de los contratistas adscritos al proyecto durante los meses de ejecución de sus contratos en lo que va del año 2023. Por lo anterior, se envió una certificación al Vicerrector de Investigación y Proyección Social, Alfonso Manrique Medina, suscrita por el apoyo a la supervisión certificando el valor cobrado, el número de planilla y el valor de la planilla, por contratista:

Carpeta en Drive con las certificaciones de pago de las planillas de seguridad social de los contratistas: [https://drive.google.com/drive/folders/1q2v7P\\_lC5CQ8zNtH6ffrWOUpiYBtntk?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1q2v7P_lC5CQ8zNtH6ffrWOUpiYBtntk?usp=drive_link)

Neiva, 28 de junio de 2023

Señor  
**ALFONSO MARIQUEE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas asistentes al proyecto EPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - EPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Glos de Regalado (SGR).

Condiel (señor)

Como apoyo a la supervisión del proyecto EPN 202000100438, comedidamente me permito certificar que el profesional **DANIEL MAURICIO CASTRO CABRERA** identificado con número de cédula 1.079.026.203 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS-CPDR-028-A023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cotizado | Mes Cotizado | Valor Cotizado | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Enero        | Enero        | \$142.000      | 746014485    | \$11.800       |
| Febrero      | Febrero      | \$1.200.000    | 746024795    | \$1.100.000    |
| Marzo        | Febrero      | \$1.200.000    | 746034795    | \$1.100.000    |
| Abril        | Marzo        | \$1.200.000    | 746044795    | \$1.100.000    |
| Mayo         | Abril        | \$1.200.000    | 746054795    | \$1.100.000    |
| Junio        | Mayo         | \$1.200.000    | 746064795    | \$1.100.000    |

Atentamente

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto EPN 202000100438

Neiva, 28 de junio de 2023

Señor  
**ALFONSO MARIQUEE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas asistentes al proyecto EPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - EPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Glos de Regalado (SGR).

Condiel (señor)

Como apoyo a la supervisión del proyecto EPN 202000100438, comedidamente me permito certificar que el profesional **FEDERMAN BETANCOURT SAMBONY** identificado con número de cédula 1.083.812.120 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS-CPDR-028-A023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cotizado | Mes Cotizado | Valor Cotizado | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Enero        | Enero        | \$116.000      | 443532630    | \$11.800       |
| Febrero      | Febrero      | \$1.040.000    | 443542630    | \$884.000      |
| Marzo        | Febrero      | \$1.040.000    | 443552630    | \$884.000      |
| Abril        | Marzo        | \$1.040.000    | 443562630    | \$884.000      |
| Mayo         | Abril        | \$1.040.000    | 443572630    | \$884.000      |
| Junio        | Mayo         | \$1.040.000    | 443582630    | \$884.000      |

Atentamente

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto EPN 202000100438

Neiva, 28 de junio de 2023

Señor  
**ALFONSO MARIQUEE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas asistentes al proyecto EPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - EPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Glos de Regalado (SGR).

Condiel (señor)

Como apoyo a la supervisión del proyecto EPN 202000100438, comedidamente me permito certificar que el profesional **GERMAN DANILLO GOMEZ** identificado con número de cédula 1.075.318.826 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS-CPDR-028-A023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cotizado | Mes Cotizado | Valor Cotizado | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Enero        | Enero        | \$54.288       | 17810424     | \$7.140        |
| Febrero      | Febrero      | \$1.628.800    | 178110424    | \$464.000      |
| Marzo        | Marzo        | \$1.256.800    | 178120424    | \$322.000      |
| Abril        | Abril        | \$1.628.800    | 178130424    | \$464.000      |
| Mayo         | Mayo         | \$1.628.800    | 178140424    | \$464.000      |
| Junio        | Junio        | \$1.628.800    | 178150424    | \$464.000      |

Atentamente

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto EPN 202000100438

**Certificado pago de planillas durante el PRIMER SEMESTRE del año 2023 de los contratistas Daniel Mauricio Castro Cabrera, Federman Betancourt Sambony y German Danilo Gomez**

Neiva, 28 de junio de 2023

Señor  
**ALFONSO MARIQUEE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas asistentes al proyecto EPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - EPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Glos de Regalado (SGR).

Condiel (señor)

Como apoyo a la supervisión del proyecto EPN 202000100438, comedidamente me permito certificar que el profesional **HASLEIDY MALENA CORTES GUTIERREZ** identificada con número de cédula 1.079.455.601 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS-CPDR-028-A023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cotizado | Mes Cotizado | Valor Cotizado | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Enero        | Enero        | \$84.208       | 444481781    | \$11.800       |
| Febrero      | Febrero      | \$1.628.800    | 444491781    | \$464.000      |
| Marzo        | Marzo        | \$1.628.800    | 444501781    | \$464.000      |
| Abril        | Abril        | \$1.628.800    | 444511781    | \$464.000      |
| Mayo         | Mayo         | \$1.628.800    | 444521781    | \$464.000      |
| Junio        | Junio        | \$1.628.800    | 444531781    | \$464.000      |

Atentamente

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto EPN 202000100438

Neiva, 28 de junio de 2023

Señor  
**ALFONSO MARIQUEE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas asistentes al proyecto EPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - EPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Glos de Regalado (SGR).

Condiel (señor)

Como apoyo a la supervisión del proyecto EPN 202000100438, comedidamente me permito certificar que el profesional **JESSICA PAOLA JIMENEZ OCHOA** identificada con número de cédula 1.074.001.020 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS-CPDR-028-A023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cotizado | Mes Cotizado | Valor Cotizado | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Enero        | Enero        | \$124.000      | 218492000    | \$11.800       |
| Febrero      | Febrero      | \$1.040.000    | 218502000    | \$884.000      |
| Marzo        | Febrero      | \$1.040.000    | 218512000    | \$884.000      |
| Abril        | Marzo        | \$1.040.000    | 218522000    | \$884.000      |
| Mayo         | Abril        | \$1.040.000    | 218532000    | \$884.000      |
| Junio        | Mayo         | \$1.040.000    | 218542000    | \$884.000      |

Atentamente

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto EPN 202000100438

Neiva, 28 de junio de 2023

Señor  
**ALFONSO MARIQUEE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas asistentes al proyecto EPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - EPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Glos de Regalado (SGR).

Condiel (señor)

Como apoyo a la supervisión del proyecto EPN 202000100438, comedidamente me permito certificar que el profesional **MARIA ELENA MEDINA ORJUELA** identificada con número de cédula 1.026.004.040 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS-CPDR-028-A023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cotizado | Mes Cotizado | Valor Cotizado | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Enero        | Enero        | \$136.100      | 47024874     | \$464.000      |
| Febrero      | Febrero      | \$1.628.800    | 47025874     | \$464.000      |
| Marzo        | Marzo        | \$1.628.800    | 47026874     | \$464.000      |
| Abril        | Abril        | \$1.628.800    | 47027874     | \$464.000      |
| Mayo         | Mayo         | \$1.628.800    | 47028874     | \$464.000      |
| Junio        | Junio        | \$1.628.800    | 47029874     | \$464.000      |

Atentamente

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto EPN 202000100438

**Certificado pago de planillas durante el PRIMER SEMESTRE del año 2023 de los contratistas Hasleidy Malena Cortes Gutierrez, Jessica Paola Jimenez Ochoa y Maria Elena Medina Orjuela**

Neiva, 20 de junio de 2023

**Señor**  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

**Asunto:** Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOPORFIDOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Pagos (SPG).

**Cordial saludo,**

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 202000100438, cordialmente me permito certificar que el profesional **RUBEN DARIO MENESSES SANCHEZ**, identificado con número de cédula 87517484 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPG-02-2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado  | Mes Cobrado  | Valor Cobrado  | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Junio        | Junio        | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Julio        | Julio        | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Agosto       | Agosto       | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Sin Cobrar   | Sin Cobrar   | 0.000          | 0            | 0.000          |
| <b>Total</b> | <b>Total</b> | <b>450.000</b> | <b>450</b>   | <b>450.000</b> |

**Atentamente,**

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 202000100438

Neiva, 20 de junio de 2023

**Señor**  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

**Asunto:** Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOPORFIDOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Pagos (SPG).

**Cordial saludo,**

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 202000100438, cordialmente me permito certificar que el profesional **SHIRLEY SOLANGHI CALDERON TORRES**, identificada con número de cédula 117524416 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPG-02-2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado  | Mes Cobrado  | Valor Cobrado  | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Junio        | Junio        | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Julio        | Julio        | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Agosto       | Agosto       | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Sin Cobrar   | Sin Cobrar   | 0.000          | 0            | 0.000          |
| <b>Total</b> | <b>Total</b> | <b>450.000</b> | <b>450</b>   | <b>450.000</b> |

**Atentamente,**

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 202000100438

Neiva, 20 de junio de 2023

**Señor**  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

**Asunto:** Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOPORFIDOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Pagos (SPG).

**Cordial saludo,**

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 202000100438, cordialmente me permito certificar que el profesional **YEISON FERNANDO BARRIOS RODRIGUEZ**, identificado con número de cédula 158307402 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPG-02-2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado  | Mes Cobrado  | Valor Cobrado  | No. Planilla | Valor Planilla |
|--------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| Junio        | Junio        | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Julio        | Julio        | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Agosto       | Agosto       | 150.000        | 150          | 150.000        |
| Sin Cobrar   | Sin Cobrar   | 0.000          | 0            | 0.000          |
| <b>Total</b> | <b>Total</b> | <b>450.000</b> | <b>450</b>   | <b>450.000</b> |

**Atentamente,**

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 202000100438

Certificado pago de planillas durante el PRIMER SEMESTRE del año 2023 de los contratistas Ruben Dario Meneses Sanchez, Shirley Solanghi Calderon Torres y Yeison Fernando Barrios Rodriguez

- A partir de las certificaciones expedidas en el mes de junio del pago de planillas de seguridad social de los contratistas adscritos al proyecto, el Apoyo a la Supervisión continuó expidiendo estos documentos con base en la planilla de pago adjunta en las cuentas de cobro allegadas por los contratistas, con el fin de que la Oficina de Presupuesto valide el pago de las prestaciones de ley y realice el pago de las cuentas. Algunas de las certificaciones adjuntas a las cuentas de cobro, correspondientes a los meses de julio y agosto del año 2023, fueron:

Neiva, 14 de julio de 2023

**Señor**  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

**Asunto:** Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOPORFIDOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Pagos (SPG).

**Cordial saludo,**

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 202000100438, cordialmente me permito certificar que el profesional **JESSICA PAOLA JIMENEZ OCHOA**, identificada con número de cédula 1531301261 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPG-02-2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado  | Mes Cobrado  | Valor Cobrado    | No. Planilla | Valor Planilla   |
|--------------|--------------|------------------|--------------|------------------|
| Julio        | Julio        | \$314.200        | 167          | \$484.200        |
| <b>Total</b> | <b>Total</b> | <b>\$314.200</b> | <b>167</b>   | <b>\$484.200</b> |

**Atentamente,**

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 202000100438

Neiva, 14 de julio de 2023

**Señor**  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

**Asunto:** Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOPORFIDOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Pagos (SPG).

**Cordial saludo,**

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 202000100438, cordialmente me permito certificar que el profesional **SHIRLEY SOLANGHI CALDERON TORRES**, identificada con número de cédula 117524416 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPG-02-2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado  | Mes Cobrado  | Valor Cobrado      | No. Planilla | Valor Planilla     |
|--------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|
| Julio        | Julio        | \$5.000.000        | 167          | \$6.150.000        |
| <b>Total</b> | <b>Total</b> | <b>\$5.000.000</b> | <b>167</b>   | <b>\$6.150.000</b> |

**Atentamente,**

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 202000100438

Neiva, 14 de julio de 2023

**Señor**  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
Vicerrector de Investigación y Proyección Social  
Universidad Surcolombiana

**Asunto:** Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 202000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOPORFIDOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 202000100438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Pagos (SPG).

**Cordial saludo,**

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 202000100438, cordialmente me permito certificar que el profesional **FEDERMAN BETANCOURT SAMBONY**, identificado con número de cédula 1381915120 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de enero del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPG-02-2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado  | Mes Cobrado  | Valor Cobrado      | No. Planilla | Valor Planilla   |
|--------------|--------------|--------------------|--------------|------------------|
| Julio        | Julio        | \$3.843.000        | 167          | \$484.000        |
| <b>Total</b> | <b>Total</b> | <b>\$3.843.000</b> | <b>167</b>   | <b>\$484.000</b> |

**Atentamente,**

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 202000100438

Certificado pago de planillas del mes de JULIO de los contratistas Jessica Paola Jimenez Ochoa, Shirley Solanghi Calderon Torres y Federman Betancourt Sambony

Fecha: 17 de agosto de 2023

Señor:  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
 Viceministro de Investigación y Proyección Social  
 Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 20200010438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 20200010438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Registros (SPGR).

Concordo así:

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 20200010438, convalidamente me permito certificar que el profesional **YEISON FERNANDO BARRIOS RODRIGUEZ** identificado con número de cédula 1.051.507.820 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de agosto del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPGR-424-A2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado agosto | Mes Cotizado agosto | Valor Cobrado \$1.475.534 | No. Planilla 184436081 | Valor Planilla \$58.531 |
|--------------------|---------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|
|--------------------|---------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|

Afirmación:

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
 Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 20200010438

Fecha: 17 de agosto de 2023

Señor:  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
 Viceministro de Investigación y Proyección Social  
 Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 20200010438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 20200010438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Registros (SPGR).

Concordo así:

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 20200010438, convalidamente me permito certificar que la profesional **MARIA ELENA MEDINA ORJUELA** identificada con número de cédula 1.021.904.040 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de agosto del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPGR-424-A2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado agosto | Mes Cotizado agosto | Valor Cobrado \$1.441.538 | No. Planilla 79911926 | Valor Planilla \$64.137 |
|--------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------|
|--------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------|

Afirmación:

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
 Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 20200010438

Fecha: 18 de agosto de 2023

Señor:  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
 Viceministro de Investigación y Proyección Social  
 Universidad Surcolombiana

Asunto: Certificación de pago de planillas de los contratistas adscritos al proyecto BPN 20200010438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 20200010438" financiado con recursos del Sistema de Presupuesto y Gira de Registros (SPGR).

Concordo así:

Como apoyo a la supervisión del proyecto BPN 20200010438, convalidamente me permito certificar que el profesional **GERMAN DANILLO GOMEZ** identificado con número de cédula 1.075.310.830 ha realizado los respectivos pagos de seguridad social desde su vinculación con el proyecto, a partir del mes de agosto del presente año, correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPGR-112-B2023 firmado con la Universidad Surcolombiana.

| Mes Cobrado agosto | Mes Cotizado agosto | Valor Cobrado \$7.528.590 | No. Planilla 491124324 | Valor Planilla \$340.353 |
|--------------------|---------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------|
|--------------------|---------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------|

Afirmación:

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
 Apoyo a la Supervisión Proyecto BPN 20200010438

**Certificado pago de planillas del mes de AGOSTO de los contratistas Yeison Fernando Barrios Rodriguez, Maria Elena Medina Orjuela y German Danilo Gomez**

- Durante el trimestre No. 7 se revisaron las cuentas de cobro y los informes mensuales allegados por parte de los contratistas adscritos al proyecto y con el visto bueno de la coordinadora del proyecto, la doctora Claudia Milena Amorrocho Cruz. Durante la revisión, se verificaron las actividades ejecutadas, el valor de las cuentas, el periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución de las obligaciones contractuales, el pago de prestaciones de ley, las fechas de los informes, el registro fotográfico de las actividades realizadas y las firmas correspondientes. El Apoyo a la Supervisión del proyecto radicó los vistos bueno de las cuentas de cobro en la Oficina de Proyección Social.

Fecha: 17 de agosto de 2023

Señor:  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
 Viceministro de Investigación y Proyección Social

Ref: Certificación de verificación de documentos para el pago de cuentas de personal adscrito al proyecto BPN 20200010438 financiado con recursos del S.P.G.R.

Concordo así:

Por medio del presente se certifica la verificación de los datos del proyecto **INVESTIGACION Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 20200010438** de quien cargo el pago de las cuentas de personal adscrito al proyecto y pago del personal **CLAUDIA MILENA AMORROCHO CRUZ** para el pago correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPGR-424-A2023.

Me permito poner a disposición de los contratistas que realicen el cobro de los pagos de los meses de JUNIO, JULIO y AGOSTO del 2023.

| Nº | No. CEDULA    | NOMBRE Y APELLIDO                 | No. PLANILLA | No. CONTRATO   | VALOR MENSUAL |
|----|---------------|-----------------------------------|--------------|----------------|---------------|
| 1  | 1.051.507.820 | YEISON FERNANDO BARRIOS RODRIGUEZ | 184436081    | SPGR-424-A2023 | \$58.531      |
| 2  | 1.021.904.040 | MARIA ELENA MEDINA ORJUELA        | 79911926     | SPGR-424-A2023 | \$64.137      |
| 3  | 1.075.310.830 | GERMAN DANILLO GOMEZ              | 491124324    | SPGR-112-B2023 | \$340.353     |

Fecha: 18 de agosto de 2023

Señor:  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
 Viceministro de Investigación y Proyección Social

Ref: Certificación de verificación de documentos para el pago de cuentas de personal adscrito al proyecto BPN 20200010438 financiado con recursos del S.P.G.R.

Concordo así:

Por medio del presente se certifica la verificación de los datos del proyecto **INVESTIGACION Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 20200010438** de quien cargo el pago de las cuentas de personal adscrito al proyecto y pago del personal **CLAUDIA MILENA AMORROCHO CRUZ** para el pago correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPGR-424-A2023.

Me permito poner a disposición de los contratistas que realicen el cobro de los pagos de los meses de JUNIO, JULIO y AGOSTO del 2023.

| Nº | No. CEDULA    | NOMBRE Y APELLIDO                 | No. PLANILLA | No. CONTRATO   | VALOR MENSUAL |
|----|---------------|-----------------------------------|--------------|----------------|---------------|
| 1  | 1.051.507.820 | YEISON FERNANDO BARRIOS RODRIGUEZ | 184436081    | SPGR-424-A2023 | \$58.531      |
| 2  | 1.021.904.040 | MARIA ELENA MEDINA ORJUELA        | 79911926     | SPGR-424-A2023 | \$64.137      |
| 3  | 1.075.310.830 | GERMAN DANILLO GOMEZ              | 491124324    | SPGR-112-B2023 | \$340.353     |

Fecha: 17 de agosto de 2023

Señor:  
**ALFONSO MARIQUE MEDINA**  
 Viceministro de Investigación y Proyección Social

Ref: Certificación de verificación de documentos para el pago de cuentas de personal adscrito al proyecto BPN 20200010438 financiado con recursos del S.P.G.R.

Concordo así:

Por medio del presente se certifica la verificación de los datos del proyecto **INVESTIGACION Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACION DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFE TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - BPN 20200010438** de quien cargo el pago de las cuentas de personal adscrito al proyecto y pago del personal **CLAUDIA MILENA AMORROCHO CRUZ** para el pago correspondiente a la ejecución del contrato No. VPS SPGR-424-A2023.

Me permito poner a disposición de los contratistas que realicen el cobro de los pagos de los meses de JUNIO, JULIO y AGOSTO del 2023.

| Nº | No. CEDULA    | NOMBRE Y APELLIDO                 | No. PLANILLA | No. CONTRATO   | VALOR MENSUAL |
|----|---------------|-----------------------------------|--------------|----------------|---------------|
| 1  | 1.051.507.820 | YEISON FERNANDO BARRIOS RODRIGUEZ | 184436081    | SPGR-424-A2023 | \$58.531      |
| 2  | 1.021.904.040 | MARIA ELENA MEDINA ORJUELA        | 79911926     | SPGR-424-A2023 | \$64.137      |
| 3  | 1.075.310.830 | GERMAN DANILLO GOMEZ              | 491124324    | SPGR-112-B2023 | \$340.353     |

**Visto Bueno a las cuentas de cobro de los contratistas adscritos al proyecto de los meses de junio, julio y agosto del año 2023.**

Carpeta en Drive con todos los vistos bueno a las cuentas de cobro de contratistas: [https://drive.google.com/drive/folders/1rpl0UVM5Vxspj3V5Dj-2kt0M6hqwVIRI?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1rpl0UVM5Vxspj3V5Dj-2kt0M6hqwVIRI?usp=drive_link)

- Por medio de correo electrónico el coordinador administrativo del proyecto, Daniel Mauricio Castro, durante el trimestre No. 7 envió las plantillas de cargue en el aplicativo GESPROY con la información correspondiente a todos los gastos realizados en cada mes. El Apoyo a la Supervisión del proyecto verificó que las actividades contempladas y los valores correspondieran a lo ejecutado con el fin de viabilizar el cargue de la información en el aplicativo antes del día 15 de cada mes.



Neva, 10 de julio de 2023

**DANIEL MAURICIO CASTRO CABRERA**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO PROYECTO BPIN 2020000100438  
Universidad Surcolombiana  
Neva

**ASUNTO** Visto Bueno plantilla de cargue del aplicativo GESPROY del mes de junio del año 2023

Cordial saludo,

De acuerdo con el correo recibido el pasado 06 de junio, se evidencia la siguiente información relacionada con las actividades y los valores ejecutados durante el mes de junio del año 2023 en el marco del desarrollo del proyecto BPIN 2020000100438.

| ACTIVIDAD  | VALOR EJECUTADO |
|--|-----------------|
| [251477] Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto - Documentos de investigación                         | \$ 5.565.566    |
| [251476] Realizar la administración del proyecto - Documentos de investigación                                 | \$ 12.900.600   |
| [251475] Adecuar el laboratorio con equipos especializados para actividades de CTe                             | \$ 2.829.582    |
| [251478] Establecer el contenido de azúcares reductores amoníacos y NFC durante el procesamiento de los granos | \$ 19.489.892   |

Me permito indicar que una vez revisado los valores de las actividades ejecutadas con los recursos aprobados por el Sistema General de Regalías (SGR), corresponden a lo desarrollado durante el mes de junio del año 2023, por lo que la plantilla puede ser cargada al aplicativo GESPROY con el fin de continuar con la correcta ejecución del proyecto BPIN 2020000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA".

De antemano agradezco su atención.

Cordialmente,

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 2020000100438



Neva, 10 de agosto de 2023

**DANIEL MAURICIO CASTRO CABRERA**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO PROYECTO BPIN 2020000100438  
Universidad Surcolombiana  
Neva

**ASUNTO** Visto Bueno la información cargada en el aplicativo GESPROY del mes de agosto del año 2023

Cordial saludo,

De acuerdo con el correo recibido el día de hoy, 10 de agosto, se evidencia la siguiente información relacionada con las actividades y los valores ejecutados durante el mes de julio del año 2023 en el marco del desarrollo del proyecto BPIN 2020000100438.

| ACTIVIDAD  | VALOR EJECUTADO |
|--|-----------------|
| [251477] Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto - Documentos de investigación                         | \$ 5.565.566    |
| [251476] Realizar la administración del proyecto - Documentos de investigación                                 | \$ 12.470.000   |
| [251475] Realizar la administración del proyecto - Artículos de investigación                                  | \$ 430.900      |
| [251478] Establecer el contenido de azúcares reductores amoníacos y NFC durante el procesamiento de los granos | \$ 19.370.000   |

Me permito indicar que una vez revisado los valores de las actividades ejecutadas con los recursos aprobados por el Sistema General de Regalías (SGR), corresponden a lo desarrollado durante el mes de julio del año 2023, por lo que la plantilla puede ser cargada al aplicativo GESPROY con el fin de continuar con la correcta ejecución del proyecto BPIN 2020000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA".

De antemano agradezco su atención.

Cordialmente,

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 2020000100438



Neva, 08 de septiembre de 2023

**DANIEL MAURICIO CASTRO CABRERA**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO PROYECTO BPIN 2020000100438  
Universidad Surcolombiana  
Neva

**ASUNTO** Visto Bueno a la plantilla de cargue del aplicativo GESPROY del mes de agosto del año 2023.

Cordial saludo,

De acuerdo con el correo recibido el día de hoy, 08 de septiembre, se evidencia la siguiente información relacionada con las actividades y los valores ejecutados durante el mes de agosto del año 2023 en el marco del desarrollo del proyecto BPIN 2020000100438.

| ACTIVIDAD   | VALOR EJECUTADO |
|---|-----------------|
| [251477] Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto - Documentos de investigación                                  | \$ 5.565.566    |
| [251476] Realizar la administración del proyecto - Artículos de investigación   | \$ 12.900.000   |
| [251478] Establecer el contenido de azúcares reductores amoníacos y NFC durante el procesamiento de los granos          | \$ 19.381.286   |
| [251474] Realizar seminarios de transferencia de tecnología a pymes, asociaciones de productores y comunidad científica | \$ 11.688.600   |

Me permito indicar que una vez revisado los valores de las actividades ejecutadas con los recursos aprobados por el Sistema General de Regalías (SGR), corresponden a lo desarrollado durante el mes de agosto del año 2023, por lo que la plantilla puede ser cargada al aplicativo GESPROY con el fin de continuar con la correcta ejecución del proyecto BPIN 2020000100438 "INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA MITIGACIÓN DE CONTAMINANTES NEOFORMADOS EN CACAO Y CAFÉ TOSTADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA".

De antemano agradezco su atención.

Cordialmente,

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión proyecto BPIN 2020000100438

Visto Bueno a las plantillas de cargue del aplicativo GESPROY de los meses de junio, julio y agosto del año 2023.

Visto Bueno información plantillas durante este trimestre de cargue aplicativo GESPROY: [https://drive.google.com/drive/folders/1MdkOWE2d2S9bi3RkBBR1qwanc5950JvT?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1MdkOWE2d2S9bi3RkBBR1qwanc5950JvT?usp=drive_link)

### 7.1 PRESUPUESTO DETALLADO

El presupuesto detallado aprobado para la ejecución del proyecto BPIN 2020000100438 es el siguiente:

| ÍTEM         | RUBRO                                    | CONTRAPARTIDA             |             |  |             | SGR (Efectivo)             | TOTAL                      |
|--------------|--|---------------------------|-------------|--|-------------|----------------------------|----------------------------|
|              |  | Universidad Surcolombiana |             | Universidad Nacional Abierta y a Distancia |             | Huila                      |                            |
|              |  | Especie                   | Efectivo    | Especie                                    | Efectivo    |                            |                            |
| 01.          | Talento humano                           | \$ 238.346.784,00         | \$ -        | \$ 402.565.662,72                          | \$ -        | \$ 673.547.305,99          | \$ 1.314.459.752,71        |
| 02.          | Equipos y software                       | \$ 211.899.249,00         | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 970.243.904,56          | \$ 1.182.143.153,56        |
| 03.          | Capacitación                             | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 10.067.865,00           | \$ 10.067.865,00           |
| 04.          | Servicios tecnológicos y pruebas         | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 16.533.243,00           | \$ 16.533.243,00           |
| 05.          | Materiales, insumos y documentación      | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 174.456.737,88          | \$ 174.456.737,88          |
| 06.          | Protección de conocimiento y divulgación | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 186.855.044,59          | \$ 186.855.044,59          |
| 07.          | Gastos de viaje                          | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 36.385.818,00           | \$ 36.385.818,00           |
| 08.          | Administrativos                          | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 464.400.000,00          | \$ 464.400.000,00          |
| 09.          | Apoyo a la supervisión                   | \$ -                      | \$ -        | \$ -                                       | \$ -        | \$ 200.000.000,00          | \$ 200.000.000,00          |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>\$ 450.246.033,00</b>  | <b>\$ -</b> | <b>\$ 402.565.662,72</b>                   | <b>\$ -</b> | <b>\$ 2.732.489.919,02</b> | <b>\$ 3.585.301.614,74</b> |

El presupuesto ejecutado por medio de los recursos del Sistema General de Regalías (SGR) con fecha de corte 09/09/2023 corresponde al siguiente:

| No.          | RUBRO                                    | DICIEMBRE 2021          | ENERO 2022              | FEBRERO 2022            | MARZO 2022              | ABRIL 2022              | MAYO 2022               | JUNIO 2022              | JULIO 2022              |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 01.          | Talento humano                           | \$ 3.073.995,00         | \$ 5.599.922,00         | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        |
| 02.          | Equipos y software                       | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 03.          | Capacitación                             | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 04.          | Servicios tecnológicos y pruebas         | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 05.          | Materiales, insumos y documentación      | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 06.          | Protección de conocimiento y divulgación | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 07.          | Gastos de viaje                          | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ 4.938.400,00         | \$ 6.469.000,00         | \$ 3.310.000,00         | \$ -                    |
| 08.          | Infraestructura                          | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 09.          | Administrativos                          | \$ 7.200.000,00         | \$ 3.160.000,00         | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        |
| 10.          | Apoyo a la supervisión                   | \$ -                    | \$ 2.592.593,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>\$ 10.273.995,00</b> | <b>\$ 11.352.515,00</b> | <b>\$ 37.945.448,00</b> | <b>\$ 37.945.448,00</b> | <b>\$ 42.883.848,00</b> | <b>\$ 44.414.448,00</b> | <b>\$ 41.255.448,00</b> | <b>\$ 37.945.448,00</b> |



| No.          | RUBRO                                    | AGOSTO 2022             | SEPTIEMBRE 2022         | OCTUBRE 2022             | NOVIEMBRE 2022           | DICIEMBRE 2022           | ENERO 2023             | FEBRERO 2023            | MARZO 2023              |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 01.          | Talento humano                           | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 16.244.032,00         | \$ 16.220.032,00         | \$ 16.220.032,00         | \$ 649.663,00          | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        |
| 02.          | Equipos y software                       | \$ -                    | \$ -                    | \$ 562.846.795,00        | \$ 102.874.154,00        | \$ 121.526.662,08        | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 03.          | Capacitación                             | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                     | \$ -                     | \$ -                     | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 04.          | Servicios tecnológicos y pruebas         | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                     | \$ -                     | \$ -                     | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 05.          | Materiales, insumos y documentación      | \$ -                    | \$ -                    | \$ 17.951.505,00         | \$ 142.932.262,00        | \$ 12.833.763,92         | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 06.          | Protección de conocimiento y divulgación | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                     | \$ 670.000,00            | \$ -                     | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 07.          | Gastos de viaje                          | \$ 640.000,00           | \$ -                    | \$ -                     | \$ 4.703.200,00          | \$ 395.000,00            | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 08.          | Infraestructura                          | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                     | \$ -                     | \$ -                     | \$ -                   | \$ -                    | \$ -                    |
| 09.          | Administrativos                          | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00         | \$ 12.900.000,00         | \$ 12.900.000,00         | \$ 430.000,00          | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        |
| 10.          | Apoyo a la supervisión                   | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00          | \$ 5.555.556,00          | \$ 5.555.556,00          | \$ -                   | \$ 5.370.371,00         | \$ 5.555.556,00         |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>\$ 38.585.448,00</b> | <b>\$ 37.945.448,00</b> | <b>\$ 615.497.888,00</b> | <b>\$ 285.855.204,00</b> | <b>\$ 169.443.014,00</b> | <b>\$ 1.079.663,00</b> | <b>\$ 37.760.263,00</b> | <b>\$ 37.945.448,00</b> |

| No.          | RUBRO                                    | ABRIL 2023              | MAYO 2023               | JUNIO 2023              | JULIO 2023              | AGOSTO 2023             |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 01.          | Talento humano                           | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.489.892,00        | \$ 19.326.998,00        | \$ 19.381.296,00        |
| 02.          | Equipos y software                       | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 03.          | Capacitación                             | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 04.          | Servicios tecnológicos y pruebas         | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 05.          | Materiales, insumos y documentación      | \$ -                    | \$ -                    | \$ 2.829.582,00         | \$ -                    | \$ -                    |
| 06.          | Protección de conocimiento y divulgación | \$ 4.301.000,00         | \$ 2.752.708,00         | \$ -                    | \$ -                    | \$ 11.688.600,00        |
| 07.          | Gastos de viaje                          | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 08.          | Infraestructura                          | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    |
| 09.          | Administrativos                          | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        | \$ 12.900.000,00        |
| 10.          | Apoyo a la supervisión                   | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         | \$ 5.555.556,00         |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>\$ 42.246.448,00</b> | <b>\$ 40.698.156,00</b> | <b>\$ 40.775.030,00</b> | <b>\$ 37.782.554,00</b> | <b>\$ 49.525.452,00</b> |

Se adjuntan los cuadros presupuestales aprobados para la ejecución por parte de las dos (2) entidades contrapartidas:

**UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA (USCO)**

**RUBRO:** Equipos y Software



| Ítem         | Rubro              | Descripción   | Cantidad | Valor Unitario    | TOTAL                    |
|--------------|--------------------|---|----------|-------------------|--------------------------|
| 02.          | Equipos y software | Cromatograo líquido de alta eficiencia HPLC Agilent 171897349                                     | 1        | \$ 171.897.349,00 | \$ 171.897.349,00        |
|              |                    | Estufa Mermet 32 L INCUBADORA PARA PROTOCOLOS AVANZADOS IMH60 SERIE 41241494                      | 1        | \$ 5.737.500,00   | \$ 5.737.500,00          |
|              |                    | Ultrasonido BAÑO ULTRASONICO 2.75L MOD S30  | 1        | \$ 2.990.400,00   | \$ 2.990.400,00          |
|              |                    | Destilador SMART2PURE LV/UF 3L/H SISTEMA PURIFICACION DE AGUA TIPO 1 Y 2 MARCA THERMO SCIENTIFIC. | 1        | \$ 15.290.000,00  | \$ 15.290.000,00         |
|              |                    | Determinador de Humedad MARCA GEHAKA MODE G-600 PARA VARIOS GRANOS.                               | 1        | \$ 1.904.000,00   | \$ 1.904.000,00          |
|              |                    | Tostadora quantik QUANTIK REF TC-150AG A 110V   | 1        | \$ 9.280.000,00   | \$ 9.280.000,00          |
|              |                    | Trilladora de muestras INGC-250   | 2        | \$ 2.400.000,00   | \$ 4.800.000,00          |
| <b>TOTAL</b> |                    |   |          |                   | <b>\$ 211.899.249,00</b> |

**RUBRO:** Talento Humano

| Ítem         | Rubro          | Cargo Específico       | Dedificación (h/sem) | Semanas | Valor Hora   | Valor Mensual   | TOTAL                    |
|--------------|----------------|------------------------|----------------------|---------|--------------|-----------------|--------------------------|
| 01.          | Talento humano | Investigador principal | 16                   | 156     | \$ 63.661,00 | \$ 4.413.829,33 | \$ 158.897.856,00        |
|              |                | Co-investigador 1      | 4                    | 156     | \$ 63.661,00 | \$ 1.103.457,33 | \$ 39.724.464,00         |
|              |                | Co-investigador 2      | 4                    | 156     | \$ 63.661,00 | \$ 1.103.457,33 | \$ 39.724.464,00         |
| <b>TOTAL</b> |                |                        |                      |         |              |                 | <b>\$ 238.346.784,00</b> |

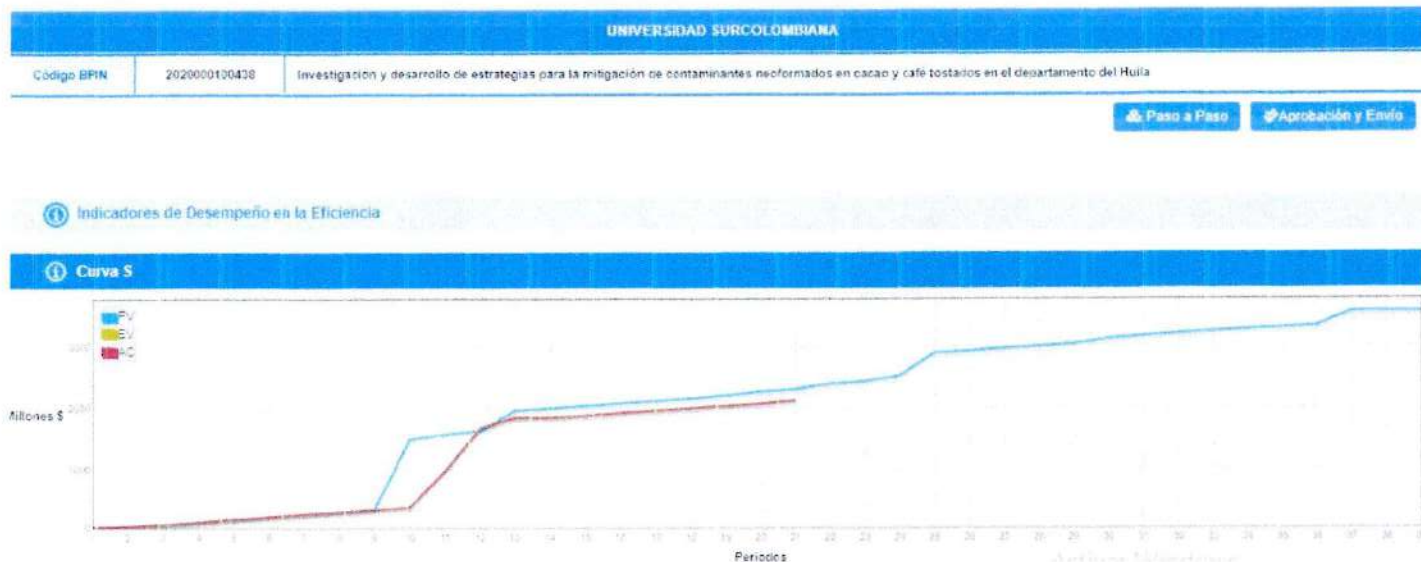
**UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA (UNAD)**

**RUBRO:** Talento Humano

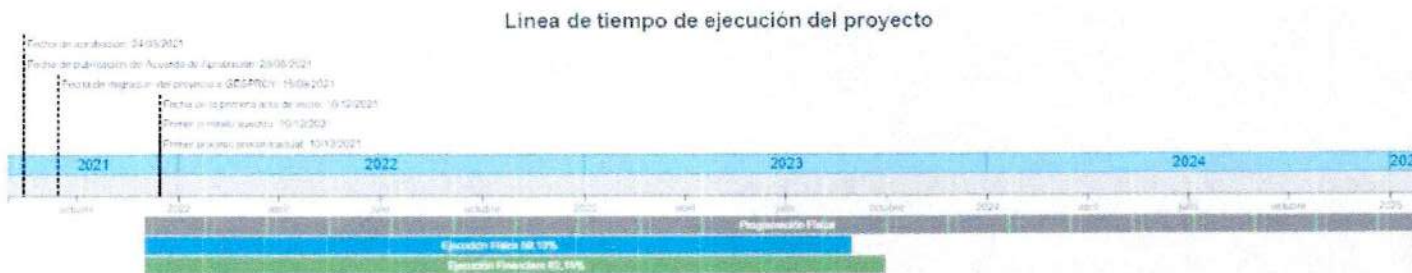
| Ítem         | Rubro          | Cargo Específico  | Dedificación (h/sem) | Semanas | Valor Hora    | Valor Mensual   | TOTAL                    |
|--------------|----------------|-------------------|----------------------|---------|---------------|-----------------|--------------------------|
| 01.          | Talento humano | Co-investigador 4 | 12                   | 156     | \$ 107.522,88 | \$ 5.591.189,76 | \$ 201.282.831,36        |
|              |                | Co-investigador 5 | 12                   | 156     | \$ 107.522,88 | \$ 5.591.189,76 | \$ 201.282.831,36        |
| <b>TOTAL</b> |                |                   |                      |         |               |                 | <b>\$ 402.565.662,72</b> |

### 8. SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

En la siguiente figura se puede evidenciar la línea de tiempo de avance de ejecución del proyecto BPIN 2020000100438 con fecha de corte el 31 de agosto de 2023:



Se realizó el seguimiento al cronograma del proyecto por medio de la curva S proyectada en el aplicativo GESPROY, donde se evidencia los gastos realizados hasta el momento con los recursos del Sistema General de Regaldas (Curva AC) y los gastos programados inicialmente (Curva PC). En la gráfica se evidencia que se han reportado los gastos de lo que lleva de ejecución el proyecto, hasta el momento veintiún (21) meses.



A la fecha de la elaboración del informe trimestral No. 7, la línea de tiempo de ejecución del proyecto corresponde a 59,13% de ejecución física y 62,15% de ejecución financiera.

**9. DIFICULTADES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL PROYECTO**

A pesar de haber radicado los paquetes de documentación (check list) de las cuentas de cobro de todas las órdenes de compra y los contratos de compraventa del proyecto a la Oficina de Contratación de la UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA, el área de Recursos Físicos notificó al Apoyo a la Supervisión que la cuenta del contrato OC-161 de 2022, firmado con BIOQUÍMICOS COLOMBIANOS LTDA, no había sido aprobada debido a que el proveedor aún no había enviado dos (2) reactivos pendientes a la Universidad. Por lo anterior, el Equipo Administrativo y el Apoyo a la Supervisión del proyecto le notificó al proveedor que la cuenta no podía volver a ser tramitada hasta que fueran allegados los productos que aún hacen falta. El equipo está a la espera de que el proveedor confirme la fecha de envío de los reactivos con el fin de poder certificar que ya todas las cuentas fueron radicadas y posteriormente, confirmar a todos los proveedores que las cuentas ya están pagas.

**9.1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS**

**9.2. GARANTÍAS (SI APLICA)**

No Aplica.

**9.3. SUBCONTRATOS (SI APLICA)**

No Aplica.

**10. PAGOS REALIZADOS**

Los pagos realizados se encuentran soportados por medio del reporte LINIX con fecha de corte del presente informe: [https://drive.google.com/drive/folders/1AZp7GjpLBY1TqXkOKbbipo5HWHot8RNX?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1AZp7GjpLBY1TqXkOKbbipo5HWHot8RNX?usp=drive_link)

**11. MODIFICACIONES, AJUSTES, PRÓRROGAS Y/O ADICIONES (SI APLICA)**

No Aplica.

**12. ASPECTOS TÉCNICOS**

**12.1 PLANOS, DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (SI APLICA)**

No Aplica.

**12.2. CONCEPTO ASPECTOS TÉCNICOS**

No Aplica.

**13. PRUEBAS DE LABORATORIO Y/O CERTIFICADOS DE CALIDAD (SI APLICA)**

No Aplica.

**14. ANÁLISIS APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS Y/O DE INSTALACIÓN Y/O DE SUMINISTRO Y/O DE ENTREGA DE PRODUCTOS (SI APLICA)**

No Aplica.

**15. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

Se espera con gran expectativa la presentación de *CLASIFICATION OF ROASTED COCOA PRODUCED IN THE HUILA – COLOMBIA REGION USING UNSUPERVISED MODES* en el evento EFFoST INTERNATIONAL CONFERENCE 2023 el cual se realizará los días 6, 7 y 8 de noviembre de 2023 en la ciudad de Valencia – España, por parte de las investigadoras María Elena Medina Orjuela, Claudia Milena Amoroch Cruz y Shyrley Rocío Vargas Paredes; lo que representa un impacto significativo para el proyecto, el cual permitirá dar a conocer el avance en los resultados de la investigación a nivel internacional y que la comunidad científica pueda estar mayor informado de las entidades contrapartidas: la Universidad Surcolombiana (USCO) y la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD).



UNIVERSIDAD  
**SURCOLOMBIANA**  
NIT: 891180084-2

ACREDITADA DE  
**ALTA CALIDAD**  
Resolución 11233 / 2018 - MEN

CONSTRUYAMOS  
**UNIVERSIDAD**  
PARA EL DESARROLLO Y EL BUEN VIVIR

**16. CONTROL AMBIENTAL (SI APLICA)**

No Aplica.

**17. CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES GENERALES**

- El proyecto al día de hoy lleva una ejecución física del 59,13% y una ejecución financiera del 62,15%

**18. ANEXOS**

No se presentan Anexos.

**19. FIRMA**

**ALFONSO MANRIQUE MEDINA**  
Supervisor del Proyecto BPIN 2020000100438

**JUAN PABLO MUÑOZ PASTRANA**  
Apoyo a la supervisión del Proyecto BPIN 2020000100438

*Vobo. Pastrana*  
*Alfonso Manrique*  
*Jaime H. Blume F.*